

**РЕГЛАМЕНТ**  
**приема участника программы Чувашской Республики**  
**«Оказание содействия добровольному переселению**  
**в Чувашскую Республику соотечественников,**  
**проживающих за рубежом, на 2014–2018 годы»**

**1. Порядок информирования о последовательности**  
**действий участника Программы**

1.1. Лица, выбравшие территорией вселения Чувашскую Республику, после получения свидетельства участника Программы незамедлительно и заблаговременно (посредством телефонной связи) информируют Министерство здравоохранения и социального развития Чувашской Республики (далее также – Уполномоченный орган, Минздравсоцразвития Чувашии) и орган местного самоуправления о дате и времени прибытия в Чувашскую Республику, количестве прибывающих, а также договариваются о способах связи по прибытии.

1.2. Прибытие участников Программы и членов их семей на территорию вселения осуществляется самостоятельно.

1.3. По прибытии на территорию вселения участник Программы (и члены его семьи) обращается в Уполномоченный орган, где ставится на учет как участник Программы для оказания различных услуг, получения консультационной и другой помощи.

1.4. Уполномоченный орган:

обеспечивает возможность предоставления услуг здравоохранения участнику Программы и членам его семьи, оказывает содействие в выдаче полиса обязательного медицинского страхования и регистрации их в системе персонифицированного учета управления Пенсионного фонда Российской Федерации по муниципальному образованию территории вселения;

содействует в предоставлении места детям участника Программы в образовательных организациях муниципального образования с учетом зарезервированных для этого мест, организует трудоустройство членов его семьи;

совместно с отделом социальной защиты населения казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики (далее – отдел социальной защиты населения КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии) принимает решение о предоставлении участнику Программы адресной социальной помощи, назначении пособий и выплат в соответствии с законодательством;

отслеживает ход временного обустройства переселенца и членов его семьи, направляет переселенцев после решения вопроса о временном жилищном обустройстве в территориальный орган УФМС России по Чувашской Республике для оформления документов, удостоверяющих правовой статус участника Программы и членов его семьи как лиц, проживающих в Российской Федерации;

информирует участника Программы и членов его семьи о последовательности действий на территории вселения, а также о должностных лицах и номерах телефонов организаций, оказывающих содействие в обустройстве переселенцев, маршрутах движения городского и междугородного транспорта и др.

**2. Порядок содействия жилищному обустройству**  
**по месту временного и постоянного проживания, а также условия**

## **включения участника Программы в программы по улучшению жилищных условий**

### 2.1. Орган местного самоуправления:

осуществляет встречу и размещение участника Программы и членов его семьи на территории муниципального образования, оказывает содействие в оформлении регистрационных документов по месту пребывания участника Программы и членов его семьи;

информирует Уполномоченный орган, казенное учреждение Чувашской Республики – центр занятости населения Государственной службы занятости населения Чувашской Республики в муниципальных районах и городских округах (далее – КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии), территориальный орган УФМС России по Чувашской Республике, работодателей и другие заинтересованные органы власти о прибытии участника Программы.

2.2. Постоянное жилье переселенцы приобретают самостоятельно и за свой счет.

2.3. После получения переселенцами гражданства Российской Федерации приобретение ими жилья может осуществляться в рамках подпрограммы «Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2012–2020 годы, а также подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2012–2015 годы.

2.4. Жилье можно приобрести на первичном и вторичном рынках жилья. В 2013 году предполагается сдать в эксплуатацию жилые дома общей площадью не менее 996 тыс. кв. метров, 2014 году – 1145 тыс. кв. метров, 2015 году – 1340 тыс. кв. метров.

2.5. Участникам Программы предоставляется возможность участия в ипотечном кредитовании на тех же условиях, что и для жителей Чувашской Республики.

2.6. Предложение на рынке жилья позволит удовлетворить платежеспособный спрос семей переселенцев.

Средняя цена на рынке жилья к концу 2013 года (за 1 кв. метр общей площади квартир): первичный рынок – 40713 рублей (рост к концу 2012 года – 102,4 процента), вторичный рынок – 40483 рубля (рост к концу 2012 года – 106,5 процента).

## **3. Порядок оформления документов, удостоверяющих правовой статус участника Программы и членов его семьи как лиц, проживающих в Российской Федерации**

3.1. Прием и оформление документов, удостоверяющих правовой статус участника Программы и членов его семьи, осуществляются непосредственно УФМС России по Чувашской Республике (428000, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, д. 44, контактный телефон: (835-2) 62-91-48, 62-91-46) или территориальными подразделениями УФМС России по Чувашской Республике.

### ***Оформление разрешения на временное проживание***

3.2. Иностранному гражданину вправе в соответствии с Административным регламентом по предоставлению Федеральной миграционной службой государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без

гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной миграционной службы России от 29 февраля 2008 г. № 40 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 апреля 2008 г., регистрационный № 11526), подать заявление о выдаче разрешения в УФМС России по Чувашской Республике либо в дипломатическое представительство или консульское учреждение Российской Федерации в государстве постоянного проживания иностранного гражданина для получения разрешения на временное проживание в Российской Федерации. Заявление предоставляется в двух экземплярах на бланках установленной формы.

Иностраный гражданин одновременно с подачей заявления представляет должностному лицу:

4 фотографии размером 35×45 мм;

документы, удостоверяющие личность и гражданство;

документ, выданный полномочным органом государства постоянного проживания, подтверждающий наличие или отсутствие судимости у заявителя (для визовых стран);

вид на жительство или иной документ, выданный полномочным органом иностранного государства, который подтверждает проживание иностранного гражданина вне государства его гражданской принадлежности;

свидетельство о браке;

свидетельство о рождении ребенка и документ, удостоверяющий личность ребенка, не достигшего 18-летнего возраста (паспорт – при его наличии);

документ, подтверждающий согласие ребенка в возрасте от 14 до 18 лет на переезд в Российскую Федерацию для проживания. Подпись ребенка на документе должна быть заверена нотариусом;

сертификат об отсутствии у заявителя (членов его семьи) ВИЧ-инфекции;

документ, выданный полномочным органом иностранного государства или полномочной организацией здравоохранения Российской Федерации, подтверждающий, что заявитель (члены его семьи) не болен наркоманией и не страдает ни одним из инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

3.3. УФМС России по Чувашской Республике, получив из дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации, государства постоянного проживания иностранного гражданина или представительства Федеральной миграционной службы за рубежом его заявление о выдаче ему разрешения на временное проживание и прилагаемые документы, регистрирует указанные заявления и материалы и проводит необходимую проверку для выявления оснований отказа в выдаче разрешения.

По заявлению участника Программы решение о выдаче разрешения принимается в срок, не превышающий 50 суток со дня поступления заявления в УФМС России по Чувашской Республике.

3.4. По прибытии на территорию вселения участник Программы предоставляет в территориальное подразделение УФМС России по Чувашской Республике:

документ, удостоверяющий личность;

уведомление о предоставлении разрешения на временное проживание;

миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде в

Российскую Федерацию;

квитанцию об уплате госпошлины за выдачу разрешения на временное проживание;

свидетельство участника Программы.

После этого в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, проставляется штамп установленной формы и ему разъясняются правила регистрации по месту временного проживания и обязанности, определенные Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Максимальный срок оформления разрешения на временное проживание участнику Программы, прибывшему на территорию Российской Федерации, где ему разрешено временное проживание, и предъявившему свидетельство участника Программы, составляет 7 рабочих дней.

#### ***Оформление вида на жительство***

3.5. Участник Программы, проживающий на территории Чувашской Республики не менее одного года на основании разрешения на временное проживание, оформленного в установленном порядке, вправе обратиться в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» в УФМС России по Чувашской Республике с заявлением о выдаче вида на жительство.

Заявление предоставляется в двух экземплярах на бланке установленной формы.

Одновременно с подачей заявления, к которому прилагаются 4 личные фотографии размером 35×45 мм, в том числе по 2 фотографии на каждого несовершеннолетнего ребенка, указанного в заявлении, предоставляются:

документы, удостоверяющие личность и гражданство. При внесении в заявление сведений о несовершеннолетних детях предоставляются документы, удостоверяющие личность каждого ребенка, вписанного в заявление;

разрешение на временное проживание, оформленное в установленном порядке;

свидетельство участника Программы.

Решение о выдаче или об отказе в выдаче вида на жительство участнику Программы принимается в срок, не превышающий 2 месяца со дня подачи заявления.

По результатам рассмотрения заявления в течение трех дней со дня принятия решения заявителю направляется уведомление с указанием номера и даты принятия решения, а в случае принятия отрицательного решения – оснований отказа. В уведомлении также указываются место и время получения вида на жительство.

При получении вида на жительство участник Программы обязан предъявить квитанцию об уплате государственной пошлины.

При выдаче вида на жительство участнику Программы разъясняются его правовой статус, права и обязанности.

Иностранные граждане, получившие вид на жительство, подлежат регистрации по месту жительства и учету по месту пребывания в соответствии с Федеральным законом «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

#### ***Приобретение гражданства Российской Федерации***

3.6. В соответствии с Федеральным законом «О гражданстве Российской

Федерации» и Положением о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 1325, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие возраста 18 лет и обладающие дееспособностью, если они проживают на территории Российской Федерации со дня получения вида на жительство и до дня обращения с заявлением о приеме в гражданство Российской Федерации в течение пяти лет непрерывно, могут быть приняты в гражданство Российской Федерации в общем порядке. При этом к заявлению представляют:

документы, удостоверяющие личность, гражданство, а также документы, подтверждающие место жительства;

вид на жительство;

один из документов, подтверждающих наличие законного источника средств к существованию (справка о доходах физического лица, декларация по налогам на доходы физических лиц с отметкой налогового органа, справка с места работы, трудовая книжка, пенсионное удостоверение, справка органа социальной защиты о получении пособия, подтверждение получения алиментов, справка о наличии вклада в кредитном учреждении с указанием номера счета, свидетельство о праве на наследство, справка о доходах лица, на иждивении которого находится заявитель, либо иной документ, подтверждающий получение доходов от не запрещенной законом деятельности);

документ, подтверждающий обращение заявителя об отказе от имеющегося иного гражданства или невозможность отказа от иного гражданства, которым является соответствующий документ дипломатического представительства или консульского учреждения иностранного государства в Российской Федерации либо копия обращения заявителя в это дипломатическое представительство или консульское учреждение об отказе от имеющегося иного гражданства с нотариально заверенной подписью заявителя;

документ, подтверждающий владение русским языком на уровне, достаточном для общения в устной и письменной форме в условиях языковой среды;

три фотографии размером 3×4 см;

квитанцию об уплате госпошлины или консульского сбора за приобретение гражданства Российской Федерации.

Решения по вопросам гражданства Российской Федерации в общем порядке принимаются Президентом Российской Федерации.

Рассмотрение заявлений по вопросам гражданства Российской Федерации и принятие решений о приеме в гражданство Российской Федерации в общем порядке осуществляются в срок до одного года со дня подачи заявления и всех необходимых документов, оформленных надлежащим образом.

3.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства, достигшие возраста 18 лет и обладающие дееспособностью, могут быть приняты в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке, если указанные граждане и лица:

имеют хотя бы одного родителя, имеющего гражданство Российской Федерации и проживающего на территории Российской Федерации;

имели гражданство СССР, проживали и проживают в государствах, входивших в состав СССР, не получили гражданства этих государств и остаются в результате этого лицами без гражданства;

являются гражданами государств, входивших в состав СССР, получили среднее профессиональное или высшее профессиональное образование в образовательных организациях Российской Федерации после 1 июля 2002 года.

При этом представляются следующие документы:

вид на жительство;

один из документов, подтверждающих наличие законного источника средств к существованию (справка о доходах физического лица, декларация по налогам на доходы физических лиц с отметкой налогового органа, справка с места работы, трудовая книжка, пенсионное удостоверение, справка органа социальной защиты о получении пособия, подтверждение получения алиментов, справка о наличии вклада в кредитном учреждении с указанием номера счета, свидетельство о праве на наследство, справка о доходах лица, на иждивении которого находится заявитель, либо иной документ, подтверждающий получение доходов от не запрещенной законом деятельности);

документ, подтверждающий обращение заявителя об отказе от имеющегося иного гражданства или невозможность отказа от иного гражданства, которым является соответствующий документ дипломатического представительства или консульского учреждения иностранного государства в Российской Федерации либо копия обращения заявителя в это дипломатическое представительство или консульское учреждение об отказе от имеющегося иного гражданства с нотариально заверенной подписью заявителя;

документ, подтверждающий владение русским языком;

свидетельство о рождении заявителя;

паспорт гражданина Российской Федерации родителя, проживающего на территории Российской Федерации, с отметкой о регистрации по месту жительства;

три фотографии размером 3×4 см;

квитанцию об уплате госпошлины или консульского сбора за приобретение гражданства Российской Федерации.

3.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, вправе обратиться с заявлением о приеме в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке без соблюдения условия о сроке проживания, установленного пунктом «а» части первой статьи 13 Федерального закона «О гражданстве Российской Федерации», если указанные граждане и лица:

родились на территории РСФСР и имели гражданство бывшего СССР;

состоят в браке с гражданином Российской Федерации не менее трех лет;

являются нетрудоспособными и имеют дееспособных сына или дочь, достигших возраста 18 лет и являющихся гражданами Российской Федерации;

имеют ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, – в случае, если другой родитель этого ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации, умер либо решением суда, вступившим в законную силу, признан безвестно отсутствующим, недееспособным или ограниченным в дееспособности, лишен родительских прав или ограничен в родительских правах;

имеют сына или дочь, достигших возраста 18 лет, являющихся гражданами Российской Федерации и решением суда, вступившим в законную силу, признанных недееспособными или ограниченными в дееспособности, – в случае, если другой родитель указанных граждан Российской Федерации, являющийся гражданином Российской Федерации, умер либо решением суда, вступившим в

законную силу, признан безвестно отсутствующим, недееспособным или ограниченным в дееспособности, лишен родительских прав или ограничен в родительских правах.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, имеющие регистрацию по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации, выбранного ими для постоянного проживания в соответствии с Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, могут быть приняты в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке.

Заявитель, являющийся участником Программы, помимо перечисленных документов также представляет выданное в установленном порядке свидетельство участника Программы.

Члены семьи такого заявителя, переселяющиеся совместно с ним на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, также представляют копии свидетельства участника Программы.

Решение по вопросам гражданства Российской Федерации на территории Чувашской Республики в упрощенном порядке принимается УФМС России по Чувашской Республике.

Рассмотрение заявлений по вопросам гражданства Российской Федерации и принятие решений о приеме в гражданство Российской Федерации и о выходе из гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке осуществляются в срок до шести месяцев со дня подачи заявления и всех необходимых документов, оформленных надлежащим образом.

3.9. Замена заграничного паспорта гражданина Российской Федерации на общегражданский паспорт и выдача паспорта гражданина Российской Федерации гражданину Российской Федерации в связи с приобретением им гражданства Российской Федерации осуществляются в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».

Гражданин Российской Федерации обращается с заявлением о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации в территориальные подразделения УФМС России по Чувашской Республике с приложением:

свидетельства о рождении;

двух черно-белых фотографий размером 35×45 мм;

документов, свидетельствующих о принадлежности к гражданству Российской Федерации;

свидетельства о регистрации (расторжении) брака при его наличии.

Заявление рассматривается в 10-дневный срок со дня принятия документов.

***Порядок регистрации участника Программы и членов его семьи по месту пребывания или жительства***

3.10. Регистрация участника Программы и членов его семьи по месту пребывания или жительства осуществляется территориальными органами УФМС России по Чувашской Республике. Адрес УФМС России по Чувашской Республике: г. Чебоксары, ул. К. Маркса, д. 44, контактные телефоны: 8 (8352) 62-91-23, 62-21-04.

3.11. Регистрация участника Программы и членов его семьи, являющихся российскими гражданами, по месту пребывания или жительства осуществляется в

соответствии с Законом Российской Федерации «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечнем должностных лиц, ответственных за регистрацию, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713, и Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной миграционной службы от 11 сентября 2012 г. № 288 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 апреля 2013 г., регистрационный № 27963).

3.12. Для регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации представляет в жилищно-эксплуатационную организацию или собственнику жилья (юридическому или физическому лицу) не позднее 7 дней со дня прибытия на новое место жительства следующие документы:

документ, удостоверяющий личность;

заявление о регистрации по месту жительства по установленной форме;

документ, являющийся основанием для заселения в жилое помещение (заявление лица (лиц), предоставившего гражданину жилое помещение, договор, свидетельство о государственной регистрации права (права собственности на жилое помещение), решение суда о признании права пользования жилым помещением либо иной документ или его надлежащим образом заверенная копия, подтверждающие наличие права пользования жилым помещением).

Решение о регистрации принимается в течение 3 дней со дня поступления документов в орган регистрационного учета.

3.13. Для регистрации по месту пребывания граждан Российской Федерации представляет в жилищно-эксплуатационную организацию или собственнику жилья (юридическому или физическому лицу) следующие документы:

документ, удостоверяющий личность;

заявление о регистрации по месту пребывания в установленной форме;

документ, являющийся основанием для временного проживания по указанному адресу (договор найма (поднайма), заявление лица, предоставившего гражданину жилое помещение).

Решение о регистрации принимается в течение 3 дней со дня поступления документов в орган регистрационного учета.

Регистрация граждан по месту пребывания в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате и других подобных организациях производится по их прибытии администрацией этих организаций при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.14. Документами, удостоверяющими личность граждан Российской Федерации, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются:

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, до истечения срока его действия;

свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста;



паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, – для лиц, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации.

3.15. В соответствии с Федеральным законом «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» орган миграционного учета, осуществляющий регистрацию иностранного гражданина по месту жительства, при предъявлении им заявления и необходимых документов в тот же день проставляет соответствующую отметку в виде на жительство или в разрешении на временное проживание. Основанием для регистрации иностранного гражданина по месту жительства является наличие у данного гражданина права пользования жилым помещением в соответствии с жилищным законодательством.

3.16. При подаче заявления о регистрации по месту жительства иностранный гражданин представляет:

- документ, удостоверяющий личность;
  - вид на жительство или разрешение на временное проживание;
  - документ, подтверждающий право пользования жилым помещением.
- Лицо без гражданства к заявлению прилагает:
- вид на жительство или разрешение на временное проживание;
  - документ, подтверждающий право пользования жилым помещением.

3.17. Для постановки иностранного гражданина на учет по месту пребывания он предъявляет принимающей стороне:

- документ, удостоверяющий личность;
- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде в Российскую Федерацию.

Принимающая сторона (а при наличии документально подтвержденных уважительных причин непосредственно иностранный гражданин) представляет уведомление о прибытии иностранного гражданина в орган миграционного учета либо направляет его почтовым отправлением и передает иностранному гражданину отрывную часть бланка уведомления. Орган миграционного учета или организация федеральной почтовой связи проставляет в отрывной части бланка уведомления соответствующую отметку.

Учету по месту пребывания подлежат иностранные граждане, временно пребывающие в Российской Федерации, по истечении 7 рабочих дней со дня прибытия на место пребывания, за исключением случаев, когда указанные иностранные граждане находятся в гостинице или в иной организации, оказывающей гостиничные услуги, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, в детском оздоровительном лагере, больнице либо в иной организации здравоохранения или социального обслуживания. В указанных случаях принимающая сторона обязана в течение одних суток уведомить орган миграционного учета о прибытии иностранного гражданина.

#### **4. Порядок предоставления услуг по содействию трудоустройству, профессиональному обучению участникам Программы и членам их семей**

4.1. Услуги по содействию в трудоустройстве, профессиональному обучению и поддержке предпринимательской инициативы оказывают КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии, адреса которых приведены в приложении № 2 к Регламенту

приема участников Программы.

4.2. В соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 13 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» иностранные граждане, являющиеся участниками Программы, и члены их семей, переселяющиеся совместно с ними в Российскую Федерацию, имеют право осуществлять трудовую деятельность без оформления разрешения на работу.

4.3. Участники Программы (и члены их семей) могут воспользоваться всем спектром услуг (включая профориентационные информационные услуги), предоставляемых центрами самостоятельного поиска работы в КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии.

4.4. В рамках исполнения административных регламентов оказания государственных услуг КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии могут оказываться следующие услуги гражданам, признанным в установленном порядке безработными:

- организация временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников организаций профессионального образования, ищущих работу впервые;

- психологическая поддержка;

- осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

- социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

- содействие самозанятости безработных граждан в поиске подходящей работы;

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан.

4.5. КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии будет осуществляться подбор вакантных рабочих мест для участников Программы и членов их семей на этапе подготовки к переселению и по прибытии в Чувашскую Республику.

Ежеквартально Государственная служба занятости населения Чувашской Республики (далее – Госслужба занятости Чувашии) будет направлять координатору Программы – УФМС России по Чувашской Республике сведения банка вакансий для участников Программы и членов их семей.

Участникам Программы (и членам их семей) при обращении в представительства Федеральной миграционной службы за рубежом будет предлагаться перечень вакантных рабочих мест Чувашской Республики.

При выборе участником Программы подходящей вакансии Госслужбой занятости Чувашии будет осуществляться согласование возможности его трудоустройства с будущим работодателем путем заключения предварительного соглашения о намерении трудоустройства.

Резерв вакансий будет формироваться с учетом данных, указанных в анкете участника Программы, а также с учетом уровня профессиональной подготовки, квалификации и возможности его переобучения.

В случае несогласия участника Программы с предложенным вариантом работы содействие ему в поиске подходящей работы будет осуществляться в общем порядке КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии.

***Порядок предоставления услуг по трудоустройству участнику Программы и членам его семьи***

4.6. КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии предоставляет на территории соответствующего муниципального образования государственную услугу по содействию гражданам в поиске подходящей работы.

4.7. Для получения государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы участниками Программы и трудоспособными членами их семей в КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии представляются следующие документы:

заявление-анкета о предоставлении государственной услуги;

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий (удостоверяющий личность гражданина и гражданство); документ, удостоверяющих личность гражданина и гражданство;

трудовую книжку или документ, ее заменяющий (кроме граждан, впервые ищущих работу);

документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию гражданина; индивидуальную программу реабилитации инвалида, выдаваемую в установленном порядке, для граждан, являющихся инвалидами.

4.8. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

4.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги по содействию участнику Программы и членам его семьи в поиске подходящей работы:

отсутствие заполненного заявления-анкеты о предоставлении государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы;

отсутствие документов, удостоверяющих личность гражданина и гражданство;

отсутствие индивидуальной программы реабилитации инвалида у гражданина, которому установлена инвалидность;

предоставление ложной информации или недостоверных сведений, документов.

4.10. Государственная услуга по содействию участнику Программы и членам его семьи в поиске подходящей работы предоставляется в день обращения без предварительной записи.

4.11. Результатом предоставления государственной услуги по содействию участнику Программы и членам его семьи в поиске подходящей работы является получение ими выписки из регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения (сведений о свободных рабочих местах (вакантных должностях) или об отсутствии вариантов подходящей работы).

4.12. Работник КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии информирует участника Программы и членов его семьи о положениях Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», определяющих понятие «подходящая и неподходящая работа» и устанавливающих право на выбор места работы.

4.13. Подбор участнику Программы и членам его семьи вариантов подходящей работы осуществляется с учетом профессии (специальности),

должности, вида деятельности, уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы, рекомендаций о противопоказанных и доступных условиях и видах труда, транспортной доступности рабочего места, пожеланий гражданина к искомой работе, а также требований работодателя к исполнению трудовой функции и кандидатуре работника.

4.14. Участник Программы и члены его семьи осуществляют выбор варианта подходящей работы из предложенного перечня и выражают свое согласие на направление на собеседование к работодателю.

4.15. Участник Программы и члены его семьи имеют право выбрать несколько вариантов подходящей работы из предложенного работником КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии перечня.

4.16. Работник КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии выдает участнику Программы (членам семьи) не более двух направлений на работу одновременно, согласовывая с работодателем направление участника Программы (членов семьи) на собеседование.

4.17. Работник КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии уведомляет участника Программы и членов его семьи о необходимости предоставления информации о результатах собеседования с работодателем, представления в КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии выданного направления на работу с отметкой работодателя.

4.18. При подборе подходящей работы не допускается:

предложение одной и той же работы дважды;

направление граждан на рабочие места без учета развития сети общественного транспорта в данной местности;

предложение гражданину работы, которая связана с переменой места жительства, без его согласия;

предложение гражданину работы, условия труда которой не соответствуют требованиям охраны труда;

предложение гражданину работы, заработок по которой ниже среднего заработка гражданина за последние три месяца по последнему месту работы. Данное положение не распространяется на граждан, среднемесячный заработок которых превышал величину прожиточного минимума трудоспособного населения, исчисленного в субъекте Российской Федерации в установленном порядке.

4.19. Госслужба занятости Чувашии, КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии осуществляют следующие мероприятия по подбору вариантов работы участникам Программы и членам их семей:

проведение мониторинга представленных анкет участников Программы и членов их семей;

анализ информации о рабочих местах для участников Программы и членов их семей;

анализ категорий участников Программы и членов их семей;

проведение анализа соответствия квалификации соотечественника требованиям рабочего места (проекта);

подготовка формы и заключение трехстороннего соглашения между КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии, органом местного самоуправления и работодателем о взаимодействии по содействию в трудоустройстве участников Программы и членов их семей;

согласование возможности трудоустройства с будущими работодателями путем заключения предварительного соглашения о намерении трудоустройства;

подбор вариантов подходящей работы по заявленным в КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии вакансиям.

***Порядок предоставления услуг по профессиональному обучению участнику Программы и членам его семьи***

4.20. Обучение, переобучение, повышение профессиональной квалификации участников Программы и членов их семей будут осуществляться на базе организаций среднего профессионального образования Чувашской Республики.

Указанные услуги оказываются на основании заключаемых между работодателем и учебной профессиональной организацией договоров.

Обучение, переобучение, повышение профессиональной квалификации участников Программы и членов их семей (при получении статуса официально зарегистрированного безработного после получения российского гражданства) также осуществляется через органы службы занятости населения в рамках действующих программ.

Для лиц, выбравших предложенный вариант профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации), предполагаются заключение четырехсторонних договоров (работодатель, КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии, образовательная организация, участник Программы) под конкретное рабочее место, организация процесса обучения и контроль за его ходом.

Предполагается проведение мониторинга трудоустройства и закрепляемости на рабочих местах участников Программы, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку или повышение квалификации.

Госслужба занятости Чувашии и КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии осуществляют предоставление государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения в рамках Административного регламента предоставления государственной услуги по организации и профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 1 ноября 2007 г. № 680 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 ноября 2007 г., регистрационный № 10495).

4.21. Государственная услуга призвана способствовать эффективной занятости населения, формированию правовых, социально-психологических, экономических, организационных условий и гарантий профессионального самоопределения получателей государственных услуг, достижению сбалансированности между профессиональными интересами человека и возможностями рынка труда, прогнозированию профессиональной успешности в какой-либо сфере трудовой деятельности, содействию непрерывному росту профессионализма личности как важнейшему условию удовлетворенности трудом и собственным социальным статусом, реализации индивидуального потенциала, формированию здорового образа жизни и достойного благосостояния.

Государственная услуга предоставляется при наличии одного из следующих оснований:

личного обращения получателя государственной услуги с заявлением-ан-

кетой о предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения;

предложения работника КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии о предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, согласованного с получателем государственной услуги.

Работник КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии предлагает воспользоваться государственной услугой в случаях, если:

получатель государственной услуги не имеет профессии (специальности);

получатель государственной услуги испытывает трудности с выбором рода деятельности, профессии (специальности), вида и характера труда;

невозможно подобрать подходящую работу из-за отсутствия у гражданина необходимой профессиональной квалификации;

необходимо изменить профессию (специальность, род занятий) в связи с отсутствием работы, отвечающей имеющимся у гражданина профессиональным навыкам;

получатель государственной услуги утратил способность к выполнению работы по прежней профессии (специальности).

Работник КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии предлагает воспользоваться государственной услугой гражданам, признанным в установленном порядке безработными, если они имеют право в приоритетном порядке пройти профессиональное обучение по направлению КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии:

инвалидам;

безработным гражданам по истечении шестимесячного периода безработицы;

уволенным с военной службы, женам (мужьям) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы;

выпускникам общеобразовательных организаций;

впервые ищущим работу (ранее не работавшим) и при этом не имеющим профессии (специальности).

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Государственная услуга может быть предоставлена неоднократно.

Получателями государственной услуги являются:

граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, включая безработных граждан.

4.22. Документами, необходимыми для получения государственной услуги, являются:

заявление-анкета или согласие гражданина с предложением работника КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии о предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения;

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, – для граждан Российской Федерации;

паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным

договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, – для иностранных граждан;

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства в Российской Федерации, – для лиц без гражданства;

документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию, – для граждан, имеющих профессию (специальность), квалификацию;

документ об образовании – для граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности);

индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемая в установленном порядке, – для граждан, относящихся к категории инвалидов.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в установленном порядке.

4.23. Государственная услуга предоставляется получателю государственной услуги в день обращения без предварительной записи.

4.24. Результатом предоставления государственной услуги является получение гражданином заключения о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих личностным качествам, рекомендаций, содержащих перечень оптимальных видов занятости, профессий (специальностей) с учетом возможностей и потребностей гражданина, положения на рынке труда Чувашской Республики для трудоустройства, профессионального обучения, успешной реализации профессиональной карьеры.

4.25. Работник КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги:

знакомит получателя государственной услуги с возможностями получения выбранной профессии (специальности) в образовательных организациях начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, расположенных на территории муниципального образования, Чувашской Республики;

предоставляет получателю государственной услуги возможность ознакомиться с перечнем образовательных организаций начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования;

в случае если получатель государственной услуги относится к категории безработных граждан, предлагает получить государственную услугу по психологической поддержке, профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации безработных граждан;

предоставляет получателю государственной услуги информацию о потребности работодателей в работниках по выбранным профессиям (специальностям), профессиях (специальностях), пользующихся устойчивым спросом на рынке труда, квалификационных требованиях, сферах экономики, в которых они используются, требованиях работодателей к кандидатурам на замещение свободных рабочих мест (вакантных должностей), условиях труда,

возможностях профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности, перспективах трудоустройства, в том числе в другой местности, предлагает продолжить поиск подходящей работы и рекомендует гражданину обратиться к работнику КУ ЦЗН Госслужбы занятости Чувашии, осуществляющему функцию по содействию гражданам в поиске подходящей работы;

оказывает помощь гражданину в профессиональном самоопределении, принятии осознанного решения в выборе вида занятости, рода деятельности, профессии (специальности) или направления профессионального обучения, осуществляет подготовку рекомендаций, содержащих перечень оптимальных видов занятости, профессий (специальностей) с учетом возможностей и потребностей гражданина, положения на рынке труда субъекта Российской Федерации для трудоустройства, профессионального обучения, успешной реализации профессиональной карьеры;

оформляет рекомендации, содержащие перечень оптимальных видов занятости, профессий (специальностей) с учетом возможностей и потребностей гражданина, положения на рынке труда субъекта Российской Федерации для трудоустройства, профессионального обучения, профессиональной самореализации, в виде заключения о предоставлении государственной услуги.

## **5. Порядок предоставления медицинских и социальных услуг**

5.1. Услуги в области здравоохранения до решения вопроса гражданства участникам Программы и членам их семей оказывает Минздравсоцразвития Чувашии, 428004, г. Чебоксары, Президентский бульвар, д. 17, контактный телефон (835-2) 62-35-94.

5.2. Организации здравоохранения для первичного обращения участников Программы и членов их семей:

БУ «Республиканский наркологический диспансер» Минздравсоцразвития Чувашии (428015, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Пирогова, д. 6, тел. (8352) 23-41-60);

БУ «Республиканский кожно-венерологический диспансер» Минздравсоцразвития Чувашии (428015, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Пирогова, д. 6, тел. (8352) 58-45-87);

КУ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Минздравсоцразвития Чувашии (428015, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Пирогова, д. 4 «В», тел. (8352) 58-57-09);

БУ «Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» Минздравсоцразвития Чувашии (428003, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, д. 32а, тел. (8352) 57-00-36).

5.3. Документ, на основании которого будет осуществляться оказание услуг, – свидетельство участника Программы или члена его семьи установленного образца и страховой медицинский полис, выданный на основании этого свидетельства.

Информирование о порядке выдачи страхового медицинского полиса будет проводиться при первичном приеме и постановке на учет.

5.4. Организациями здравоохранения должны быть выданы документы, подтверждающие, что гражданин (члены его семьи):



не болен наркоманией;

не страдает ни одним из инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2003 г. № 188:

болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция);

лепра (болезнь Гансена);

туберкулез;

инфекции, передающиеся преимущественно половым путем (сифилис, хламидийная лимфогранулема (венерическая), шанкроид).

5.5. В соответствии с Федеральным законом «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» иностранные граждане должны иметь прививочный сертификат международного образца с выполненными прививками.

При оформлении вида на жительство, регистрации, временного или постоянного проживания, оформлении гражданства Российской Федерации иностранные граждане должны иметь прививочный сертификат, форма которого утверждена приказом Минздрава России от 17 сентября 1993 г. № 220 «О мерах по развитию и совершенствованию инфекционной службы в Российской Федерации» (выдается всеми организациями здравоохранения, проводящими иммунизацию населения).

5.6. Услуги в сфере социальной поддержки оказывает участникам Программы и членам их семей Минздравсоцразвития Чувашии, 428004, г. Чебоксары, Президентский бульвар, д. 17, контактный телефон (835-2) 62-35-94.

При первичном обращении участников Программы и членов их семей:

оказание бесплатных услуг (психолого-педагогических, правовых, социально-экономических, социально-бытовых) гражданам пожилого возраста, являющимся членами семьи участника Программы, осуществляется в Чувашской Республике центрами социального обслуживания населения Минздравсоцразвития Чувашии по месту пребывания;

оказание мер социальной поддержки осуществляется в отделе социальной защиты населения КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии по месту размещения.

5.7. Для получения мер социальной поддержки в отделы социальной защиты населения КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии по месту жительства, указанные в приложении № 1 к настоящему Регламенту, необходимо представить:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий право на предоставление мер социальной поддержки, установленного образца;

документ, подтверждающий временную регистрацию по месту пребывания, вид на жительство.

5.8. Услуги участникам Программы и членам их семей в сфере общего и профессионального образования оказывает Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики, 428004, г. Чебоксары, Президентский бульвар, д. 17, контактный телефон (835-2) 62-30-81.

Регулирование предоставления услуг в сфере общего образования осуществляется отделами образования администраций муниципальных образований республики.

## **6. Порядок осуществления компенсационных и иных выплат участнику Программы и членам его семьи**

6.1. Услугу по осуществлению компенсационных и иных выплат участникам Программы из средств федерального бюджета оказывает УФМС России по Чувашской Республике, 428000, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, д. 44, контактный телефон: (835-2) 62-91-25, 62-88-19.

Государственные гарантии и социальная поддержка предоставляются в соответствии с Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637.

### ***Порядок выплаты компенсации расходов на переезд к будущему месту проживания***

6.2. Компенсации подлежат расходы, которые несут участники Программы и члены их семей в связи с оформлением визы, проездом и провозом личного имущества от места их постоянного проживания на территории иностранного государства до места постановки на учет по месту пребывания (для иностранных граждан) либо регистрации по месту пребывания (для граждан Российской Федерации) в Чувашской Республике, выбранному участником Программы для переселения.

6.3. Расходы, подлежащие компенсации, включают в себя:

уплату консульского сбора за оформление визы;

оплату проезда участника Программы и (или) членов его семьи железнодорожным, воздушным, внутренним водным, морским, а также автомобильным транспортом при условии использования регулярных маршрутов пассажирских перевозок;

оплату провоза личного имущества участника Программы и (или) членов его семьи железнодорожным или морским транспортом при условии использования регулярных маршрутов грузовых перевозок, в том числе уплату таможенных платежей и налогов, связанных с перемещением личного имущества участника Программы и (или) членов его семьи, при вывозе личного имущества с территории иностранного государства в Российскую Федерацию;

6.4. Выплата компенсации расходов на проезд осуществляется в размере, определяемом исходя из фактических, документально подтвержденных расходов, но не более стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в купейном вагоне поезда любой категории;

автомобильным транспортом – в автобусе общего типа, а также в автобусе с мягкими откидными сиденьями;

воздушным транспортом – в салоне экономического класса воздушного судна;

внутренним водным транспортом – в каюте II категории речного судна;

морским транспортом – в каюте III группы морского судна регулярных транспортных линий.

Компенсации подлежат фактические расходы на проезд участника Программы и (или) членов его семьи, подтвержденные проездными документами, но не выше тарифов, предусмотренных при прямом беспересадочном сообщении, а

при отсутствии такового – в пределах стоимости проезда по соответствующему маршруту. Расходы, понесенные участником Программы и (или) членами его семьи в связи с уплатой страховых взносов и иных дополнительных услуг, в том числе связанных с оформлением проездных документов, не компенсируются.

6.5. Выплаты компенсации расходов на провоз личного имущества железнодорожным транспортом осуществляются в размере, не превышающем стоимости перевозки:

5-тонным контейнером – для семьи до 3 человек включительно;

двумя 5-тонными контейнерами – для семьи от 3 до 6 человек включительно;

тремя 5-тонными контейнерами – для семьи свыше 6 человек.

6.6. При определении размера компенсации расходов учитываются также расходы участника Программы и (или) членов его семьи на провоз личного имущества автомобильным транспортом от ближайшей к месту назначения на территории Российской Федерации узловой станции либо порта до следующего места отправления либо места назначения.

6.7. При провозе личного имущества морским транспортом с использованием 5-тонных контейнеров либо в случае, если в иностранном государстве, с территории которого переселяются участник Программы и (или) члены его семьи, 5-тонные контейнеры в грузоперевозках не используются, разрешается использовать иные контейнеры. В этом случае компенсация расходов осуществляется в размере, не превышающем стоимости провоза личного имущества железнодорожным транспортом.

6.8. При провозе личного имущества несколькими видами транспорта компенсации подлежит общая сумма расходов в пределах, предусмотренных пунктами 6.5 и 6.7.

6.9. Для получения компенсации расходов участник Программы (уполномоченное им в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицо) подает в УФМС России по Чувашской Республике заявление установленной формы о выплате компенсации расходов. К заявлению прилагаются следующие документы:

подлинники квитанции об уплате консульского сбора за оформление визы, проездных и перевозочных документов, подтверждающих расходы участника Программы и членов его семьи, а также копии документов, подтверждающих уплату таможенных платежей и налогов, связанных с перемещением личного имущества участника Программы и членов его семьи с территории иностранного государства на территорию Российской Федерации;

копия свидетельства участника Программы (постранично);

копии документов, удостоверяющих личность участника Программы и членов его семьи;

копии документов, подтверждающих регистрацию участника Программы и членов его семьи в установленном порядке по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Российской Федерации;

реквизиты счета участника Программы, открытого в отделении Сбербанка России, расположенного на территории Чувашской Республики.

6.10. УФМС России по Чувашской Республике решение о выплате компенсации расходов и ее размере принимается в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подачи заявления. О принятом решении заявитель информируется в письменной форме с необходимым обоснованием.

Выплата участнику Программы компенсации расходов производится

однократно.

Выплаты компенсации расходов участникам Программы осуществляет УФМС России по Чувашской Республике путем перечисления в установленном порядке соответствующей суммы на счета участников Программы, открытые в отделениях Сбербанка России, расположенных на территории Чувашской Республики.

Выплата компенсации расходов, понесенных участниками Программы и членами их семей в иностранной валюте, осуществляется в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подачи заявления.

6.11. УФМС России по Чувашской Республике в случаях аннулирования свидетельства участника Программы, добровольного отказа от статуса участника Программы или от статуса члена семьи участника Программы, а также выезда участника Программы и членов его семьи на постоянное место жительства из Чувашской Республики, определенных свидетельством участника Программы, ранее чем через два года со дня въезда на территорию Чувашской Республики в течение 3 рабочих дней со дня их наступления уведомляет получателя компенсации расходов о необходимости возврата понесенных государством затрат, связанных с переездом.

Возврат выплаченных денежных средств осуществляется путем перечисления на счет УФМС России по Чувашской Республике компенсационных выплат в срок, не превышающий 90 дней со дня наступления указанных случаев.

В случае если получатель компенсации расходов не возвратил указанные денежные средства в установленный срок, компенсационные выплаты взыскиваются УФМС России по Чувашской Республике в судебном порядке.

***Порядок выплаты единовременного пособия на обустройство***

6.12. Право на выплату единовременного пособия на обустройство (подъемных) имеют участники Программы и члены их семей, вселившиеся на территорию вселения.

6.13. Единовременное пособие на обустройство выплачивается в соответствии с Правилами осуществления выплаты пособия на обустройство участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2013 г. № 270.

6.14. Для получения единовременного пособия на обустройство участник Программы лично представляет в УФМС России по Чувашской Республике заявление о выплате единовременного пособия по установленной форме. К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность участника Программы, и свидетельство участника Программы.

Решение о выдаче единовременного пособия на обустройство принимается УФМС России по Чувашской Республике в срок, не превышающий 15 дней со дня подачи заявления. В течение трех рабочих дней участник Программы письменно уведомляется о принятом решении.

Выплата единовременного пособия на обустройство осуществляется путем перечисления в установленном порядке соответствующей суммы на счета участников Программы, открытые в отделениях Сбербанка России, расположенных на территории Чувашской Республики.

***Порядок выплаты компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус***

6.15. Компенсации подлежат расходы участника Программы и членов его семьи на уплату государственной пошлины:

за выдачу разрешения на временное проживание;

за выдачу вида на жительство;

за рассмотрение заявлений о приеме в гражданство, приобретении гражданства, восстановлении в гражданстве, заявлений об определении принадлежности к гражданству, включая выдачу соответствующих документов;

за выдачу паспорта гражданина Российской Федерации.

6.16. Выплату компенсации расходов на уплату государственной пошлины осуществляет УФМС России по Чувашской Республике.

6.17. Для получения компенсации участник Программы предоставляет в УФМС России по Чувашской Республике:

заявление о выплате компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус, по утвержденной форме;

подлинники квитанций об уплате госпошлины;

копию свидетельства участника Программы (постранично);

копии документов, удостоверяющих личность участника Программы и членов его семьи;

копии документов, подтверждающих регистрацию участника Программы и членов его семьи в установленном порядке по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Чувашской Республики;

реквизиты счета, открытого в отделении Сбербанка России, расположенном на территории Чувашской Республики.

6.18. Выплата компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус, осуществляется УФМС России по Чувашской Республике в течение 15 дней с даты подачи заявления и прилагаемых к нему необходимых документов путем перечисления в установленном порядке соответствующей суммы на счет участника Программы, открытый в отделении Сбербанка России, расположенном на территории Чувашской Республики.

Приложение № 1  
к Регламенту приема участника  
программы Чувашской Республики  
«Оказание содействия  
добровольному переселению в  
Чувашскую Республику  
соотечественников, проживающих за  
рубежом,  
на 2014–2018 годы»

**СПИСОК  
учреждений социальной защиты населения Чувашской Республики**

№ пп	Название учреждения	Адрес учреждения	Код	Телефон
1	2	3	4	5
1.	Отдел социальной защиты населения Аликковского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Аlikово, ул. Октябрьская, д. 21	8-83535	2-27-18
2.	Отдел социальной защиты населения Батыревского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Батырево, пр. Ленина, д. 27	8-83532	6-13-43
3.	Отдел социальной защиты населения Вурнарского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	пгт Вурнары, ул. Илларионова, д. 4а	8-83537	2-56-31
4.	Отдел социальной защиты населения Ибресинского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	пгт Ибреси, ул. Маресьева, д. 49	8-83538	2-22-35
5.	Отдел социальной защиты населения Козловского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Козловка, ул. Ленина, д. 55	8-83534	2-13-37
6.	Отдел социальной защиты населения Комсомольского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Комсомольское, ул. Заводская, д. 57	8-83539	5-12-75
7.	Отдел социальной защиты населения Красноармейского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35	8-83530	2-13-49
8.	Отдел социальной защиты населения Краснотетайского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Красные Четаи, пл. Победы, д. 1	8-83551	2-11-43

1	2	3	4	5
	Чувашии			
9.	Отдел социальной защиты населения Мариинско-Посадского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Мариинский Посад, ул. Ленинская, д. 13	8-83542	2-18-35
10.	Отдел социальной защиты населения Моргаушского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Моргауши, ул. Мира, д. 6	8-83541	6-22-69
11.	Отдел социальной защиты населения Порецкого района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Порецкое, ул. Ленина, д. 1	8-83543	2-19-35
12.	Отдел социальной защиты населения Урмарского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	пгт Урмары, ул. Мира, д. 5	8-83544	2-10-87
13.	Отдел социальной защиты населения Цивильского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Цивильск, ул. Маяковского, д. 12	8-83545	2-13-21
14.	Отдел социальной защиты населения Чебоксарского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	пгт Кугеси, ул. Шоссейная, д. 15	8-83540	2-42-09
15.	Отдел социальной защиты населения Шемуршинского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Шемурша, ул. Советская, д. 8	8-83546	2-33-28
16.	Отдел социальной защиты населения Ядринского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Ядрин, ул. 30 лет Победы, д. 1	8-83547	2-24-67
17.	Отдел социальной защиты населения Яльчикского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Яльчики, ул. Иванова, д. 16	8-83549	2-58-35
18.	Отдел социальной защиты населения Янтиковского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	с. Янтиково, пр. Ленина, д. 13	8-83548	2-12-79
19.	Отдел социальной защиты населения г. Алатырь и Алатырского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Алатырь, ул. Первомайская, д. 87	8-83531	2-04-17
20.	Отдел социальной защиты населения г. Канаш и	г. Канаш, ул. 30	8-83533	2-24-92

1	2	3	4	5
	Канашского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	лет Победы, д. 13		
21.	Отдел социальной защиты населения г. Шумерля и Шумерлинского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Шумерля, пр. Мебельщиков, д. 11	8-83536	2-28-65
22.	Отдел социальной защиты населения г. Новочебоксарск казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Новочебоксарск, ул. Советская, д. 14а	8-8352	74-04-74
23.	Отдел социальной защиты населения Калининского района г. Чебоксары казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Чебоксары, ул. 50 лет Октября, д. 10а	8-8352	23-52-81
24.	Отдел социальной защиты населения Ленинского района г. Чебоксары казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Чебоксары, ул. Гагарина, д. 22а	8-8352	23-46-90
25.	Отдел социальной защиты населения Московского района г. Чебоксары казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии	г. Чебоксары, пр. Московский, д. 33а	8-8352	23-52-44



Приложение № 2  
к Регламенту приема участника  
программы Чувашской Республики  
«Оказание содействия  
добровольному переселению в  
Чувашскую Республику  
соотечественников, проживающих за  
рубежом,  
на 2014–2018 годы»

**СПИСОК**  
**казенных учреждений центров занятости населения**  
**Государственной службы занятости населения Чувашской Республики**

№ пп	Название учреждения	Адрес учреждения	Код	Телефон
1	2	3	4	5
1.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения города Алатыря» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429820, г. Алатырь, ул. Комсомола, 35	835-31	2-52-25 ф. 2-23-60
2.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения города Канаша» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429330, г. Канаш, ул. Пушкина, 47	835-33	ф. 2-27-87 2-12-25
3.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения города Шумерли» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429120, г. Шумерля, проезд Мебельщиков, 7	835-36	2-12-59 ф. 2-42-00
4.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения города Новочебоксарска» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429955, г. Новочебоксарск, ул. Солнечная, 13/3	835-2	78-50-10 ф. 78-77-99
5.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения города Чебоксары» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	428003, г. Чебоксары, ул. Водопроводная, 16а	835-2	58-16-35 ф. 58-16-31
6.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Батыревского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429350, с. Батырево, ул. Ленина, 19	835-32	ф. 6-24-58 6-26-27
7.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Вурнарского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429220, пгт Вурнары, ул. Илларионова, 4а 429300, с. Аликово, ул. Советская, 13	835-37 835-35	ф. 2-58-42 2-51-47 ф. 2-24-53 2-28-92

1	2	3	4	5
8.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Ибресинского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429700, пгт Ибреси, ул. Кооперативная, 3	835-38	ф. 2-19-82 2-32-38
9.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Козловского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429430, г. Козловка, ул. Садовая, 2	835-34	2-21-92 2-13-35
10.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Комсомольского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429140, с. Комсомольское, ул. Заводская, 29	835-39	5-14-63 ф. 5-12-68
11.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Красноармейского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429620, с. Красноармейское, пер. Комсомольский, 1	835-30	ф. 2-17-39 2-21-85
12.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Красночетайского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429040, с. Красные Четаи, ул. Новая, 1	835-51	2-13-72 ф. 2-11-66
13.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Мариинско-Посадского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429570, г. Мариинский Посад, ул. Ленинская, 13	835-42	ф.2-12-09 2-27-82
14.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Моргаушского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429530, с. Моргауши, ул. Мира, 6	835-41	ф. 63-0-59 62-3-42
15.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Порецкого района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429020, с. Порецкое, ул. Комсомольская, 24	835-43	2-11-09 ф.2-21-99
16.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Урмарского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429400, пгт Урмары, ул. Чкалова, 2	835-44	2-18-40 ф. 2-12-02
17.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Цивильского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429900, г. Цивильск, ул. Маяковского, 31	835-45	ф. 2-27-50 2-41-10
18.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Чебоксарского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429500, пгт Кугеси, ул. Шоршелская, 4а	835-40	2-35-02 ф. 2-35-95
19.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Шемуршского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429170, с. Шемурша, ул. Комсомольская, 1	835-46	ф. 2-39-97

1	2	3	4	5
	Республики «Центр занятости населения Шемуршинского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	ул. Ленина, 14		2-40-60
20.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Ядринского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429060, г. Ядрин, ул. Советская, 31	835-47	22-2-48 ф. 22-0-35
21.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Яльчикского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429380, с. Яльчики, ул. Октябрьская, 13	835-49	ф. 2-58-43 2-58-44
22.	Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Янтиковского района» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики	429290, с. Янтиково, ул. Кооперативная, 3	835-48	ф. 2-14-40 2-19-63