

Утверждена
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от «19» августа 2013 г. № 344

Целевая программа Республики Мордовия
«Оказание содействия добровольному переселению
в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом,
на 2013 - 2015 годы»

Паспорт

целевой Программы Республики Мордовия

«Оказание содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы»

Наименование
Программы

Целевая программа Республики Мордовия
«Оказание содействия добровольному переселению
в Республику Мордовия соотечественников,
проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы»
(далее — Программа)

Дата согласования
Проекта Программы
Правительством
Российской Федерации

Распоряжение
Правительства
Российской
Федерации от 1 августа 2013 года № 1366-р

Основание для
разработки Программы

Указ Президента Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. № 1289 «О реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»

Распоряжение
Правительства
Республики
Мордовия от 12 ноября 2012 г. № 650-р «О создании Межведомственной группы по разработке Проекта Программы Республики Мордовия по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013—2015 годы»

Уполномоченный орган
исполнительной власти
Республики Мордовия,
ответственный за
реализацию
Программы (далее —
уполномоченный
орган)

Государственный комитет Республики Мордовия
по труду и занятости населения

Основной разработчик Программы Государственное казенное учреждение Республики Мордовия «Научный центр социально-экономического мониторинга» (ГКУ РМ «НЦСЭМ»)

Цель Программы Оказание всестороннего содействия полноценному и осознанному процессу переселения в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, способствующему решению стратегических задач социально-экономического и демографического развития республики

Задачи Программы 1. Создание правовых, организационных, социально-экономических и информационных условий, способствующих добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в Республику Мордовия для постоянного проживания.

2. Создание условий для социально-культурной адаптации и последующей интеграции в российское общество участников Программы и членов их семей, оказание мер социальной поддержки, предоставление государственных и муниципальных услуг.

3. Содействие в решении вопросов трудоустройства и обеспечения жильем, медицинского и социального обеспечения соотечественников, предоставление образовательных услуг.

4. Сокращение дефицита трудовых ресурсов

Сроки реализации Программы	2013–2015 годы
Исполнители основных мероприятий Программы	Государственный комитет Республики Мордовия по труду и занятости населения; Управление Федеральной миграционной службы по Республике Мордовия – координатор Программы (по согласованию); Министерство здравоохранения Республики Мордовия; Министерство образования Республики Мордовия; Министерство социальной защиты населения Республики Мордовия; Министерство печати и информации Республики Мордовия
Объемы и источники финансирования Программы	Всего: 22 117,86 тыс. руб., из них: средства федерального бюджета – 194,3 тыс. руб.; средства республиканского бюджета Республики Мордовия – 21 923,56 тыс. руб. в т. ч. по годам: 2013 г. – 6 697,13 тыс. руб. (средства федерального бюджета – 194,3 тыс. руб., средства республиканского бюджета Республики Мордовия – 6 502,83 тыс. руб.);

2014 г. – 7 140,15 тыс. руб. ;
2015 г. – 8 280,58 тыс. рублей.

На реализацию мероприятий Программы привлекаются средства федерального бюджета в виде субсидий бюджету Республики Мордовия на оказание дополнительных гарантий и мер социальной поддержки переселившимся соотечественникам в соответствии с соглашениями, заключаемыми между Министерством финансов Российской Федерации и Правительством Республики Мордовии

Основные показатели
эффективности
Программы

1. Количество участников Программы, прибывших в Республику Мордовия и зарегистрированных УФМС на территории вселения.

2. Доля рассмотренных уполномоченным органом анкет соотечественников – потенциальных участников Программы от общего числа поступивших анкет.

3. Доля расходов республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию предусмотренных Программой мероприятий, связанных с предоставлением дополнительных гарантий и мер социальной поддержки переселившимся соотечественникам, предоставлением им временного жилья и оказанием помощи в жилищном обустройстве, в общем

размере расходов республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию предусмотренных Программой мероприятий.

4. Количество выданных разрешений на временное проживание в Республике Мордовия.

5. Доля участников Программы и членов их семей, получивших гарантированное медицинское обслуживание в период адаптации, от общего числа участников Программы и членов их семей.

6. Доля участников Программы, получивших единовременную финансовую помощь на обустройство, в том числе жилищное, в период адаптации на территории вселения, от общего числа участников Программы (ежегодно).

7. Доля участников Программы, занятых трудовой деятельностью, включая открывших собственный бизнес, от числа прибывших участников Программы на конец отчетного года

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

Реализация Программы позволит обеспечить:
1. Вселение на территорию Республики Мордовия 330 чел. участников Программы, в т. ч. по годам:
в 2013 г. – 100 чел.;
в 2014 г. – 110 чел.;
в 2015 г. – 120 человек.

Всего количество переселенцев в Республику Мордовия с учетом численности членов семей участников Программы (из расчета 1 семья – 3 чел.) составит 990 чел., в т. ч. по годам:

в 2013 г. – 300 чел.;
в 2014 г. – 330 чел.;
в 2015 г. – 360 человек.

2. Увеличение доли рассмотренных анкет соотечественников — потенциальных участников Программы от общего числа поступивших до 100 %.

3. Долю расходов республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию предусмотренных Программой мероприятий, связанных с предоставлением дополнительных гарантий и мер социальной поддержки переселившимся соотечественникам, предоставлением им временного жилья и оказанием помощи в жилищном обустройстве, в общем размере расходов республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию предусмотренных Программой мероприятий на уровне 70,0 %.

4. Увеличение количества выданных разрешений на временное проживание в Республике Мордовия в 3,2 раза относительно 2012 г.

5. Долю участников Программы и членов их семей, получивших гарантированное медицинское обслуживание в период адаптации, от общего числа участников Программы и членов их семей до 100 %.

6. Долю участников Программы, получивших единовременную финансовую помощь на обустройство, в том числе жилищное, в период

адаптации на территории вселения, от общего числа участников до 100 %.

6. Долю участников Программы, занятых трудовой деятельностью, включая открывших собственный бизнес, от числа прибывших участников Программы на конец реализации Программы – не менее 70 % (в 2012 г. – 58,8 %).

7. Уровень финансирования расходного обязательства Республики Мордовия за счет средств бюджета Республики Мордовия на уровне 5,0 % исходя из уровня софинансирования указанного расходного обязательства за счет субсидии, утвержденного Минфином России на уровне 95,0 %.

Система организации управления и контроль за исполнением Программы

Контроль за исполнением Программы осуществляют Глава Республики Мордовия, Координационный совет Республики Мордовия по демографической и миграционной политике, Общественная палата Республики Мордовия.

Общее управление Программой осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти по оказанию содействия переселению соотечественников – Государственный комитет Республики Мордовия по труду и занятости населения (Указ Главы Республики Мордовия от 23 июля 2007 г. № 134-УГ «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Республики Мордовия, ответственного за реализацию Республиканской программы по

оказанию содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом»)

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Демографическая ситуация в Республике Мордовия характеризуется рядом неблагоприятных тенденций. В регионе наблюдается снижение численности постоянного населения как за счет его естественной убыли, так и вследствие миграционного оттока. В Республике Мордовия за период 2010–2012 гг. численность населения уменьшилась на 13,8 тыс. чел., или на 1,6 процента.

На начало 2012 г. численность постоянного населения Республики Мордовия составила 825,4 тыс. чел., из которых 503,1 тыс. чел. (60,6 %) – городское население и 322,3 тыс. чел. (39,4 %) – сельское. Сокращение численности населения происходило прежде всего из-за превышения уровня смертности над уровнем рождаемости (естественная убыль).

Республика Мордовия характеризуется низким показателем рождаемости, что приводит к демографическому старению населения, в 2012 г. численность женщин в возрасте старше 55 лет и мужчин в возрасте старше 60 лет составила 23,5 процента.

В последнее время происходит изменение возрастного состава населения. Так, за период 2010–2012 гг. уменьшилась численность лиц моложе трудоспособного возраста на 0,9 %, трудоспособного возраста – на 3,4 %, и в то же время увеличилась численность лиц старше трудоспособного возраста на 2,7 процента. В 2012 г. в Республике Мордовия удельный вес лиц моложе трудоспособного возраста составил 14,5 % в общей численности населения,

лиц старше трудоспособного возраста – 24,1 процента. Число лиц старше трудоспособного возраста превысило число лиц моложе трудоспособного возраста в 1,7 раза.

Старение населения предполагает снижение экономической активности и увеличение демографической нагрузки на работающее население.

На формирование численности населения оказывают влияние и миграционные процессы. За период 2010–2012 гг. наблюдалось отрицательное сальдо миграции населения. В 2012 г. с территории республики выбыло 19 167 чел. (в 2010 г. – 10 314 чел.), прибыло 15 743 чел. (в 2010 г. – 8 733 чел.), т.о. миграционная убыль в 2012 г. составила 3 143 чел. (в 2010 г. – 789 человека).

Прогнозные оценки демографического развития Республики Мордовия указывают, что вне зависимости от тенденций рождаемости и смертности численность населения будет уменьшаться, сохранится тенденция сокращения численности населения за счет как естественного, так и механического движения.

В Республике Мордовия ежегодное сокращение численности населения будет составлять 7,1–6,3 тыс. человек. К 2015 г. прогнозируется уменьшение среднегодовой численности постоянного населения республики до 806,1 тыс. человек.

Наряду с абсолютным сокращением численности населения прогнозируется его старение. К 2015 г. доля населения в возрасте 65 лет и старше составит 25,5 процента. Прогнозируется также изменение возрастной структуры населения: увеличение доли населения старше трудоспособного возраста и небольшое возрастание доли лиц моложе трудоспособного возраста. Это обусловит повышение демографической нагрузки на трудоспособное население: к 2015 г. он составит 689 чел. нетрудоспособного возраста на 1 000 чел. трудоспособного возраста.

На динамику численности населения будут оказывать влияние также миграционные процессы. Если в целом по Российской Федерации прогнозируется положительный миграционный прирост населения, то в Республике Мордовия по-прежнему будет наблюдаться миграционный отток.

Основные демографические показатели по Республике Мордовия представлены в Приложениях 5, 6.

Замедлению процесса убыли населения республики может способствовать процедура привлечения соотечественников, проживающих за рубежом.

В Республике Мордовия наблюдается тенденция снижения численности работающих на предприятиях и в организациях государственной и муниципальной форм собственности – на 2,8 %, в общественных объединениях и организациях – на 26,3 %, на предприятиях с иностранным участием – на 26,2 %, на частных предприятиях – на

4,2 процента. Численность занятых индивидуальным трудом и по найму у отдельных граждан, включая занятых в домашнем хозяйстве, в 2012 г. составила 97,5 тыс. чел.

В 2012 г. доля безработных, учитывая незанятых, ищущих работу самостоятельно, без обращения в службы занятости (в соответствии с методикой МОТ они классифицируются как безработные), составила 4,9 % от экономически активного населения. Уровень регистрируемой безработицы составил 1,0 % от экономически активного населения.

По данным на 1 января 2012 г., заявленная предприятиями и организациями потребность в работниках составила 4,3 тыс. единиц.

В настоящее время возрастает потребность привлечения иностранных граждан на рынок труда республики. Только за 10 месяцев 2012 г. иностранным гражданам было выдано 2 294 разрешения на работу. Наибольшее количество разрешений на работу выдано иностранным гражданам Узбекистана (63,8 %) и Армении (11,5 %), наименьшее – гражданам Молдовы (0,3 процента).

Значительная доля иностранных работников привлекается в строительство – 1 717 чел. (74,8 %), обрабатывающие производства – 315 чел. (13,7 %), сельское хозяйство – 79 чел. (3,4 %), оптовую и розничную торговлю – 79 человек (3,4 процента).

Объем и квалификационная структура использования иностранной рабочей силы в целом не влияют на напряженность на рынке труда республики.

По прогнозу Государственного комитета Республики Мордовия по труду и занятости населения, в 2013–2015 гг. в связи с сокращением общей численности населения и изменением его возрастной структуры тенденция уменьшения численности трудовых ресурсов сохранится. Численность трудовых ресурсов сократится с 500,6 тыс. чел. в 2013 г. до 480,4 тыс. чел. в 2015 году.

Уменьшение численности трудоспособного возраста в прогнозном периоде будет частично восполнено за счет лиц старше трудоспособного возраста и подростков. Численность занятых в экономике республики составит в 2015 г. 371,3 тыс. человек.

Основные показатели рынка труда по Республике Мордовия приведены в Приложениях 5, 6.

Основные показатели готовности Республики Мордовия к приему участников Программы и членов их семей представлены в табл. 1.

Таблица 1

Основные показатели готовности Республики Мордовия к приему переселенцев

№ п/п	Показатели, единицы измерения	Год		
		2010	2011	2012
1	Общая численность населения на 01.01. текущего года, тыс. чел.	839,2	833,3	825,4
2	Естественный(ая) прирост (убыль) населения, чел.	-5 132	-4 385	-3 691
3	Миграционный(ая) прирост (убыль), чел.	-789	-3 424	-3 143
4	Удельный вес численности трудоспособного населения в общей численности населения, %	62,1	61,4	61
5	Удельный вес занятых в экономике в общей численности трудоспособного населения, %	84,4	85,7	87
6	Общая численность безработных (по методологии МОТ), чел.	24 592	24 140	22 405
7	Уровень общей безработицы (по методологии МОТ), %	5,3	5,2	4,9
8	Численность граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных, чел.	7 136	5 614	4 724
9	Уровень регистрируемой безработицы от экономически активного населения, %	1,5	1,2	1,0
10	Напряженность на рынке труда (число безработных на 1 вакансию), чел.	2,5	1,3	0,6
11	Численность привлеченных иностранных работников, чел.	1 973	1 984	2 514
12	Прожиточный минимум, руб.	4 801	5 446	5 492
13	Площадь жилья в среднем на 1 жителя, м ²	23,5	23,9	24,5
14	Количество мест в учреждениях дошкольного	628	605	583

№	Показатели, единицы измерения	Год		
	образования на 1 тыс. детей дошкольного возраста, мест			
15	Бюджетные доходы — всего, тыс. руб.	30 858 812,6	33 849 311,3	40 863 396,5
16	Бюджетные расходы — всего, тыс. руб.	38 323 892,2	41 600 510,7	43 810 806,4

Оценка возможности трудоустройства участников Программы. Необходимость привлечения соотечественников, проживающих за рубежом, обусловлена сложной демографической ситуацией в республике и отсутствием соответствующего предложения трудовых ресурсов на внутреннем рынке труда. Республика Мордовия испытывает острую потребность в представителях рабочих специальностей и квалифицированных кадрах, особенно в сельском хозяйстве, в строительстве, в сфере промышленности, что связано с реализацией крупных инфраструктурных и инвестиционных проектов.

На территории Республики Мордовия в 2013—2015 гг. будут реализованы 24 инвестиционных проекта в агропромышленном комплексе, которые предусматривают привлечение переселенцев (табл. 2). В рамках реализации Программы планируется частично удовлетворить потребность республики в трудовых ресурсах. По всем инвестиционным проектам предусмотрена возможность переобучения переселенцев.

Таблица 2

Перечень инвестиционных проектов Республики Мордовия, предусматривающих привлечение переселенцев, на 2013–2015 годы

№ п/п	Организация	Инвестиционный проект	Общая стоимость, млн. руб.
1	ООО «Юбилейное»	Строительство птицефермы по выращиванию бройлеров и мясоперерабатывающего комплекса по переработке птицы в п. Чамзинка Чамзинского района Республики Мордовия	8 778,3
2	ИП Иванова Ю.Н.,	Строительство современного	2 755,5

№ п/п	Организация	Инвестиционный проект	Общая стоимость, млн. руб.
3	Лямбирского муниципального района ООО «Мордовский племенной центр»	высокотехнологичного пленочного тепличного комплекса для выращивания овощных культур Строительство товарной свинофермы на 4 800 свиноматок	1 821,0
4	Агрохолдинг «Мордовский бекон»	Строительство завода по производству колбасных изделий	1 500,0
5	ООО «Ромодановосахар»	Реконструкция сахарного завода по увеличению мощности переработки сахарной свеклы до 10 000 тонн в сутки	1 030,0
6	ООО АПО «Мокша»	Строительство и реконструкция животноводческих помещений на 2 200 фуражных коров в с. Ефаево, с. Шаверки и с. Тенишево	858,2
7	ООО АПО МТС «Ромодановская»	Строительство биогазовой установки мощностью 4,7 МВт в Ромодановском районе на базе животноводческого комплекса	820,0
8	ТНВ ОАО «МАПО и К»	Строительство семенного завода	805,2
9	ОАО «Птицефабрика «Атемарская»	Строительство цеха для приемки и первичной переработки куриного яйца и приобретение оборудования	750,0
10	ГУП РМ «Тепличное»	Развитие овощеводства защищенного грунта	714,0
11	ООО АПО «Мокша»	Строительство молочного комплекса на 1 200 фуражных коров в с. Плужное	614,0

№ п/п	Организация	Инвестиционный проект	Общая стоимость, млн. руб.
12	ООО «Сиал-Пятинское»	Строительство молочного комплекса на 1 000 голов дойных коров	528,6
13	ООО «МАПО «Торбеевское»	Организация и переработка рапса на масло	510,0
14	ОАО «Мясокомбинат «Оброченский»	Реконструкция убойного цеха	350,0
15	ОАО «Мир цветов»	Строительство тепличного комплекса в Теньгушевском муниципальном районе	270,0
16	ООО «МПК «Норовский»	Создание свиноводческого комплекса на 600 свиноматок в п. Красномайский	250,0
17	ОАО «Сыродельный комбинат «Ичалковский»	Техническое перевооружение и реконструкция комбината	180,0
18	ООО «Подсобное хозяйство»	Организация животноводческого комплекса по разведению КРС по технологии мясного скотоводства	118,0
19	ОАО «Сыродельный комбинат «Ичалковский»	Реконструкция цеха по производству элитных сыров с длительным сроком созревания до 1 года и более	100,0
20	ОАО «Завод маслодельный «Атяшевский»	Техническое перевооружение	87,5
21	КФХ «Данилин В.М.»	Строительство птицеводческой фермы по содержанию перепелов на 200 тыс. голов	50,0
22	ООО «Селищенское»	Строительство убойного цеха	40,0
23	ООО АПО МТС «Ромодановская»	Строительство цеха по хранению и обработке картофеля	25,0

№ п/п	Организация	Инвестиционный проект	Общая стоимость, млн. руб.
24	КФХ «Од Азор»	Строительство животноводческой фермы на 500 голов КРС, в т. ч. на 200 голов коров мясного направления	10,0

В прогнозируемый период будет продолжено строительство современных объектов спортивной инфраструктуры. Планируется завершить строительство 2-й очереди лыжно-биатлонного комплекса, Универсального спортивного зала вместимостью 8 тыс. мест, крытого футбольного манежа, футбольного стадиона «Юбилейный» вместимостью 45 тыс. мест для проведения матчей Чемпионата мира по футболу в 2018 году. В соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Республикой Мордовия и Федеральным агентством по физической культуре и спорту в 2013–2018 гг. планируется строительство 40 современных спортивных объектов. Все это потребует привлечения значительного количества трудовых ресурсов.

Кроме того, ряд организаций и предприятий Республики Мордовия высказали заинтересованность в привлечении трудовых ресурсов из числа соотечественников, проживающих за рубежом, в рамках текущей потребности в квалифицированных кадрах. В предоставленном перечне вакансий преобладают рабочие профессии. На сайте Государственного комитета Республики Мордовия по труду и занятости населения представлены сведения о вакансиях для граждан, желающих переехать в Республику Мордовия с целью трудоустройства (<http://trudrm.ru>).

Участникам Программы и членам их семей предоставляется возможность занятия предпринимательской деятельностью. Малое предпринимательство Республики Мордовия за последние 5 лет динамично развивалось: увеличилось количество малых предприятий, возросла их выручка, наблюдалась тенденция роста инвестиций в основной капитал малых предприятий.

В настоящее время в Республике Мордовия действуют почти 27 тыс. субъектов малого и среднего предпринимательства.

Развитие малого и среднего бизнеса в настоящее время осуществляется в соответствии с Комплексной программой развития и государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в Республике Мордовия на 2011–2015 годы.

Основными направлениями развития малого бизнеса в Республике Мордовия являются:

– развитие малого инновационного предпринимательства, в том числе в сфере высоких технологий;

– развитие инфраструктуры малого бизнеса: создание сети бизнес-инкубаторов и центров поддержки предпринимательства в муниципальных районах;

– разработка и реализация программ повышения квалификации и переподготовки предпринимателей, занятых в сфере малого и среднего бизнеса.

Оценка возможности приема и обустройства участников Программы и членов их семей.

Услуги в области образования и культуры. В настоящее время регион демонстрирует высокий уровень обеспеченности социальной инфраструктурой (здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта):

1) система дошкольного образования представлена 234 учреждениями, обеспеченность детей дошкольного возраста местами в учреждениях дошкольного образования на 1 тыс. человек составляет 583 места;

2) система общего образования представлена 411 учреждениями;

3) система профессионального образования представлена 23 учреждениями начального профессионального образования, 2 государственными высшими учебными заведениями (Мордовский государственный университет им. Н. П. Огарева и Мордовский государственный педагогический институт им. М. Е. Евсевьева) и 1 негосударственным высшим учебным заведением, 31 государственным средним специальным учебным заведением;

4) сфера культуры представлена 5 театрами, 24 музеями, 544 клубными учреждениями, 545 библиотеками.

Участники Программы и члены их семей будут полностью обеспечены социальными услугами на равных условиях с гражданами Российской Федерации, проживающими в Республике Мордовия.

Жилищное обустройство. Республика Мордовия участвует в федеральных программах «Жилище» на 2011–2015 гг., «Социальное развитие села» до 2013 года. По участию в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2011–2015 гг. республика является абсолютным лидером в стране. Успешно выполняются республиканские целевые программы «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Мордовия», «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Республике Мордовия». Ежегодно примерно 1,5 тыс. семей получают государственную поддержку в улучшении жилищных условий. В 2010 г. отдельным жильем были обеспечены почти 4,5 тыс. семей и одиноких граждан, в 2011 г. – еще 3,5 тыс. семей и граждан.

Участникам Программы в Республике Мордовия до принятия гражданства Российской Федерации предлагается рассмотреть варианты и самостоятельно принять решение о жилищном обустройстве в зависимости от уровня своей материальной обеспеченности, в том числе:

наем жилых помещений;
приобретение жилых помещений за счет собственных средств;
покупка земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность у частного лица или организации;

приобретение права аренды или собственности на земельный участок на аукционах на основании заявления о предоставлении земельного участка;

переуступка прав аренды у частного лица или организации (в случае, если срок основного договора по аренде заключен более чем на 6 лет).

Временное проживание участников Программы и членов их семей возможно в гостиницах.

Стоимость проживания одного человека в гостиницах городов и муниципальных районов республики составляет от 400 до 3000 рублей за сутки.

Имеется возможность поднайма временного жилья у частных лиц.

Ориентировочный срок подбора временного жилья по найму 3 дня.

Ориентировочная стоимость:

- найма жилья в месяц (квартиры в городах и районах) :

1-комнатной квартиры от 6 – 7 тыс. руб.;

2-комнатной квартиры от 8 – 9 тыс. руб.;

3-комнатной квартиры от 10 – 11 тыс. руб.;

- покупки дома в районах в зависимости от уровня их оснащённости различными коммуникациями от 300 тыс. рублей.

Посреднические услуги в аренде жилья оказывают риэлторские компании.

Фактическая стоимость строительства 1 м² жилья в г. Саранске, по данным на 1 января 2013 г., составила:

на первичном рынке: 41 099,53 руб. за 1 м²;

на вторичном рынке: 34 014,22 руб. за 1 м².

В Республике Мордовия участникам Программы, имеющим многодетные семьи, предусмотрена компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в течение 3 месяцев.

Услуги службы занятости. Центры занятости населения в Республике Мордовия оказывают содействие в трудоустройстве безработных граждан и граждан, ищущих работу; организуют опережающее профессиональное обучение работников в случае угрозы массового увольнения; общественные работы, временное трудоустройство

безработных граждан, ищущих работу, а также работников в случае угрозы массового увольнения; содействуют развитию малого предпринимательства и самозанятости безработных граждан; оказывают адресную поддержку гражданам, ищущим работу, включая организацию их переезда в другую местность для замещения рабочих мест, и другие услуги.

Медицинская помощь. В Республике Мордовия имеются ресурсы системы здравоохранения для оказания всех видов медицинской помощи при переселении соотечественников в планируемых объемах. Медицинская помощь населению оказывается в амбулаторно-поликлинических учреждениях. Документом, на основании которого будет осуществляться оказание услуг, является свидетельство участника Программы или члена его семьи установленного образца или страховой медицинский полис, выданный на основании этого свидетельства.

Информирование о порядке выдачи страхового медицинского полиса будет проводиться при первичном приеме и постановке на учет.

Первичный медицинский осмотр соотечественников, включая детей, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Медицинская помощь участникам Программы и членам их семей оказывается в соответствии с Республиканской территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания населению Республики Мордовия медицинской помощи на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 17 декабря 2012 г. № 470.

Медицинская помощь участникам Программы и членам их семей предоставляется бесплатно.

Имеется возможность трудоустройства врачей в учреждения здравоохранения без предоставления жилья.

Социальное обеспечение. Меры социальной поддержки участникам программы и членам их семей осуществляются в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

Уполномоченный орган по предоставлению услуг участникам Программы и членам их семей в сфере социальной поддержки – ГКУ «Социальная защита населения» районов Республики Мордовия.

Риски реализации Программы. При реализации мероприятий Программы можно обозначить возникновение следующих рисков, связанных с ненадлежащим исполнением обязательств со стороны переселенцев и принимающей стороны:

предоставление переселенцам лучших условий и социальных гарантий, в том числе в жилищной сфере, чем жителям республики;

несоблюдение участниками Программы обязательств перед принимающей стороной;

риск возрастания нагрузки на бюджетную систему в случае предоставления участнику Программы и членам его семьи дополнительного перечня услуг;

отказ работодателя от найма участника Программы после его приезда, несоответствие (неполное соответствие) квалификации участника требованиям вакантного рабочего места, попадание участника Программы в категорию безработных;

необеспеченность жильем;

обособление переселенцев, создание замкнутых этносоциальных групп;

рост межнациональной напряженности.

В данной Программе предусмотрены мероприятия, направленные на предупреждение и нейтрализацию этих рисков.

Таким образом, в связи с масштабностью поставленных в Стратегии социально-экономического развития Республики Мордовия до 2025 г. задач, а также с сокращением численности населения и, при этом, всевозрастающей потребностью в рабочей силе и квалифицированных кадрах, которая не может быть удовлетворена за счет собственных трудовых ресурсов, в Республике Мордовия необходима соответствующая миграционная политика, направленная на привлечение в республику мигрантов – соотечественников, проживающих за рубежом, в том числе в странах СНГ. Использование данного миграционного ресурса при условии одновременной реализации мер по стимулированию рождаемости и уменьшению смертности позволит компенсировать естественную убыль и стабилизировать численность населения, что будет способствовать достижению стратегической цели демографического развития Республики Мордовия, а также создаст условия для сокращения дефицита трудовых ресурсов.

В Республике Мордовия имеются все условия для принятия участников программы и членов их семей. Более подробная информация о территории вселения «Республика Мордовия» представлена в Приложении 7.

2. Основные цели, задачи Программы, целевые показатели и индикаторы. Сроки реализации Программы

Целью Программы является оказание всестороннего содействия полноценному и осознанному процессу переселения в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, способствующему решению стратегических задач социально-экономического и демографического развития республики.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Создание правовых, организационных, социально-экономических и информационных условий, способствующих добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в Республику Мордовия для постоянного проживания.

2. Содействие в решении вопросов трудоустройства и обеспечения жильем, медицинского и социального обеспечения соотечественников, предоставление образовательных услуг.

3. Сокращение дефицита трудовых ресурсов

В результате реализации мероприятий Программы к 2015 г. ожидается:

увеличение количества участников Программы, прибывших и зарегистрированных УФМС России по Республике Мордовия до 120 чел.;

увеличение доли рассмотренных анкет соотечественников - потенциальных участников Программы от общего числа поступивших анкет до 100 %;

обеспечение доли расходов республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию предусмотренных Программой мероприятий, связанных с предоставлением дополнительных гарантий и мер социальной поддержки переселившимся соотечественникам, предоставлением им временного жилья и оказанием помощи в жилищном обустройстве, в общем размере расходов республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию предусмотренных Программой мероприятий на уровне 70,0 %.

увеличение количества выданных разрешений на временное проживание в Республике Мордовия в 3,2 раза относительно уровня 2012 г.;

увеличение доли участников Программы и членов их семей, получивших гарантированное медицинское обслуживание в период адаптации, от общего числа участников Программы и членов их семей до 100 %;

увеличение доли участников Программы, получивших единовременную финансовую помощь на обустройство, в том числе жилищное, в период адаптации в Республике Мордовия, от общего числа участников Программы (ежегодно) — до 100 %;

увеличение доли участников Программы, занятых трудовой деятельностью, включая открывших собственный бизнес, от числа прибывших участников Программы — не менее 70 %;

увеличение уровня финансирования расходного обязательства Республики Мордовия на уровне 5,0 %, исходя из уровня софинансирования указанного расходного обязательства за счет субсидии, утвержденного Минфином России, на уровне 95,0 процентов.

Основные целевые показатели и индикаторы Программы представлены в Приложении 1.

Реализация мероприятий Программы предусмотрена на 2013–2015 годы.

3. Основные мероприятия по реализации Программы

Основными мероприятиями программы являются:

формирование единой нормативной правовой базы реализации программы;

формирование и дальнейшее совершенствование системы приема, регистрации и временного размещения участников программы и членов их семей;

обеспечение участников программы и членов их семей жильем и земельными ресурсами;

организация занятости, повышения квалификации и переподготовки переселенцев;

оказание финансовой, материальной, социальной и медицинской помощи участникам программы и членам их семей до оформления гражданства Российской Федерации, предоставление образовательных услуг;

информационная поддержка процесса добровольного переселения;

создание системы мониторинга и контроля процесса добровольного переселения.

Перечень основных мероприятий Программы представлены в Приложении 2.

4. Механизмы реализации Программы

Механизм реализации Программы определен комплексом мероприятий по правовому, организационному, социально-экономическому, информационному и финансовому обеспечению.

4.1. Правовой механизм реализации Программы.

Правовой механизм предполагает создание системы нормативных правовых актов, регламентирующих реализацию Программы, в том числе формы государственной помощи при переселении, и определение порядка взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченными в сфере отношений с соотечественниками, а также с консульскими службами за пределами территории Российской Федерации.

Перечень нормативных правовых актов, принятых в Республике Мордовия:

1. Указ Главы Республики Мордовия от 23 июля 2007 г. № 134-УГ «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Республики Мордовия, ответственного за реализацию Республиканской программы по оказанию содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом»;

2. Указ Главы Республики Мордовия от 21 марта 2008 г. № 58-УГ «О Координационном совете Республики Мордовия по демографической и миграционной политике»;

3. Постановление Правительства Республики Мордовия от 22 октября 2012 г. № 376 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты участникам Программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, переселившимся в Республику Мордовия».

В дальнейшем по мере реализации Программы будут приниматься нормативные правовые акты, регламентирующие реализацию Программы (Приложении 3).

Механизм реализации Программы предполагает:

– координацию и управление процессами реализации Программы со стороны государственных органов и общественных организаций через Координационный совет Республики Мордовия по демографической и миграционной политике (далее – Координационный совет) путем разработки и контроля за выполнением плана мероприятий на текущий год с указанием сроков и ответственных исполнителей;

– подготовку ежегодных отчетов уполномоченным органом по расселению соотечественников о результатах реализации Программы и их рассмотрение на федеральном и региональном уровнях.

4.2. Организационный механизм реализации Программы.

Статус территории, принимающей переселенцев, определен как целевая территория вселения – Республика Мордовия (Приложение 7).

Организационный механизм реализации Программы представляет собой систему государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, обеспечивающих:

- предоставление государственной помощи при переселении;
- регистрацию и учет соотечественников, имеющих право на получение государственной помощи при переселении из-за рубежа, включая составление и ведение списков данных лиц;
- прием и расселение участников программы по всей территории Республики Мордовия;
- создание условий для временного проживания участников Программы и членов их семей;
- обеспечение соотечественникам возможности самостоятельного трудоустройства;
- обеспечение возможности участия в Программе предпринимателей и студентов;
- вовлечение в жилищные программы (в том числе ипотечного кредитования);
- повышение квалификации и переквалификации;
- срочность свидетельств участника Программы (на срок 3 года);
- расширение круга членов семьи участника Программы за счет бабушек, дедушек, совершеннолетних братьев/сестер, тетей, дядей, а также усыновленных супругами детей.

Соисполнителями Программы выступают органы местного самоуправления городов и районов Республики Мордовия, заинтересованные субъекты хозяйственной деятельности (по согласованию), а также иные организации и ведомства по мере необходимости.

Реализация основных положений Программы обеспечивается путем выполнения мероприятий, предусмотренных Программой и Регламентом приема участника Программы и членов его семьи, их временного размещения, предоставления правового статуса, трудоустройства и обустройства на территории вселения (Приложение 8). Внесение в него изменений возможно при изменении условий реализации Программы, а также с учетом мониторинга хода реализации Программы.

Исполнители программных мероприятий и процедур по взаимодействию с участниками Программы и членами их семей, предусмотренных Регламентом отчитываются о результатах работы не реже 1 раза в полугодие по запросам уполномоченного органа.

4.3. Экономический механизм реализации Программы.

Участник Программы и члены его семьи имеют право на получение государственных гарантий и социальной поддержки, в том числе:

- на компенсацию за счет средств федерального бюджета расходов на переезд, включая оплату проезда и провоз личных вещей;
- на компенсацию за счет средств федерального бюджета расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов;
- на получение за счет средств федерального бюджета подъемных;
- на получение за счет средств федерального бюджета ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности в период до приобретения гражданства Российской Федерации (но не более чем в течение шести месяцев). Размер пособия определяется с учетом прожиточного минимума, установленного в Республике Мордовия;
- на компенсацию за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на условиях социального найма участникам, имеющим многодетную семью.

Экономический механизм реализации Программы предполагает ее дальнейшее совершенствование путем внесения изменений в Программу в зависимости от складывающейся социально-экономической и миграционной ситуации в республике.

Программой не предусмотрены отдельные преференции переселенцам-соотечественникам, в том числе по жилищному обустройству, кроме организационных, по предоставлению социальных и других гарантий по сравнению с жителями Республики Мордовия.

4.4. Механизм информационного обеспечения Программы.

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 5 июня 2007 г. № 347 «Об информационном обеспечении Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» приказом Государственного комитета Республики Мордовия по труду и занятости населения от 14 декабря 2012 г. № 213 утвержден План мероприятий по информационному обеспечению Программы Республики Мордовия по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом. Мероприятия, предусмотренные вышеназванным планом, наряду с другими мероприятиями включены в план мероприятий по подготовке и реализации Программы (Приложение 2).

Информационное сопровождение в процессе реализации Программы предусматривает решение следующих задач:

1. Информирование населения о государственной и республиканской программах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом: о целях и задачах Программы, механизмах ее реализации и итогах исполнения.

2. Создание позитивного общественного мнения о ходе реализации Программы на территории Республики Мордовия.

3. Снижение межэтнической, межконфессиональной нетерпимости, содействие максимально широкому распространению идей и социальных образцов толерантности.

4.5. Управление Программой.

Высшим должностным лицом, ответственным за реализацию Программы, является Глава Республики Мордовия.

Уполномоченный межведомственный орган Республики Мордовия по осуществлению общей координации действий и контролю за реализацией Программы – Координационный совет Республики Мордовия по демографической и миграционной политике, образованный Указом Главы Республики Мордовия от 21 марта 2008 г. № 58-УГ «О Координационном совете Республики Мордовия по демографической и миграционной политике». Указом Главы Республики Мордовия от 29 марта 2010 г. № 57-УГ в функции Координационного совета включена

реализация Республиканской программы по оказанию содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом.

Функциями Координационного совета по общей координации действий и контролю за реализацией Программы являются:

- координация деятельности исполнительных органов государственной власти республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и иных организаций по вопросам реализации Программы, принятие решений, необходимых для совершенствования этой деятельности;

- рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для реализации Программы, и выработка соответствующих рекомендаций;

- рассмотрение и утверждение Регламента приема участника Программы и членов его семьи, их временного размещения, предоставления правового статуса, трудоустройства и обустройства на территории вселения;

- информационно-консультационные функции, включая разработку памятки участника Программы, подготовку информационных сообщений о Программе и ходе ее исполнения, взаимодействие со средствами массовой информации, проведение информационно-разъяснительной работы на территории Республики Мордовия;

- функции по контролю, включая мониторинг хода исполнения программных мероприятий и контроль за ходом исполнения программных мероприятий в пределах своих полномочий.

Не реже 1 раза в год Координационный совет подводит итоги реализации Программы и согласовывает мероприятия на предстоящий период. Координационный совет рассматривает материалы о ходе реализации мероприятий Программы, проводит проверку выполнения мероприятий, целевого и эффективного использования программных средств, возможную корректировку принципов и инструментов государственной политики в сфере миграции, а также конкретных пунктов данной Программы.

Уполномоченным органом исполнительной власти Республики Мордовия (далее – УО), ответственным за реализацию Программы, является Государственный комитет Республики Мордовия по труду и занятости населения, который определен указом Главы Республики Мордовия от 23 июля 2007 г. № 134-УГ.

Основные функции УО по реализации Программы:

- организация взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления с федеральными органами исполнительной власти и их подразделениями на территории Республики Мордовия по вопросам реализации Программы;

- участие в подготовке новых нормативно-правовых актов, принятие которых необходимо для реализации Программы в Республике Мордовия;
- взаимодействие с работодателями, предоставляющими рабочие места для участников Программы;
- проведение работы по согласованию кандидатур участников Программы, приему, размещению и трудоустройству участников Программы и членов их семей;
- содействие участникам Программы и членам их семей во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их подразделениями на территории Республики Мордовия, исполнительными органами государственной власти Республики Мордовия, органами местного самоуправления, работодателями, учреждениями здравоохранения, образования, социального обеспечения и другими исполнителями Программы;
- содействие участникам Программы и членам их семей в получении пакета документов для переезда, трудоустройства, переобучения, профессиональной адаптации и обустройства на месте вселения, а также их социально-культурной адаптации и последующей интеграции в российское общество;
- информирование участников Программы и членов их семей о последовательности действий при въезде на территорию республики и места вселения;
- информирование переселенцев о возможностях трудоустройства и переобучения;
- подготовка отчета о ходе реализации Программы для рассмотрения на заседании Координационного совета;
- внесение на рассмотрение Главы Республики Мордовия и Координационного совета предложений по мерам, обеспечивающим реализацию мероприятий Программы.

УО в установленном порядке разрабатывает и направляет сводную бюджетную заявку на финансирование мероприятий Программы за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия на очередной финансовый год, ежегодно организует подготовку доклада о ходе реализации Программы и представление его до 1 марта года, следующего за отчетным, в Минфин России и Минэкономразвития России.

Исполнителями Программы являются УО, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, уполномоченные в отношениях с соотечественниками и иностранными гражданами, органы исполнительной власти Республики Мордовия, органы местного самоуправления (по согласованию), организации, привлекающие соотечественников, проживающих за рубежом, в качестве рабочей силы на условиях частно-государственного партнерства, региональное объединение работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Республики Мордовия» и другие заинтересованные органы и организации.

Организацию текущего оперативного управления Программой осуществляют Координационный совет и Управление Федеральной миграционной службы по Республике Мордовия (по согласованию). За последним закреплены полномочия, определяемые координатором Программы по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, – Федеральной миграционной службой.

Координационный совет, УО и УФМС России по Республике Мордовия тесно взаимодействуют с уже существующими институтами гражданского общества – Общественной палатой Республики Мордовии, национально-этническими организациями и иными некоммерческими общественными объединениями.

Общественным консультативным органом по реализации Программы выступает Общественная палата Республики Мордовия (далее – Общественная палата). Она осуществляет общественный контроль за деятельностью исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия и органов местного самоуправления по реализации Программы; проводит общественную экспертизу проектов законов Республики Мордовия, проектов иных нормативных правовых актов Республики Мордовия, а также проектов муниципальных правовых актов по реализации Программы; в целом обеспечивает в ходе реализации Программы согласование общественно значимых интересов граждан, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления для обеспечения безопасности личности, общества и государства, защиты конституционных прав и свобод граждан, демократических принципов развития гражданского общества. Соответствующие полномочия были законодательно закреплены за Общественной палатой в 2011 году.

4.6. Ресурсное обеспечение Программы.

Целевая программа Республики Мордовия «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы» в 2014 г. будет включена в Государственную программу «Содействие занятости населения, переселению соотечественников из-за рубежа и улучшению условий труда в Республике Мордовия на 2014 — 2018 годы».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. № 1289 «О реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», участник Программы и члены его семьи имеют право:

на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также начального, среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, дополнительного профессионального образования;

на получение медицинской помощи в рамках программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации;

на предоставление мест в учреждениях социального обслуживания населения и оказание иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании граждан;

на получение услуг в области содействия занятости населения в части содействия в поиске подходящей работы, организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, организации проведения оплачиваемых общественных работ, ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, информирования о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предоставление услуг государственными и муниципальными учреждениями осуществляется в порядке и на условиях, которые предусмотрены для граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Механизм расчета финансирования Программы.

Общий объем расходов на участников программы и членов их семей складывался из расходов на медицинское услуги, образовательные услуги, социальное обслуживание и услуги на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по договору найма (поднайма).

Расчет стоимости медицинских услуг представлен в таблице 3.

Таблица 3

Стоимость медицинских услуг на 1 чел., руб.			
Наименование учреждения	Наименование медицинской услуги	Стоимость услуги, руб.	Количество услуг на 1 чел.

Наименование учреждения	Наименование медицинской услуги	Стоимость услуги, руб.	Количество услуг на 1 чел.
ГКУЗ «Республиканский противотуберкулезный диспансер»	РМДиспансерный прием (осмотр, консультация) врача-фтизиатра	61	2
ГБУЗ «Республиканский наркологический диспансер»	РМПроведение химикотоксикологического исследования биоматериала на наличие наркотических веществ методом экспресс-диагностики	90	1
	Медицинское освидетельствование при поступлении на работу (предварительные и периодические в течение трудовой деятельности)	482	1
ГБУЗ «Республиканский кожно-венерологический диспансер»	РМПрием (осмотр, консультация) врача-дерматовенеролога,	233	1
	Прием (осмотр, консультация) врача-дерматовенеролога, повторный	155	1
	Взятие крови из периферической вены	51	1
	Определение антител к бледной трепонеме (Treponema pallidum) в крови	118	1
	Микроскопическое исследование влагалищных	84	2

Наименование учреждения	Наименование медицинской услуги	Стоимость услуги, руб.	Количество услуг на 1 чел.
ГБУЗ РМ «Мордовский республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД и ВИЧ-инфекционными заболеваниями»	Определение антител классов М, G, (LgM, LgG) к вирусу иммунодефицита человека -1 (Human immunodeficiency virus HIV - 1) в крови (с дотестовым и послетестовым консультированием и выдачей сертификата)	345	1

Расчет на получение образовательных услуг представлен в таблице 4. При расчете расходов на образовательные услуги подразумевалось, что семья участника программы состоит из двух родителей и одного ребенка (в одной половине семей ребенок – дошкольник, в другой – учащийся общеобразовательного учреждения).

Таблица 4

Стоимость содержания 1 обучающегося в общеобразовательном учреждении и воспитанника ДОУ, руб.

Показатель	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Содержание 1 обучающегося в общеобразовательном учреждении	40 077,9	41 552,5	43 460,7
Содержание 1 воспитанника в ДОУ	40 692,5	42 972,0	45 525,5

Расчет расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на условиях социального найма на 1 участника Программы представлен в табл. 5. Компенсация будет предоставляться многодетным участникам при условии заключения участником Программы договора найма (поднайма) жилого помещения в течение шести месяцев с момента регистрации участника Программы и членов его семьи в территориальном органе Федеральной миграционной службы на территории Республики Мордовия. Компенсация предоставляется за первые три месяца действия договора найма (поднайма) жилого помещения или до момента его прекращения до истечения указанного срока.

Таблица 5

**Расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по договору найма
(поднайма) на 1 участника Программы, руб.**

Показатель	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на условиях социального найма, (с полным набором услуг с учетом лифта и мусоропровода), 54 м ² (3 проживающих)	4 699,3	4 699,3	4 699,3

Расчет расходов на оказание мер социальной поддержки приведен в табл. 6.

Таблица 6

Расходы на оказание мер социальной поддержки (на 1 чел.), руб.

Год	Расходы
2013	5 943
2014	5 312
2014	5 933

Расчет расходов на обслуживание участников Программы и членов их семей в сфере содействия трудоустройству (из средств федерального бюджета – субвенции) представлен в табл. 7.

Таблица 7

**Расходы на обслуживание участников Программы и членов их семей
в сфере содействия трудоустройству (на 1 чел.), тыс. руб.**

Показатели	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Информирование населения и работодателей о положении на рынке труда	0,037	0,032	0,032
Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	2,300	2,300	2,300
Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения	0,200	0,200	0,200

Показатели	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан, включая обучение в другой местности	5,900	6,100	6,100
Организация проведения оплачиваемых общественных работ	4,880	4,850	4,850
Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда	0,040	0,040	0,040
Организация содействия самозанятости безработных граждан, включая граждан, признанных в установленном порядке безработными, и граждан, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению служб	59,600	59,600	59,600
Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	1,520	1,490	1,490
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	4,250	4,250	4,250
Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	3,990	3,960	3,960
Организация временного трудоустройства безработных граждан от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые	12,100	12,070	12,070
Организация профессионального обучения женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	8,400	8,800	8,800
Организация стажировки выпускников образовательных учреждений в целях приобретения ими опыта работы	11,710	11,710	11,710
Организация трудоустройства женщин, исполняющих обязанности по воспитанию детей, на рабочие места,	18,010	18,010	18,010

Показатели	2013 г.	2014 г.	2015 г.
организованные работодателем с применением гибких форм занятости, включая надомный труд			
Содействие в трудоустройстве многодетных родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	30,000	30,000	30,000
Пособие по социальной помощи населению	2,700	2,800	2,800
Выплата стипендии	3,600	3,700	3,700
Досрочные выплаты	103,600	112,800	112,800
Итого	272,800	282,700	282,700

Дополнительные льготы переселенцам в сфере содействия трудоустройству населения, финансируемые из республиканского бюджета Республики Мордовия, не предоставляются.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от 18 мая 2009 г. № 223 «Об утверждении Положения о порядке предоставления единовременного денежного пособия гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, и гражданам, имеющим заслуги перед Отечеством, в том числе при ликвидации последствий аварий», пособие гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, выплачиваются:

в случае пожара, стихийного бедствия и других чрезвычайных ситуаций в размере 20 тыс. руб.;

в случае болезни, требующей дорогостоящего лечения, в размере стоимости лечения, но не более 10 тыс. руб.;

в случае любой другой жизненной ситуации, с которой гражданин не может самостоятельно справиться в силу своего тяжелого материального положения, в размере 2 тыс. руб.;

на газификацию жилых домов в размере затрат на газификацию домовладения, но не более 50 тыс. рублей.

Гражданам, имеющим заслуги перед Отечеством, в том числе при ликвидации последствий аварий, пособие выплачивается в следующих размерах: ликвидаторам последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в размере 500 руб.; военнослужащим, получившим инвалидность вследствие военной травмы в ходе боевых действий в Афганистане и Чеченской Республике, в размере 2 тыс. руб.; участникам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», и труженикам тыла на ремонт жилого помещения в размере его стоимости, но не более 10 тыс. рублей.

Одним из эффективных способов реализации социальных потребностей семей с детьми стали меры по увеличению размеров выплат на детей в соответствии с Законом Республики Мордовия от 18 октября 2011 г. № 66-З

«О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей на территории Республики Мордовия». Размер республиканского материнского (семейного) капитала составляет:

100 000 рублей за рождение (усыновление) третьего ребенка;

120 000 рублей за рождение (усыновление) четвертого ребенка;

150 000 рублей за рождение (усыновление) пятого и последующего ребенка.

5. Объемы финансовых ресурсов на реализацию Программы

Численность участников Программы и членов их семей по годам представлена в табл. 8.

Таблица 8

Численность участников Программы и членов их семей, чел.

Показатели	2013 г.	2014 г.	2015 г.	Всего
Число участников Программы	100	110	120	330
Число переселенцев с учетом членов семей участников Программы	300	330	360	990

Объем затрат, связанный с приемом участников Программы и членов их семей, представлен в табл. 9–13.

Таблица 9

Расходы на медицинские услуги, тыс. руб.

Наименование учреждения	Наименование медицинской услуги	2013 г.	2014 г.	2015 г.
ГКУЗ «Республиканский противотуберкулезный диспансер»	РМДиспансерный прием (осмотр, консультация) врача-фтизиатра	12,2	13,42	14,64
	флюорография легких	9	9,9	10,8
	Итого:	21,2	23,32	25,44

ГБУЗ «Республиканский наркологический диспансер»	РМПроведение		48,2	53,02	57,84
	химикотоксилогического исследования биоматериала на наличие наркотических веществ методом экспресс- диагностики				
	Медицинское освидетельствование при поступлении на работу (предварительные и периодические в течение трудовой деятельности)		24,9	27,39	29,88
	Итого:		73,1	80,41	87,72
ГБУЗ «Республиканский кожно-венерологический диспансер»	РМПрием	(осмотр,	23,3	25,63	27,96
	консультация)	врача-			
	дерматовенеролога,				
	Прием	(осмотр,	15,5	17,05	18,6
	консультация)	врача-			
	дерматовенеролога, повторный				
	Взятие крови из периферической вены		5,1	5,61	6,12
Определение антител к бледной трепонеме (Treponema pallidum) в крови		11,8	12,98	14,16	
	Микроскопическое исследование влагалищных мазков		16,8	18,48	20,16
	Итого:		72,5	79,75	87

ГБУЗ РМ «Мордовский республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»	Определение антител классов М, G, (LgM, LgG) к ивирусу иммунодефицита человека ВИЧ -1 (Human immunodeficiency virus HIV - 1) в крови (с дотестовым и послетестовым консультированием и выдачей сертификата)	34,5	37,95	41,4
Итого:	Итого:	201,3	221,43	241,56

Таблица 10

Расходы на образовательные услуги

Показатели	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Содержание 1 обучающегося в общеобразовательном учреждении, руб.	40 077,9	41 552,5	43 460,7
Количество, чел.	50	55	60
Содержание 1 воспитанника в ДОУ, руб.	40 692,5	42 972,0	45 525,5
Количество, чел.	50	55	60

Таблица 11

Расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по договору найма (поднайма)

Год	Расходы на 1 чел., руб.	Расходы всего, тыс. руб.
2013	4 699,3	469,93
2014	4 699,3	516,92
2014	4 699,3	563,92
Итого	—	1 550,77

Таблица 12

Расходы на оказание мер социальной поддержки

Год	Расходы на 1 чел., руб.	Расходы всего, тыс. руб.
2013	5 943	1 782,9
2014	5 312	1 753,0
2015	5 933	2 135,9
Итого	—	5 671,8

Таблица 13

Общий объем расходов на участников Программы и членов их семей, тыс. руб.

Год	Всего	Медицинские услуги	Образовательные услуги	Жилищные услуги	Социальные услуги	Единовременные выплаты участникам программы и членам их семей
2013	6697,13	201,3	4 038,5	469,93	1 782,9	204,5
2014	7140,15	221,43	4 648,8	516,92	1 753,0	-
2015	8280,58	241,56	5 339,2	563,92	2 135,9	-
Итого	22117,86	664,29	14 026,5	1 550,77	5 671,8	204,5

Расходы по финансовому обеспечению Программы осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством.

Общий объем финансирования Программы из всех источников на 2013 — 2015 гг. составит 22 117,86 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования:

средства федерального бюджета – 194,3 тыс. руб.;

средства республиканского бюджета Республики Мордовия – 21 923,56 тыс. руб.; в том числе по годам:

2013 г. – 6 697,13 тыс. руб. (в том числе, средства федерального бюджета – 194,3 тыс. руб., средства республиканского бюджета Республики Мордовия – 6502,83 тыс. руб.),

2014 г. – 7 140,15 тыс. руб.,

2015 г. – 8 280,58 тыс. руб.;

в том числе по получателям бюджетных средств:

расходы на медицинские услуги (первичный медицинский осмотр) – всего 664,29 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2013 г. – 201,3 тыс. руб.,

2014 г. – 221,43 тыс. руб.,

2015 г. – 241,56 тыс. рублей.

Получателем бюджетных средств является Министерство здравоохранения Республики Мордовия;

расходы на образовательные услуги – всего 14 026,5 тыс. руб., в том числе по годам:

2013 г. – 4 038,5 тыс. руб.,

2014 г. – 4 648,8 тыс. руб.,

2015 г. – 5 339,2 тыс. рублей.

Получатель бюджетных средств – Министерство образования Республики Мордовия;

расходы на жилищные услуги — всего 1 550,77 тыс. руб., в том числе по годам:

2013 г. – 469,93 тыс. руб.,

2014 г. – 516,92 тыс. руб.,

2015 г. – 563,92 тыс. руб.

Получатель бюджетных средств — Государственный комитет Республики Мордовия по труду и занятости населения;

расходы на социальные услуги – всего 5 671,8 тыс. руб., в том числе по годам:

2013 г. – 1 782,9 тыс. руб.,

2014 г. – 1 753,0 тыс. руб.,

2015 г.– 2 135,9 тыс. рублей.

Получатель бюджетных средств – Министерство социальной защиты населения Республики Мордовия;

единовременные выплаты участникам программы и членам их семей, переселившимся в Республику Мордовия – всего 204,5 тыс. руб., в том числе по годам:

2013 г. – 204,5 тыс. руб.,

в том числе:

средства федерального бюджета - 194,3 тыс. руб.;

средства республиканского бюджета Республики Мордовия - 10,2 тыс. руб.

Объемы финансовых ресурсов на реализацию мероприятий целевой программы Республики Мордовия «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы» представлены в Приложении 4.

В соответствии с Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06 2006 г. № 637 (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 14. 09. 2012 г. № 1289) для софинансирования расходов бюджетов субъектов Российской Федерации на реализацию региональных программ переселения за счет средств федерального бюджета субъектам Российской Федерации предоставляется государственная поддержка в виде субсидий из федерального бюджета.

Пунктом 5 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных региональными программами переселения, включенными в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников (далее — субсидии), проживающих за рубежом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21. 10. 2011 г. № 852, установлено, что одним из условий предоставления субсидий является обязательство субъектов Российской Федерации по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых региональными программами переселения, иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, значениям показателей результативности предоставления субсидий, установленным соглашениями. Показатель результативности предоставления субсидии (доля расходов бюджета субъекта Российской Федерации на реализацию предусмотренных региональной программой переселения мероприятий, связанных с предоставлением дополнительных гарантий и мер социальной поддержки переселившимся соотечественникам, предоставлением им временного жилья и оказанием помощи в жилищном обустройстве, в общем размере расходов бюджета субъекта Российской Федерации на реализацию предусмотренных региональной программой переселения мероприятий) в Республике Мордовия составит 70,0 %.

Уровень финансирования расходного обязательства Республики Мордовия за счет средств бюджета Республики Мордовия составит 5,0 % исходя из уровня софинансирования указанного расходного обязательства за счет субсидии, утвержденного Минфином России на уровне 95,0%.

6. Оценка планируемой эффективности и риски реализации Программы

С целью нейтрализации рисков, связанных с ненадлежащим исполнением переселенцами обязательств перед принимающей стороной, к ним могут быть применены санкции вплоть до депортации участников Программы, не имеющих российского гражданства. В случае, если нарушители условий переселения имеют российское гражданство, к ним применяются иные санкции при условии обязательного возмещения переселенцем затрат на его участие в Программе.

Для предупреждения роста безработицы расселение прибывающих соотечественников предполагается осуществлять преимущественно в населенных пунктах, где планируется строительство новых производственных объектов, основанных на реализации инвестиционных проектов. Кроме того, Программа предусматривает предоставление муниципальных общежитий и квартир в домах, строящихся работодателями для рабочих за свой счет. Подобные меры позволят снизить риск возрастания нагрузки на бюджетную систему в случае предоставления переселенцу услуг.

В рамках реализации Программы планируется развитие общественных связей с соотечественниками, проживающими за рубежом, с целью осуществления работы с предполагаемыми переселенцами. Предварительно собираемая информация об истинных мотивах переезда соотечественников в Республику Мордовия снизит возможность их переселения в республику с целью осуществления незаконной или нежелательной деятельности.

Республика Мордовия обладает правом определения дополнительных критериев отбора участников Программы (профессионально-квалификационных требований, требований к переселенцам по уровню доходов, возможности участия в программе ипотечного кредитования и др.). В целом в рамках осуществления Программы предполагается реализация ряда условий и мероприятий, направленных на снижение возможных рисков (табл.14).

Таблица 14

Условия и мероприятия, направленные на снижение возможных рисков

Риск	Возможность снижения	Ответственные исполнители
Предоставление переселенцам «стартовых» условий и социальных гарантий, в том числе в жилищной сфере, лучше тех, что имеют жители Республики Мордовия	Программой не предусмотрены отдельные преференции переселенцам-соотечественникам, кроме организационных, по предоставлению социальных и других гарантий по сравнению с жителями Республики Мордовия. Сравнительный анализ обеспеченности социальными услугами граждан, постоянно проживающих на территории вселения, и переселенцев	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия, работодатель, органы местного самоуправления (по согласованию)
Несоблюдение переселенцем обязательств перед принимающей стороной	Депортация переселенца либо иные санкции в соответствии с законодательством Российской Федерации при условии возмещения переселенцем затрат на его участие в Программе	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия, Управление Федеральной миграционной службы по Республике Мордовия (по согласованию)
Риск возрастания нагрузки на бюджетную систему в случае предоставления переселенцу дополнительного перечня услуг, сверх предусмотренного компенсационным пакетом	Возрастание нагрузки на бюджетную систему не ожидается в связи с планируемым объемом переселенцев ниже объемов естественной убыли населения Республики Мордовия	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия

Риск	Возможность снижения	Ответственные исполнители
Отказ работодателя от найма переселенца после его приезда, несоответствие (неполное соответствие) квалификации переселенца требованиям вакантного рабочего места, попадание переселенцев в категорию безработных	Согласование приглашения на переселение с будущими работодателями. Расселение участников Программы преимущественно в местах с низким уровнем безработицы и на территориях с предполагаемым строительством новых производственных объектов. Реализация программ профессионального переобучения переселенцев. Планируется, что после первого этапа реализации Программы, широкого освещения ее результатов заинтересованность организаций в приеме соотечественников заметно возрастет	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия

Риск	Возможность снижения	Ответственные исполнители
Необеспеченность жильем	Критерием отбора претендентов на участие в проектах переселения является наличие денежных средств у соотечественника на первоначальный взнос по ипотечной схеме приобретения (строительства) жилья. В сельской местности организациями-работодателями предлагается жилищное размещение на условиях договора аренды, в городской местности – самостоятельный выбор. Проекты переселения по ним формировались исходя из перспектив активной жилищной застройки в ближайшей перспективе, в том числе в рамках реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России», с возможностью самостоятельной застройки	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия, органы местного самоуправления (по согласованию), работодатель

Риск	Возможность снижения	Ответственные исполнители
Обособление переселенцев, создание замкнутых этносоциальных групп	В соответствии с Программой статус соотечественника присваивается только лицам, отождествляющим себя с культурными традициями России, для которых русский (либо мордовский) язык является родным языком, языком общения. Общее количество переселенцев-соотечественников по всем проектам переселения – менее 0,5 % от общего числа населения Республики Мордовия. Также Программой не предусмотрена компактная жилищная застройка для переселенцев	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия, Управление Федеральной миграционной службы по Республике Мордовия (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию), Общественная палата Республики Мордовия (по согласованию)
Рост межнациональной напряженности	Социологическое исследование и мониторинг этнического состава населения, отношения местного населения к приему мигрантов, степени их адаптации, оценка эффективности разъяснительной работы о целях и задачах Программы. Организация работы по разъяснению законодательства о правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства и их ответственности	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия, Управление Федеральной миграционной службы по Республике Мордовия (по согласованию)

Для оценки эффективности реализации Программы осуществляется мониторинг достоверной информации об оказании содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом.

Предоставление информации о ходе реализации программных мероприятий предполагает решение следующих задач:

- совершенствование механизма управления реализацией и контроля за ходом выполнения Программы;
- повышение эффективности реализации программных мероприятий;
- упорядочение расходования бюджетных средств и активизация привлечения средств из внебюджетных источников;
- систематизация информации о ходе реализации программных мероприятий;
- соблюдение прав местного населения и переселенцев.

Для обеспечения мониторинга исполнители Программы ежегодно согласовывают с Государственным комитетом Республики Мордовия по труду и занятости населения уточненные показатели эффективности реализации Программы.

Эффективность реализации Программы определяется в соответствии с целевыми показателями и индикаторами, установленными настоящей Программой (Приложение 3).

Анализ хода реализации программных мероприятий проводится на основе сопоставления прогнозно-целевых индикаторов Программы и фактически достигнутых результатов, выявления отклонений от сроков, а также оценки влияния результатов реализации мероприятий Программы на уровень экономического и социального развития Республики Мордовия.

Для оперативной диагностики общественных настроений, адаптации участников Программы ГКУ РМ «Научный центр социально-экономического мониторинга» проводит социологические исследования информационной и общественной ситуации относительно реализации Программы (по согласованию).

Основные сведения о результатах реализации Программы, достижении целевых показателей, объеме затраченных финансовых ресурсов, а также о результатах мониторинга публикуются в республиканских и местных средствах массовой информации и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

На основании результатов мониторинга реализации Программы Государственный комитет Республики Мордовия по труду и занятости населения в установленном порядке доводит до Координационного совета информацию о ходе финансирования, выполнения и эффективности реализации программных мероприятий с предложениями о целесообразности дальнейшей реализации отдельных мероприятий либо об их корректировке.

Информация о ходе выполнения мероприятий Программы заслушивается на заседаниях Координационного совета не реже 1 раза в полугодие.

Приложение 1

к целевой программе Республики Мордовия «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы»

Целевые показатели и индикаторы реализации целевой программы

Цель, задачи реализации Программы и показатели	Единица измерения	Отчетный период (текущий показатель предыдущих лет)			Плановый период (плановый показатель)			Целевое значение
		2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	
<i>Цель Программы - оказание всестороннего содействия полноценному и осознанному процессу переселения в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, способствующему решению стратегических задач социально-экономического и демографического развития республики</i>								
<i>Задача 1. Создание правовых, организационных, социально-экономических и информационных условий для адаптации и интеграции участников Программы и членов их семей, оказание мер социальной поддержки, предоставление государственных и муниципальных услуг</i>								
количество участников Программы, прибывших и зарегистрированных УФМС на территории вселения	чел.	-	-	86	100	110	120	110
доля рассмотренных уполномоченным органом анкет соотечественников — потенциальных участников Программы от общего числа поступивших анкет	%	-	-	100	100	100	100	100
доля расходов республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию предусмотренных Программой мероприятий, связанных с предоставлением дополнительных гарантий и мер социальной поддержки переселившимся соотечественникам, предоставлением им временного жилья и оказанием помощи в	%	0,0	0,0	5,0	70	70	70	70

Цель, задачи реализации Программы и показатели	Единица измерения	Отчетный период (текущий показатель предыдущих лет)			Плановый период (плановый показатель)			Целевое значение
		2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	
жилищном обустройстве, в общем размере расходов республиканского бюджета Республики Мордовия на реализацию предусмотренных Программой мероприятий	-	-	-	38	100	110	120	120
количество выданных разрешений на временное проживание в Республике Мордовия								
Задача 2. Содействие в решении вопросов трудоустройства и обеспечения жильем, медицинского и социального обеспечения соотечественников, предоставление образовательных услуг								
доля участников Программы и членов их семей, получивших гарантированное медицинское обслуживание в период адаптации, от общего числа участников Программы и членов их семей;	%			52	100	100	100	100
доля участников Программы, получивших единовременную финансовую помощь на обустройство, в том числе жилищное, в период адаптации на территории вселения, от общего числа участников Программы (ежегодно);	%	-	-	18,6	50	60	70	100
Задача 3. Сокращение дефицита трудовых ресурсов								
доля участников Программы, занятых трудовой деятельностью, включая открывших собственный бизнес, от числа прибывших участников Программы на конец отчетного года	%	-	-	55,8	60	65	70	70

Приложение 2

к целевой программе Республики Мордовия
«Оказание содействия добровольному переселению в
Республику Мордовия соотечественников, проживающих за
рубежом, на 2013–2015 годы»

Перечень основных мероприятий
по реализации целевой программы Республики Мордовия «Оказание содействия добровольному переселению
в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013 — 2015 годы»

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) в действующих ценах, в том числе по годам			
					Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.
1. Формирование единой нормативной правовой базы реализации программы								
1.1	Разработка проекта закона «О мерах социальной поддержки участников целевой программы «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы»	2013 г.	Правительство Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	Финансирование не требуется			
1.2	Выявление лиц, состоявших в гражданстве СССР, проживающих в государствах, входивших в состав СССР, получивших гражданство этих государств или ставших лицами без гражданства и в настоящее время находящихся на территории Республики Мордовия с неурегулированным правовым статусом длительное время	2013–2015 гг.	Управление Федеральной миграционной службы по Республике Мордовия (по согласованию), Госкомтрудзанятости Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
1.3	Установка причин длительной невозможности урегулирования правового статуса, формулировка системных проблемных вопросов в законодательстве и	2013–2015 гг.	УФМС России по Республике Мордовия (по согласованию),	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) в действующих ценах, в том числе по годам			
					Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.
	вынесение их на обсуждение в заинтересованные органы исполнительной власти		Госкомтрудзанятости Республики Мордовия,					
1.4	Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в установленной сфере с целью оказания содействия соотечественникам, добровольно переселяющимся в Республику Мордовия из-за рубежа	2013–2015 гг.	УФМС России по Республике Мордовия (по согласованию)	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
2. Формирование и дальнейшее совершенствование системы приема, регистрации и временного размещения участников программы и членов их семей								
2.1	Первичное временное расселение переселенцев	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия, органы местного самоуправления (по согласованию)	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
2.2	Содействие непосредственно в перемещении переселенцев и их личного имущества до места назначения по территории Республики Мордовия	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия, органы местного самоуправления (по согласованию)	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
2.3	Создание и ведение единой базы данных мигрантов, находящихся на территории Республики Мордовия	2013–2015 гг.	УФМС России по Республике Мордовия (по согласованию)	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
2.4	Организационное содействие, включая оформление приглашения на въезд в Республику Мордовия (при необходимости), содействие в оформлении документов на получение в ускоренном порядке разрешения на временное проживание на территории Республики Мордовия	2013–2015 гг.	УФМС России по Республике Мордовия (по согласованию)	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) в действующих ценах, в том числе по годам			
					Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.
3. Обеспечение участников программы и членов их семей жильем и земельными ресурсами								
	Содействие в предоставлении земельных участков для расселения переселенцев и создании крестьянских фермерских и личных подсобных хозяйств	2013–2015 гг.	Минсельхозпрод Республики Мордовия, органы местного самоуправления (по согласованию)		Финансирование не требуется			
	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на условиях социального найма участникам Программы, имеющим многодетные семьи	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	1550,77	469,93	516,92	563,92
Итого по разделу 3:					1550,77	469,93	516,92	563,92
в том числе:								
республиканский бюджет Республики Мордовия					1550,77	469,93	516,92	563,92
4. Мероприятия по организации занятости, повышения квалификации и переподготовки переселенцев								
4.1	Организация повышения квалификации специалистов, перепрофилирования и подтверждения необходимого уровня квалификации	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия, работодатель	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
4.2	Формирование интегрированной базы данных из различных источников вакансий рабочих мест на региональном уровне	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
	Предоставление переселенным гражданам государственных услуг в области содействия занятости населения	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
5. Оказание финансовой, материальной, социальной и медицинской помощи участникам программы и членам их семей, предоставление образовательных услуг								
5.1	Выплата компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов,	2013–2015 гг.	УФМС России по Республике Мордовия (по	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) в действующих ценах, в том числе по годам			
					Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.
	определяющих правовой статус		согласованию)					
	Единовременные выплаты участникам программы и членам их семей, переселившимся в Республику Мордовия	2013 г.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия	федеральный бюджет; республиканский бюджет Республики Мордовия	194,3 10,2	194,3 10,2	- -	- -
	Предоставление медицинских услуг участникам Программы (компенсация расходов на первичное медицинское обследование)	2013–2015 гг.	Минздрав Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	664,29	201,3	221,43	241,56
	Предоставление мер социальной поддержки	2013–2015 гг.	Минсоцзащиты Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	5 671,8	1 782,9	1 753,0	2 135,9
	Предоставление образовательных услуг (организация обучения детей участников Программы и предоставление дополнительного образования)	2013–2015 гг.	Минобразование Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	14 026,5	4 038,5	4 648,8	5 339,2
	Организация оздоровительного отдыха детей соотечественников, переселенных в Республику Мордовия, в санаториях и оздоровительных лагерях республики, относящихся к категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	2013–2015 гг.	Минсоцзащиты Республики Мордовия, Минобразование Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
Итого по разделу 5:					20567,09	6227,2	6623,23	7716,66
в том числе								
федеральный бюджет					194,3	194,3	-	-
республиканский бюджет Республики Мордовии					20372,79	6032,9	6623,23	7716,66
6. Информационная поддержка процесса добровольного переселения								
6.1	Содействие соотечественникам в получении	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости	республиканский	В пределах средств, предусмотренных			

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) в действующих ценах, в том числе по годам			
					Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.
	информации об условиях добровольного переселения в Республику Мордовия и потребностях регионального рынка труда в рабочей силе, привлекаемой для постоянной работы		Республики Мордовия; УФМС России по Республике Мордовия (по согласованию)	бюджет Республики Мордовия	на текущее финансирование			
6.2	Информационное сопровождение добровольного переселения в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, в средствах массовой информации: создание в республиканских и районных средствах массовой информации постоянных рубрик, специальных телевизионных и радиопередач. Подготовка информационных материалов о возможности и условиях переезда на территорию республики соотечественников. Осуществление регулирования потоков трудовой миграции с учетом квалификации иностранных работников и потребностей районов республики в конкретных специальностях	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
6.3	Формирование информационных карт о возможностях и условиях привлечения в республику трудовых ресурсов для дальнейшего распространения за пределами территории Российской Федерации	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия; УФМС России по Республике Мордовия (по согласованию); Минпечати Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
6.4	Организация горячей телефонной линии по вопросам содействия переселенцам	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия; УФМС России по	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) в действующих ценах, в том числе по годам			
					Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.
			Республике Мордовия (по согласованию);					
6.5	Формирование «положительного образа» переселенца, пропаганда благоприятных последствий от реализации Программы	2013–2015 гг.	Минпечати Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
7. Создание системы мониторинга и контроля процесса добровольного переселения								
7.1	Определение объемов и структуры потоков переселенцев в республику	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия, УФМС России по Республике Мордовия (по согласованию)	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
7.2	Проведение социологического исследования территории вселения и обустройства переселенцев по выявлению отношения местного населения к приему мигрантов	2013–2015 гг.	ГКУ РМ «Научный центр социально-экономического мониторинга» (по согласованию)	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
7.3	Мониторинг процессов адаптации и интеграции участников Программы (социологические исследования).	2013–2015 гг.	УФМС России по Республике Мордовия, ГКУ РМ «Научный центр социально-экономического мониторинга» (по согласованию)	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			
7.4	Мониторинг и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на портале автоматизированной системы «Соотечественники», информации об уровне обеспеченности трудовыми	2013–2015 гг.	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия	республиканский бюджет Республики Мордовия	В пределах средств, предусмотренных на текущее финансирование			

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) в действующих ценах, в том числе по годам			
					Всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.
	ресурсами, возможностями трудоустройства и получения профессионального образования, оказания социальной поддержки, временного и постоянного жилищного обустройства участников программы.							
Итого по Программе, всего					22117,86	6697,13	7140,15	8280,58
в том числе:								
федеральный бюджет					194,3	194,3	–	–
республиканский бюджет Республики Мордовия					21923,56	6502,83	7140,15	8280,58

Приложение 3
к целевой программе Республики Мордовия
«Оказание содействия добровольному переселению в
Республику Мордовия соотечественников, проживающих за
рубежом, на 2013–2015 годы»

Перечень нормативных правовых актов, принимаемых Республикой Мордовия в целях реализации программы

Нормативный правовой акт	Основные положения нормативного правового акта	Исполнитель	Ожидаемый срок принятия
1. Проект закона «О мерах социальной поддержки участников целевой программы «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы»	Порядок компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения за первые три месяца участникам, имеющим многодетную семью	Государственный комитет Республики Мордовия по труду и занятости населения	ноябрь 2013 г.

Приложение 4
к целевой программе Республики Мордовия
«Оказание содействия добровольному
переселению в Республику Мордовия
соотечественников, проживающих за рубежом,
на 2013–2015 годы»

Объемы финансовых ресурсов на реализацию мероприятий
целевой программы Республики Мордовия «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Мордовия
соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы»

Мероприятие / Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.) в действующих ценах, в том числе по годам			
	всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.
1. Медицинские услуги, всего в том числе:	664,29	201,3	221,43	241,56
федеральный бюджет	–	–	–	–
республиканский бюджет Республики Мордовия	664,29	201,3	221,43	241,56
2. Образовательные услуги, всего в том числе:	14 026,5	4 038,5	4 648,8	5 339,2
федеральный бюджет	–	–	–	–
республиканский бюджет Республики Мордовия	14 026,5	4 038,5	4 648,8	5 339,2
3. Меры социальной поддержки, всего в том числе:	5 671,8	1 782,9	1 753,0	2 135,9
федеральный бюджет	–	–	–	–
республиканский бюджет Республики Мордовия	5 671,8	1 782,9	1 753,0	2 135,9

Мероприятие / Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.) в действующих ценах, в том числе по годам			
	всего	2013 г.	2014 г.	2015 г.
4. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на условиях социального найма, всего в том числе:	1 550,77	469,93	516,92	563,92
федеральный бюджет	–	–	–	–
республиканский бюджет Республики Мордовия	1 550,77	469,93	516,92	563,92
5. Единовременные выплаты участникам программы и членам их семей, переселившимся в Республику Мордовия, всего в том числе:	204,5	204,5	–	–
федеральный бюджет	194,3	194,3	–	–
республиканский бюджет Республики Мордовия	10,2	10,2	–	–
Итого по Программе, всего в том числе:	22117,86	6697,13	7140,15	8280,58
федеральный бюджет	194,3	194,3	–	–
республиканский бюджет Республики Мордовия	21923,56	6502,83	7140,15	8280,58

Приложение 5
к целевой программе Республики Мордовия
«Оказание содействия добровольному переселению в
Республику Мордовия соотечественников, проживающих за
рубежом, на 2013–2015 годы»

Основные демографические показатели по Республике Мордовия (на начало года)

Показатели	2010 г.	2011 г.	2012 г.	Прогнозные данные**		
				2013 г.	2014 г.	2015 г.
1. Численность населения — всего, тыс. чел.	839,2	833,3	825,4	818,5	812,3	806,1

в том числе:						
городское, тыс. чел.	504	504,7	503,1	502,0	499,9	498,9
сельское, тыс. чел.	335,2	328,6	322,3	316,5	312,4	307,2
мужчины, тыс. чел.	385,8	383	379,5	*	*	*
женщины, тыс. чел.	453,4	450,3	445,9	*	*	*
трудоспособного возраста, тыс. чел.	525,2	517,4	507,2	499,3	491	483,1
моложе трудоспособного возраста, тыс. чел.	120,7	120,2	119,6	119,9	119,1	119,1
старше трудоспособного возраста, тыс. чел.	193,3	195,7	198,6	199,3	202,2	203,9
2. Прирост (убыль) населения, чел.	-5921	-7809	-6834	-6942	-6212	-6200
3. Естественный прирост (убыль населения, чел.	-5132	-4385	-3691	-3799	-3485	-3710
4. Миграционный прирост (+), снижение (-), чел.	-789	-3424	-3143	-3143	-2727	-2490
из них :						
прибыло	8 733	9 845	15 743	*	*	*
выбыло	10 314	11 999	19 167	*	*	*
5. Средний возраст работающих — всего, лет	41	40	40	*	*	*
в том числе:						
мужчины, лет	40	40	40	*	*	*
женщины, лет	41	40	40	*	*	*
6. Внутриреспубликанская миграция по территориям прибытия и выбытия	5 416	6 164	10257	*	*	*

* Прогнозные значения по данным показателям не разрабатываются.

** По данным Министерства социальной защиты населения Республики Мордовия.

Приложение 6

к целевой программе Республики Мордовия
«Оказание содействия добровольному переселению в
Республику Мордовия соотечественников, проживающих за
рубежом, на 2013–2015 годы»

Основные показатели рынка труда по Республике Мордовия (на начало года), чел.

Показатель	Отчетные данные	Прогноз	Ответственный за представление информации
------------	-----------------	---------	---

Показатель	Отчетные данные				Прогноз			Ответственный за представление информации
	2009 г.	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	
Среднегодовая численность занятых в экономике — всего, тыс. чел.	387,1	385,0	382,6	379,8	377,0	374,6	371,3	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Распределение занятых по формам собственности:								Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
На предприятиях и в организациях государственной и муниципальной форм собственности	128,5	129,3	125,8	124,9	124,0	123,2	122,1	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
В общественных объединениях и организациях	1,9	1,7	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
На предприятиях и в организациях со смешанной формой собственности	19,7	18,7	20,8	20,6	20,5	20,4	20,2	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
На предприятиях с иностранным участием	14,9	9,9	11,1	11,0	10,9	10,9	10,8	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
В частном секторе	222,1	225,4	223,5	221,9	220,2	218,8	216,9	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
В том числе занятые:								Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
В крестьянских (фермерских) хозяйствах (включая наемных работников)	3,6	3,8	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
На частных предприятиях	129,9	130,0	125,3	124,4	123,5	122,7	121,6	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Индивидуальным трудом и по найму у отдельных граждан, включая занятых в домашнем хозяйстве производством товаров и услуг для реализации (включая личное подсобное хозяйство)	88,6	91,6	98,2	97,5	96,7	96,1	95,3	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Структура занятых в экономике по уровню образования, %:								Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
высшее профессиональное	-	-	-	-	-	-	-	
среднее профессиональное	-	-	-	-	-	-	-	
начальное профессиональное	-	-	-	-	-	-	-	
среднее (полное) общее	-	-	-	-	-	-	-	
Среднегодовая численность занятых в	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики

Показатель	Отчетные данные				Прогноз			Ответственный за представление информации	
экономике	Мордовия								
по профессионально-квалификационному составу*, тыс. чел.:									
руководители (представители) органов власти и управления всех уровней, включая руководителей учреждений, организаций и предприятий	-	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
специалисты высшего уровня квалификации	-	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
специалисты среднего уровня квалификации	-	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
служащие, занятые подготовкой информации, оформлением документации, учетом и обслуживанием	-	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
работники сферы обслуживания, жилищно-коммунального хозяйства, торговли и родственных видов деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
квалифицированные рабочие сельского, лесного, охотничьего хозяйства, рыболовства	-	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
квалифицированные рабочие крупных и мелких промышленных предприятий, художественных промыслов, строительства, транспорта, связи, геологии и разведки недр	-	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
операторы, аппаратчики, машинисты установок и машин, слесари-сборщики	-	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
неквалифицированные рабочие	-	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Количество введенных рабочих мест в крупных и средних организациях — всего, тыс. мест	601	2 408	2 489	2 952	3 051	3 155	3 262		
В том числе в сфере малого предпринимательства	-	-	-	-	-	-	-	Мордовиястат (по согласованию)	
Общая численность безработных (по методологии МОТ) (на конец года), тыс. чел.	25,1	24,6	24,1	23,6	23,1	22,7	22,2	Мордовиястат (по согласованию)	
Уровень общей безработицы (по методологии МОТ) (на конец года), % от экономически активного населения	5,4	5,3	5,2	5,1	5,0	5,0	4,9	Мордовиястат (по согласованию)	

Показатель	Отчетные данные				Прогноз			Ответственный за представление информации
Численность граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных (на конец года) – всего, чел.	8 004	7 136	5 614	5 400	5 300	5 200	5 100	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
В том числе по уровню образования, %:								
высшее профессиональное	24,8	23,3	24,3	25,0	25,0	25,0	25,0	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
среднее профессиональное	23,8	22,8	21,9	23,5	23,5	23,5	23,5	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
начальное профессиональное	19,5	21,2	21,0	20,4	20,4	20,4	20,4	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
среднее (полное) общее	28,9	29,0	28,0	26,6	26,6	26,6	26,6	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
В том числе по профессионально-квалификационному составу, %:								
специалисты высшего уровня квалификации	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
специалисты среднего уровня квалификации	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
служащие, занятые подготовкой информации, оформлением документации, учетом и обслуживанием	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
работники сферы обслуживания, жилищно-коммунального хозяйства, торговли и родственных видов деятельности	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
квалифицированные рабочие сельского, лесного, охотничьего хозяйств, рыбоводства и рыболовства	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
квалифицированные рабочие крупных и мелких промышленных предприятий, художественных промыслов, строительства, транспорта, связи, геологии и разведки недр	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
операторы, аппаратчики, машинисты установок и машин, слесари-сборщики	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
неквалифицированные рабочие	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Уровень регистрируемой безработицы (на конец года), % от активного населения	1,7	1,5	1,2	1,2	1,1	1	0,9	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Средняя продолжительность безработицы (по	4,8	4,9	5,0	5,0	5,0	4,9	4,8	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия

Показатель	Отчетные данные				Прогноз			Ответственный за представление информации
методологии MOT), месяцев								Мордовия
Численность безработных граждан, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлениям органов службы занятости, чел.	1 745	3 540	3 804	1 550	1 480	1 480	1 480	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Доля безработных, состоящих на учете в органах службы занятости более 1 года, %	4,9	9,0	4,9	9,0	9,0	8,9	8,8	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Заявленная предприятиями и организациями в органы службы занятости потребность в работниках (в среднем за год), чел.	45 469	49 339	53 124	53 000	50 000	50 000	50 000	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Напряженность на рынке труда (число безработных на 1 вакансию), чел.	4,8	2,5	1,3	1,0	1,0	0,9	0,8	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Количество вакансий, не заполняемых более 6 месяцев, — всего, ед.	92	19	304	400	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Из них: не востребованные из-за низкого уровня заработной платы, условий труда, удаленности от места жительства и др., %	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
не обеспеченные специалистами, в том числе из-за отсутствия возможности их обучения и закрепления в регионе, %	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Численность ежегодно привлекаемых иностранных работников — всего, чел.	2 134	1 742	1 924	2 294	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Из них в:	121	47	95	79	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
сельское хозяйство, охоту и лесное хозяйство	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
рыболовство, рыбководство	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
добычу полезных ископаемых	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
обрабатывающие производства	410	336	258	315	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
производство и распределение электроэнергии, газа и воды	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
строительство	1 329	1 082	1 328	1 717	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
оптовую и розничную торговлю, ремонт	143	144	108	79	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия

Показатель	Отчетные данные				Прогноз			Ответственный за представление информации
автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования								Мордовия
гостиницы и рестораны	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
транспорт и связь	7	20	20	11	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
другие виды экономической деятельности	124	113	115	93	-	-	-	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Распределение иностранных работников по уровню образования, %:	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
высшее профессиональное	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
среднее профессиональное	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
начальное профессиональное	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
среднее (полное) общее	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
Распределение иностранных работников по профессионально-квалификационному составу, %:	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
специалисты высшего уровня квалификации	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
специалисты среднего уровня квалификации	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
служащие, занятые подготовкой информации, оформлением документации, учетом и обслуживанием	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
работники сферы обслуживания, жилищно-коммунального хозяйства, торговли и родственных видов деятельности	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзанятости Республики Мордовия
квалифицированные рабочие сельского,	Статистик	Статистик	Статистик	Статистик	Статистик	Статистик	Статистик	Госкомтрудзанятости Республики

Показатель	Отчетные данные				Прогноз			Ответственный за представление информации
лесного, охотничьего хозяйств, рыбоводства и рыболовства	а не ведется	а не ведется	а не ведется	а не ведется	а не ведется	а не ведется	а не ведется	Мордовия
квалифицированные рабочие крупных и мелких промышленных предприятий, художественных промыслов, строительства, транспорта, связи, геологии и разведки недр	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
операторы, аппаратчики, машинисты установок и машин, слесари-сборщики	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
неквалифицированные рабочие	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Статистик а не ведется	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Распределение иностранных работников по государству происхождения, чел.:								
Азербайджан	80	68	48	55	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Армения	138	135	215	263	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Киргизия	12	6	5	6	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Казахстан	13	4	1	0	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Молдавия	27	23	23	27	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Германия	1	1	1	0	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Турция	349	154	69	70	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Таджикистан	163	130	124	140	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Узбекистан	1 047	852	1 191	1 464	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Украина	299	303	155	150	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Болгария	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия

Показатель	Отчетные данные				Прогноз			Ответственный за представление информации
Грузия	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Македония	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Нидерланды	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Китай	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Канада	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Бельгия	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Кот-д'Ивуар	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Корея	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Норвегия	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Словения	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Англия	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Финляндия	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Австрия	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Дания	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Ирландия	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Греция	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия
Вьетнам	-	-	-	-	-	-	-	Госкомтрудзаняности Республики Мордовия

* Показатель Госкомтрудзанятости Республики Мордовия не рассчитывает и не прогнозирует.

Приложение № 8

к Целевой программе Республики Мордовия «Оказание содействия добровольному переселению в Республику Мордовия соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2015 годы»

Регламент приема участника Программы и членов его семьи, их временного размещения, трудоустройства, предоставления правового статуса и обустройства на территории вселения

1. Общие положения

1.1. Уполномоченным межведомственным органом Республики Мордовия по осуществлению общей координации действий и контролю за реализацией Программы является Координационный совет Республики Мордовия по демографической и миграционной политике (далее – Координационный совет), образованный Указом Главы Республики Мордовия от 21 марта 2008 г. № 58-УГ «О Координационном совете Республики Мордовия по демографической и миграционной политике». Указом Главы Республики Мордовия от 29 марта 2010 г. № 57-УГ в функции Координационного совета включена реализация Программы.

1.2. Функции управления Программой по согласованию осуществляет Управление Федеральной миграционной службы по Республике Мордовия.

Адрес: г. Саранск, пр. Ленина, 30а. Руководитель – Быков Валерий Евгеньевич, тел.: 8-(834-2) 24-80-39, 8-(834-2) 47-85-12.

1. Регистрация участников Программы и членов их семей. Сотрудники УФМС России по Республике Мордовия в установленном порядке осуществляют постановку на учет переселенцев по месту пребывания, разъясняют порядок и условия получения разрешения на работу, на временное проживание, оформление вида на жительство, оформление гражданства Российской Федерации, замены (выдачи) паспорта гражданина Российской Федерации.

Работодатель и заказчик работ (услуг) имеют право привлекать и использовать иностранных работников только при наличии разрешения на привлечение и использование иностранных работников.

Иностранный гражданин имеет право осуществлять трудовую деятельность только при наличии разрешения на работу. Указанный порядок не распространяется на иностранных граждан:

- 1) постоянно проживающих в Российской Федерации;
- 2) временно проживающих в Российской Федерации;
- 3) являющихся сотрудниками дипломатических представительств, работниками консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, сотрудниками международных организаций, а также частными домашними работниками указанных лиц;
- 4) являющихся работниками иностранных юридических лиц (производителей или поставщиков), выполняющих монтажные (шеф-монтажные) работы, сервисное и гарантийное обслуживание, а также послегарантийный ремонт поставленного в Российскую Федерацию технического оборудования;
- 5) являющихся журналистами, аккредитованными в Российской Федерации;
- 6) обучающихся в Российской Федерации в образовательных учреждениях профессионального образования и выполняющих работы (оказывающих услуги) в течение каникул;
- 7) обучающихся в Российской Федерации в образовательных учреждениях профессионального образования и работающих в свободное от учебы время в качестве учебно-вспомогательного персонала в тех образовательных учреждениях, в которых они обучаются;
- 8) приглашенных в Российскую Федерацию в качестве преподавателей для проведения занятий в образовательных учреждениях, за исключением лиц, въезжающих в Российскую Федерацию для занятия преподавательской деятельностью в учреждениях профессионального религиозного образования (духовных образовательных учреждениях).

1.2.2. Осуществление функций по учету, углубленному разъяснению содержания Государственной программы и предоставляемых в ее рамках возможностей, приему заявлений об участии в Государственной программе, оформлению свидетельства участника Государственной программы и проведению иных мероприятий в отношении соотечественников, постоянно или временно проживающие на законном основании на территории Российской Федерации.

1.2.3. Создание банка данных участников Программы и членов их семей, прибывших в Республику Мордовия.

1.2.4. Выплата компенсации расходов участникам Программы и членам их семей на переезд и провоз личного имущества от места их проживания на территории иностранного государства до территории вселения в Республике Мордовия, компенсация затрат на госпошлину и выплата «подъемных».

1.2.5. УФМС России по Республике Мордовия подготавливает и передает в УО заявление с условиями и требованиями для участия в Программе.

Осуществляет прием и обработку сведений о соотечественниках и членах их семей, изъявивших желание добровольно переселиться в Республику Мордовия на одну из территорий вселения. Сведения передаются представительством ФМС России за рубежом (консульским учреждением МИД России за рубежом) и должны содержать подробную информацию (личные и профессиональные данные) о потенциальном переселенце и членах его семьи с указанием конкретной территории вселения, избранной переселенцем в качестве предполагаемого места жительства и трудоустройства.

1.2.7. С учетом решения уполномоченного органа исполнительной власти Республики Мордовия, ответственным за реализацию программы, принимает решение о выдаче, отказе в выдаче свидетельства участника Государственной Программы.

1.3. Уполномоченным органом исполнительной власти Республики Мордовия, ответственным за реализацию Программы (далее – УО) является Государственный комитет Республики Мордовия по труду и занятости населения – определен Указом Главы Республики Мордовия от 23 июля 2007 г. № 134-УГ.

Адрес: 430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 33/2. Председатель Государственного комитета Республики Мордовия по труду и занятости населения – Борисов Дмитрий Михайлович, тел.: 8-(834-2) 47-20-65, 47-20-74.

1.3.1. Вносит предложения по оказанию мер содействия в трудоустройстве, работодатель предоставляет гарантийное письмо, в котором отражаются обязательства по предоставлению мер поддержки и стимулированию переселенца в случае его трудоустройства на территории расселения (в том числе порядок жилищно-хозяйственного обустройства и иные льготы, предоставляемые работодателем по согласованию). Указанное гарантийное письмо является подтверждением намерения Республики Мордовия принять на своей территории конкретного кандидата и предоставить ему компенсационный пакет в случае успешного трудоустройства.

1.3.2. Направляет гарантийное письмо – подтверждение республики о возможности принятия переселенца в УФМС России по Республике Мордовия либо отказ в таком приглашении.

1.3.3. Выдает переселенцам направления в организации, с которыми имеется договоренность о содействии по их временному размещению.

1.4. Органами исполнительной власти, участвующими в реализации Программы на территории Республики Мордовия, являются министерства и иные органы исполнительной власти республики, органы местного самоуправления территорий вселения. Их функции:

- 1.4.1. Организация встречи, размещения, доставки переселенцев на территорию вселения.
 - 1.4.2. Предоставление услуг по содействию в трудоустройстве.
 - 1.4.3. Переобучение переселенцев под структуру требующихся работников.
 - 1.4.4. Профессиональная адаптация переселенцев.
 - 1.4.5. Включение переселенцев в программы по развитию малого бизнеса и предпринимательства.
 - 1.4.6. Информирование по конкретным видам жилищного обеспечения.
 - 1.4.7. Обеспечение переселенцев услугами учреждений и организаций социальной сферы.
 - 1.4.8. Социальная поддержка отдельных категорий переселенцев.
 - 1.4.9. Предоставление отдельным категориям переселенцев мер социальной поддержки, на которые имеют право соответствующие категории граждан Российской Федерации (включая набор социальных услуг).
 - 1.4.10. Организация подготовки и повышения квалификации мигрантов. Услуги в области образования предоставляются в соответствии с законом об образовании. Предусматривается возможность профессионального переобучения и повышения квалификации в профессиональных учреждениях Республики Мордовия, в том числе за счет финансирования работодателей и средств службы занятости населения.
 - 1.4.11. Информирование переселенцев о целях, задачах и содержании проектов переселения, о возможностях трудоустройства, об условиях проживания на территории вселения, предоставляемых социальных гарантиях.
 - 1.4.12. Содействие культурной адаптации и интеграции соотечественников в принимающее сообщество.
- Взаимодействие органов исполнительной власти, регулирующее выполнение функций и предоставление услуг, предусмотренных Программой, осуществляется в порядке, определенном действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Мордовия, органов местного самоуправления.
- Прибытие переселенца и членов его семьи на территорию вселения в Республику Мордовия осуществляется самостоятельно.

2. Порядок действий по встрече, временному размещению и регистрации участников Программы и членов их семей

2.1. Населенные пункты прибытия в Республику Мордовия – г. Саранск, г. Рузаевка, ст. Красный Узел Ромодановского района. Дальнейшая организация размещения, доставки переселенцев на территорию вселения

осуществляется УО совместно с органами местного самоуправления, территориальными службами занятости и предполагает:

2.2. По прибытии переселенец и члены его семьи совместно с представителем УО обращаются в территориальные центры занятости населения (далее – ЦЗН), где они ставятся на учет регистрации как участники Программы для консультационной, юридической и другой помощи в обустройстве, содействии трудоустройству, для статистического наблюдения за ходом переселения и обустройством.

Специалист ЦЗН, отвечающий за это направление работы, информирует участника Программы и членов его семьи о последовательности действий на территории вселения, выдает памятку участника Программы (далее – памятка).

Подробная информация о должностных лицах и номерах телефонов организаций, оказывающих содействие в обустройстве переселенцев, а также о вышестоящих организациях и должностных лицах, номерах телефонов «горячей линии», маршрутах городского и международного транспорта будет приведена в памятке.

2.3. С территориями вселения от г. Саранска действует автобусное сообщение от автовокзала, расположенного по адресу: г. Саранск, ул. Полежаева, 184.

2.4. В Мордовии переселенец может временно проживать в гостиницах:

- «Саранск», г. Саранск, ул. Коммунистическая, 35, тел.: 8-(834-2)47-88-82, 47-64-49, 47-89-01, стоимость проживания от 1 500 руб. и выше в сутки;
- «Сура», г. Саранск, ул. Полежаева, 49, тел.: 24-15-77, стоимость проживания от 2 000 руб. и выше в сутки;
- «Надежда», г. Саранск, ул. Строительная, 15, тел.: 30-59-50, стоимость проживания от 750 руб. и выше в сутки;
- «Визит», г. Саранск, ул. Строительная, 11, тел.: 27-02-66, стоимость проживания от 1 800 руб. и выше в сутки.

2.5. Во время нахождения переселенцев в местах временного размещения осуществляется:

- первичная регистрация прибывших участников Программы и членов их семей (УО);
- информирование переселенцев об осуществлении их доставки на территорию вселения (УО);
- обеспечение медицинского обслуживания (Минздрав Республики Мордовия).

2.6. Переселенцы подлежат медицинскому обследованию с целью предупреждения заноса и распространения социально значимых болезней на территорию республики в порядке, утвержденном Приказом Министерства здравоохранения Республики Мордовия от 4 сентября 2003 г. № 251 «О совершенствовании мероприятий по

организации обследования иностранных граждан и лиц без гражданства», в срок до 10 дней со дня прибытия в г. Саранск. При выявлении заболеваний, представляющих опасность для окружающих, данный гражданин подлежит депортации или лечению. По вопросам оказания медицинских услуг следует обращаться в Министерство здравоохранения Республики Мордовия, расположенное по адресу: 430000, г. Саранск, ул. Советская, 35, тел.: 8-(834-2) 24-69-69, факс: 8-(834-2) 47-27-97.

Оказание медицинских услуг по месту постоянного жительства осуществляется медицинскими учреждениями на основании свидетельства участника Программы или члена его семьи установленного образца и страхового полиса, выданного на основании этого свидетельства. Информирование о порядке выдачи страхового полиса производится на первичном приеме и постановке на учет.

Учреждениями здравоохранения должны быть выданы документы, подтверждающие, что участник Программы (члены его семьи) не болен наркоманией и не страдает одним из инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2003 г. № 188: болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция); лепра (болезнь Гансена); туберкулез; инфекции, передающиеся преимущественно половым путем (сифилис, хламидийная лимфогранулема, шанкроид). Проведение данных исследований для участника Программы или членов его семьи осуществляется бесплатно.

Во исполнение Федерального закона от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» иностранные граждане должны иметь прививочный сертификат международного образца о выполненных прививках. При оформлении вида на жительство, регистрации, временного или постоянного проживания, оформлении гражданства Российской Федерации иностранные граждане должны иметь прививочный сертификат, утвержденный приказом Минздрава Российской Федерации от 17 сентября 1993 г. № 220.

3. Порядок регистрации участника Программы и членов его семьи по месту пребывания или жительства

3.1. Адрес УФМС России по Республике Мордовия – 430000, г. Саранск, пр. Ленина, д. 30а. Руководитель – Быков Валерий Евгеньевич, тел: 8-(834-2) 47-85-12, отдел по вопросам гражданства, паспортно-визовой и регистрационной работы (ОВГ, ПВ и РР) УФМС России по Республике Мордовия 8-(834-2) 47-30-50.

3.2. Регистрация участника Программы и членов его семьи, являющихся российскими гражданами, по месту пребывания или жительства осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской

Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713, и Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденным приказом ФМС России от 20 сентября 2007 г. № 208.

3.2.1. Регистрация граждан по месту пребывания в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате и других подобных организациях производится по их прибытии администрацией данных организаций при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.2.2. В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» орган миграционного учета, осуществляющий регистрацию иностранного гражданина по месту жительства, при предъявлении им заявления и необходимых документов в тот же день проставляет соответствующую отметку в виде на жительство или в разрешении на временное проживание. Основанием для регистрации иностранного гражданина по месту жительства является наличие у данного гражданина права пользования жилым помещением в соответствии с жилищным законодательством.

При подаче заявления о регистрации по месту жительства иностранный гражданин представляет документ, удостоверяющий личность; вид на жительство или разрешение на временное проживание; документ, подтверждающий право пользования жилым помещением. Лицо без гражданства к заявлению прилагает вид на жительство или разрешение на временное проживание; документ, подтверждающий право пользования жилым помещением.

3.2.3. В соответствии с указанным нормативным актом осуществляется учет иностранных граждан по месту пребывания.

Для постановки иностранного гражданина на учет по месту пребывания он предъявляет принимающей стороне документ, удостоверяющий личность и миграционную карту. Принимающая сторона представляет уведомление о прибытии иностранного гражданина в ТСП УФМС России по Республике Мордовия на территорию вселения либо направляет его почтовым отправлением и передает иностранному гражданину отрывную часть бланка уведомления. Орган миграционного учета или организация Федеральной почтовой связи проставляет в отрывной части бланка уведомления соответствующую отметку.

Учету по месту пребывания подлежат иностранные граждане, временно пребывающие в Российской Федерации, – по истечении 7 рабочих дней со дня прибытия на место пребывания, за исключением случаев, когда указанный иностранный гражданин находится в гостинице или в иной организации, оказывающей гостиничные услуги, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, в детском оздоровительном лагере, больнице либо в ином учреждении здравоохранения или социального обслуживания. В указанных случаях принимающая сторона обязана в течение одних суток уведомить орган миграционного учета о прибытии иностранного гражданина.

4. Порядок оформления документов, удостоверяющих правовой статус участника Программы и членов его семьи как лиц, проживающих в Российской Федерации

4.1. Функции по приему и оформлению документов осуществляются непосредственно УФМС России по Республике Мордовия – г. Саранск, проспект Ленина, 30а, тел.: 8-(8-342) 47-85-12, 47-30-50, или структурными отделениями и подразделениями УФМС России по Республике Мордовия на территориях вселения.

4.2. В течение 7 рабочих дней со дня прибытия добровольный переселенец обращается в территориальный орган Федеральной миграционной службы для получения разрешения на временное проживание, предъявив свидетельство участника Программы, миграционную карту, квитанцию об уплате государственной пошлины за выдачу разрешения на временное проживание (1 000 руб.), справку о прохождении дактилоскопической регистрации, уведомление.

После получения разрешения на временное проживание добровольный переселенец обязан в течение 7 рабочих дней зарегистрироваться по месту жительства в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

В случае если добровольный переселенец не подал заявление о выдаче разрешения на временное проживание до приезда в Российскую Федерацию, он в течение месяца со дня въезда в Российскую Федерацию, встав на миграционный учет по месту пребывания, должен обратиться в УФМС России по Республике Мордовия за получением разрешения на временное проживание, представив следующие документы:

- заявление о выдаче разрешения на временное проживание в 2 экз. на бланках установленной формы;
- 4 фотографии размером 35x45 мм, матовые, без уголка, в том числе на несовершеннолетних детей;

- документы, удостоверяющие личность и гражданство, срок действия которого не менее 6 месяцев;
- вид на жительство или иной документ, выдаваемый полномочным органом иностранного государства, который подтверждает проживание иностранного гражданина вне государства с его гражданской принадлежностью;
- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде данного иностранного гражданина в Российскую Федерацию или с отметкой территориального органа ФМС России о выдаче иностранному гражданину указанной миграционной карты;
- документ об отсутствии (наличии) судимости с переводом, заверенным нотариально, выданным полномочным органом государства постоянного проживания (в визовом порядке);
- свидетельство о рождении ребенка, не достигшего 18-летнего возраста, в случае переезда в Российскую Федерацию и получения разрешения переезда всей семьей;
- нотариально заверенное согласие ребенка от 14 до 18 лет на переезд в Российскую Федерацию для проживания;
- свидетельство о браке (для «визовиков» при его наличии);
- сертификат об отсутствии у заявителя и членов его семьи ВИЧ-инфекции, документ, подтверждающий, что заявитель (члены его семьи) не болен наркоманией и не страдает ни одним из инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих (туберкулез, кожно-венерологические заболевания и лепра).

Документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода должна быть удостоверена нотариальной записью. В случае наличия разночтений в фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения в документах (в паспорте, свидетельстве о рождении, заключении брака и т. д.) необходимо привести в соответствие все документы до подачи заявления о выдаче разрешения на временное проживание.

По заявлению участника государственной программы решение о выдаче или отказе в выдаче разрешения принимается в срок не превышающий 50 суток с даты поступления заявления в территориальный орган ФМС России. Участнику Программы разъясняются правила регистрации по месту временного проживания и обязанности, определенные Законом Российской Федерации от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». При принятии положительного решения направляется уведомление, как участнику Программы, так и в структурное подразделение УФМС России по Республике Мордовия. В случае отказа в выдаче разрешения на временное проживание уведомление об отказе направляется в структурное подразделение УФМС и заявителю.

Временно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин в течение двух месяцев со дня истечения очередного года со дня получения им разрешения на временное проживание обязан лично подавать в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции по месту получения разрешения на временное проживание уведомление о подтверждении своего проживания в Российской Федерации с приложением справки о доходах, копии налоговой декларации или иного документа, подтверждающего размер и источник дохода данного иностранного гражданина за очередной год со дня получения им разрешения на временное проживание. В течении одного года со дня въезда иностранного гражданина в РФ – свидетельство (уведомление) о постановке данного иностранного гражданина на учет в налоговом органе (ИНН).

4.3. Участник Программы или член его семьи, прожившие на территории Российской Федерации не менее одного года на основании разрешения на временное проживание, может обратиться с заявлением о получении вида на жительство. В соответствии с Приказом Федеральной миграционной службы от 29 февраля 2008 г. № 41 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной миграционной службой государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации».

4.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства, имеющие регистрацию по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации, выбранного ими для постоянного проживания в соответствии с Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, могут быть приняты в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке без соблюдения условий, предусмотренных пунктами «а», «в» и «д» части первой статьи 13 Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», представив следующие документы:

- заявление установленного образца (в 2 экз.);
- разрешение на временное проживание либо вид на жительство с отметкой о регистрации по месту жительства и их копии;
- документ, подтверждающий обращение заявителя об отказе от имеющегося иного гражданства или невозможность отказа от иного гражданства, которым является соответствующий документ дипломатического представительства или консульского учреждения иностранного государства в Российской Федерации, либо копию обращения заявителя в это дипломатическое представительство или консульское учреждение об отказе от имеющегося иного гражданства с нотариально заверенной подписью заявителя и с квитанцией о заказном почтовом отправлении оригинала (представление документа об отказе от имеющегося иного гражданства не требуется, если

заявитель состоит в гражданстве государства, с которым существует международный договор Российской Федерации, предусматривающий возможность сохранения имеющегося иного гражданства при приобретении гражданства Российской Федерации);

– свидетельство участника Программы и его копию;

– документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества

(свидетельства: о заключении брака, о расторжении брака, о перемене имени) и его копию, заверенную нотариально;

– три фотографии 3х4 см;

– квитанцию об уплате государственной пошлины в сумме 2000 рублей.

В случае если вместе с заявителем приобретают гражданство Российской Федерации его несовершеннолетние дети, представляются:

– свидетельство о рождении ребенка и его копия, заверенная нотариально, а также паспорт (при его наличии);

– документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Российской Федерации (разрешение на временное проживание), и его копия;

– согласие ребенка в возрасте от 14 до 18 лет на приобретение гражданства Российской Федерации (подлинность подписи ребенка удостоверяется нотариальной записью либо подписью должностного лица и печатью полномочного органа в присутствии ребенка).

Заявление составляется на русском языке. Все представленные вместе с заявлением документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода либо подлинность подписи переводчика должна быть удостоверена нотариальной записью. В представленных документах (паспорте, свидетельстве о рождении, свидетельстве о заключении брака и т. п.) не должно быть разночтений в фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения.

В г. Саранске Республики Мордовия можно воспользоваться услугами следующих нотариусов:

Акимовой Т.И. – 430000, г. Саранск, ул. Коваленко, 20а, к.6, тел.: 8-(834- 2) 76-09-12;

Березиной Н. А. – 430000, г. Саранск, пр. Ленина, 12, тел.: 8-(834-2) 24-79-20;

Волковой А. Н. – 430033, г. Саранск, ул. Гожувская, 40, тел.: 8-(834-2) 55-85-11;

Даниловой А.И. – 430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 89, каб. 102, тел.: 8-(834-2) 24-36-07;

Илюшкиной О.Г. – 430000, г. Саранск, ул. Большевистская, 60, каб. 103, тел.: 8-(834-2) 47-48-69;

Ильиной С. В. – 430011, г. Саранск, ул. Полежаева, 157, тел.: 8-(8342) 24-34-93;

Калинкиной М. И. – 430000, г. Саранск, пр.Ленина, 4, тел.: 8-(8342) 24- 36-20;
Пронькиной Е. Ю. – 430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, д.35, каб. 101, тел.: 8-(8342) 48-16-12;
Поспеловой С. А. – 430000, г. Саранск, ул. Титова, д. 34, каб. 3, тел.: 8- (8342) 24-37-22;
Родионова В. С. – 430027, г. Саранск, ул. Республиканская, д. 98, тел.: 8-(8342) 32-26-14;
Родиной С.В. – 430000, г. Саранск, пр. Ленина, 13, к. 1, тел.: 8-(834-2) 24-07-18;
Родионовой Е. В. – 430000, г. Саранск, пр. Ленина, д. 19,2 этаж, тел.: 8-(8342) 23-32-76;
Стрельцовой Н.Н. – 430000, г. Саранск, ул. Б.Хмельницкого, 33, 4-й этаж, тел.: 8-(834-2) 24-58-40;
Толмачевой С.Н. – 430000, г. Саранск, ул. Пролетарская, 39, тел.:

8-(834-2) 47-99-22;

Угрюмовой О.Г. – 430000, г. Саранск, ул. Гожувская, 40, тел.: 8-(834-2) 55-84-89;
Хрущалиной О.И. – 430034, г. Саранск, ул. Коваленко, 20А, тел.: 8- (8342) 76-24-47;
Шачновой Е. Н. – 430000, г. Саранск, пр. Ленина, д. 21, тел.: 8-(8342) 23-32-90;
Шитовой Т. В. – 430000, г. Саранск, ул. Большевикская, 60, каб. 103, тел.: 8-(8342) 47-48-69;
Шомполовой И. Ю. – 430033, г. Саранск, ул, Гожувская, д.40, тел.: (8342) 55-84-89.

Рассмотрение заявлений о приеме в гражданство Российской Федерации участников Про граммы в соответствии Федеральным Законом «О гражданстве Российской Федерации» не должен превышать один месяц со дня подачи заявления и всех необходимых документов, оформленных надлежащим образом.

4.5. Процедура получения паспорта гражданина Российской Федерации гражданином Российской Федерации в связи с приобретением им гражданства Российской Федерации осуществляется в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации», Административным регламентом ФМС по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене и по исполнению государственной функции по учету паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденным приказом МВД России от 7 декабря 2009 г. № 339.

Гражданин Российской Федерации обращается с заявлением о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации в структурное подразделение УФМС России по Республике Мордовия по месту размещения на территории вселения, представив:

– заявление о выдаче паспорта согласно установленной форме;

– свидетельство о рождении, в случае его отсутствия гражданину рекомендуется обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, по месту регистрации рождения или по месту жительства для получения повторного свидетельства о рождении. При невозможности представления свидетельства о рождении в случае регистрации рождения компетентными органами иностранного государства, а также при подтверждении органом, осуществляющим государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, невозможности выдачи свидетельства о рождении паспорт может быть выдан на основании других документов, подтверждающих сведения, необходимые для его получения;

– две личные черно-белые (или цветные) фотографии размером 35x45 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора. Допускается представление фотографий в головных уборах, не скрывающих овал лица, гражданам, религиозные убеждения которых не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов. Для граждан, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол;

– документы, свидетельствующие о принадлежности к гражданству Российской Федерации;

– документы, необходимые для проставления обязательных отметок в паспорте (военный билет, свидетельства о рождении детей в возрасте до 14 лет, документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства, свидетельство о регистрации брака, свидетельство о расторжении брака);

– квитанцию об уплате государственной пошлины за выдачу паспорта, размеры и порядок которой установлены Налоговым кодексом Российской Федерации;

– национальные документы, удостоверяющие личность, представляют граждане, которые приобрели гражданство Российской Федерации непосредственно на территории Российской Федерации.

Паспорт выдается гражданам в 10-дневный срок со дня принятия всех необходимых документов подразделениями в случае оформления паспорта по месту жительства или в 2-месячный срок со дня принятия всех необходимых документов подразделениями в случае оформления паспорта не по месту жительства.

**5. Участники Программы и члены их семей,
получившие или имеющие гражданство Российской Федерации,
должны встать на воинский учет**

5.1. Постановка на воинский учет производится при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации на общих основаниях, после прохождения им медицинского освидетельствования и определения категории годности к воинской службе по состоянию здоровья.

Органом, осуществляющим воинский учет, является Военный комиссариат Республики Мордовия, расположенный по адресу: 430003, г. Саранск, ул. Московская, 25, тел.: 8-(834-2) 47-22-31.

5.2. Для постановки на первичный воинский учет до достижения 27-летнего возраста представляют следующие документы:

- документ, подтверждающий гражданство Российской Федерации (копии 2, 3, 5-й страниц паспорта);
 - военный билет, выданный по старому месту жительства, или учетно-послужную карточку;
 - для лиц, по какой-либо причине не служивших в Вооруженных силах Российской Федерации, – документ о получении гражданской специальности, по которому ему будет определена военно-учетная специальность;
2. черно-белое фото 3x4 см.

6. Порядок осуществления компенсационных и иных выплат участнику Программы и членам его семьи

6.1. Уполномоченным органом по осуществлению компенсационных и иных выплат участнику Программы из средств федерального бюджета является УФМС России по Республике Мордовия.

Контактный телефон для справок: 8-(8342) 24-07-40, 23-35-58 – отдел финансового и ресурсного обеспечения УФМС России по Республике Мордовия.

6.2. Участник Программы и члены его семьи имеют право на получение государственных гарантий и социальной поддержки в том числе:

- а) на компенсацию за счет средств федерального бюджета расходов на переезд к будущему месту проживания, включая оплату проезда и провоз личных вещей в соответствии с разделом VII Государственной программы;
- б) на компенсацию за счет средств федерального бюджета расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации;
- в) на получение за счет средств федерального бюджета подъемных;

г) на получение за счет средств федерального бюджета ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности в период до приобретения гражданства Российской Федерации (но не более чем в течение шести месяцев). Размер пособия определяется с учетом прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации.

Участнику Программы и членам его семьи, переселяющимся на постоянное место жительства в Республику Мордовия, государственные гарантии и социальная поддержка, указанные в настоящем разделе, предоставляются в полном или сокращенном (за исключением ежемесячного пособия, выплачиваемого при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации деятельности) объеме в зависимости от отнесения или не отнесения Республики Мордовия к территориям приоритетного заселения.

6.3. Порядок выплаты компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус. Выплату компенсации расходов на уплату государственной пошлины осуществляет УФМС России по Республике Мордовия.

Для получения компенсации участник Программы представляет в УФМС России по Республике Мордовия:

- заявление о выплате компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус по утвержденной форме;
- подлинники квитанций об уплате госпошлины;
- копию свидетельства участника Программы (постранично);
- копии документов, удостоверяющих личность участника Программы и членов его семьи;
- копии документов, подтверждающих регистрацию участника Программы и членов его семьи в установленном порядке по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Республики Мордовия;
- реквизиты счета, открытого в отделениях Сбербанка России, расположенных на территории Республики Мордовия.

Выплату компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус, осуществляет УФМС России по Республике Мордовия путем перечисления в установленном порядке соответствующей суммы на счет участника Программы, открытый в отделениях Сбербанка России, расположенных на территории Республики Мордовия.

7. Порядок предоставления участнику Программы набора услуг

7.1. Участники Программы и члены их семей имеют право на получение услуг государственных и муниципальных учреждений дошкольного воспитания, общего и профессионального образования, социального обслуживания, здравоохранения и услуги государственной службы занятости, после их регистрации в установленном порядке и до приобретения ими гражданства Российской Федерации.

7.2. В области здравоохранения участники Программы и члены их семей имеют право на оказание амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, стационарной и скорой медицинской помощи, а также медицинской помощи при заболеваниях социального характера.

7.2.1. Первичный медицинский осмотр участников Программы и членов их семей осуществляется бесплатно. Учреждения здравоохранения для первичного обращения в г. Саранске:

ГБУЗ РМ «Мордовский республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями» – г. Саранск, ул. Щорса, д. 35, тел.: 8-(834-2) 33-10-64;

ГКУЗ РМ «Республиканский противотуберкулезный диспансер» – г. Саранск, ул. Ульянова, д. 34, тел.: 8-(834-2) 35-67-84;

ГБУЗ РМ «Республиканский кожно-венерологический диспансер» – г. Саранск, ул. Ульянова, д. 34, тел.: 8-(834-2) 35-35-77;

ГБУЗ РМ «Республиканский наркологический диспансер» – г. Саранск, ул. Лесная, д. 2, тел.: 8-(834-2) 35-41-08.

7.2.2. Участники Программы и члены их семей для получения медицинских услуг обращаются в учреждения здравоохранения по месту размещения.

7.2.3. Документ, на основании которого будет осуществляться оказание услуг, – свидетельство участника Программы или члена его семьи установленного образца или страховой медицинский полис, выданный на основании этого свидетельства.

Информирование о порядке выдачи страхового медицинского полиса будет проводиться при первичном приеме и постановке на учет.

7.2.4. Учреждениями здравоохранения должны быть выданы документы, подтверждающие, что гражданин (члены его семьи) не болен наркоманией, не страдает ни одним из инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2003 г. № 188: 1) болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция); 2) лепра (болезнь Гансена); 3) туберкулез; 4) инфекции, передающиеся преимущественно половым путем (сифилис, хламидийная лимфогранулема (венерическая), шанкرويد).

7.2.5. В соответствии с Федеральным законом от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» иностранные граждане должны иметь прививочный сертификат международного образца с выполненными прививками. При оформлении вида на жительство, регистрации, временного или постоянного проживания, оформлении гражданства Российской Федерации иностранные граждане должны иметь прививочный сертификат, форма которого утверждена приказом Минздрава России от 17 сентября 1993 г. № 220 (выдается всеми учреждениями здравоохранения, проводящими иммунизацию населения).

7.3. Участники Программы и члены их семей имеют право на получение услуг в сфере образования – предоставление мест в детских дошкольных образовательных учреждениях и оказание услуг в получении соответствующего уровня образования в учреждениях общего и профессионального образования.

7.3.1. Уполномоченный орган по предоставлению услуг участникам Программы и членам их семей в сфере образования – Министерство образования Республики Мордовия – г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 33, корпус 2, тел.: 8-(834-2) 47-28-00.

7.3.2. Вопросы регулирования по услугам в сфере образования осуществляются отделами управления образования администраций муниципальных образований республики. Содействие участникам Программы и членам их семей по вопросам профессионального образования осуществляется Министерством образования Республики Мордовия.

7.4. Участники Программы имеют право на получение услуг в сфере социального обслуживания – предоставление мест в учреждениях социального обслуживания населения и оказание иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании граждан.

Услуги по социальному обслуживанию населения предоставляются на основании федеральных законов от 2 августа 1995 г. № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», а также в соответствии с требованиями Порядка социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и семей с

несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 декабря 2004 г. № 479 и Положения о порядке предоставления единовременного денежного пособия гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, и гражданам, имеющим заслуги перед Отечеством, в том числе при ликвидации последствий аварий, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от 18 мая 2009 г. № 223.

7.4.1. Уполномоченный орган по предоставлению услуг участникам Программы и членам их семей услуг в сфере социального обслуживания – Министерство социальной защиты населения Республики Мордовия.

Ответственные за прием членов семей участников Программы по социальному обслуживанию являются органы социальной защиты населения по месту регистрации.

7.4.2. В стационарные учреждения социального обслуживания принимаются члены семей участников Программы (с момента получения ими гражданства Российской Федерации):

престарелые граждане (женщины с 55 лет, мужчины с 60 лет) и инвалиды I и II групп старше 18 лет, нуждающиеся по состоянию здоровья в уходе, бытовом обслуживании и медицинской помощи, которым пребывание в учреждении не противопоказано по медицинским показаниям;

в психоневрологические интернаты социального обслуживания граждане (женщины с 55 лет, мужчины с 60 лет) и инвалиды I и II групп старше 18 лет, страдающие психическими хроническими заболеваниями;

в детские стационарные учреждения социального обслуживания дети в возрасте от 4 до 18 лет с аномалиями умственного или физического развития.

Для получения услуг в центрах социального обслуживания населения и центрах социальной помощи наряду с документами, удостоверяющими личность, с отметкой о регистрации и свидетельством участника Программы или члена его семьи установленного образца необходимо представить:

- заявление;
- медицинскую карту;
- результаты клинических исследований;
- для инвалидов – справку о наличии группы инвалидности;
- документ, подтверждающий социальный статус гражданина;
- справку о размере пенсии;
- акт обследования материально-бытового положения гражданина.

7.4.3. Для зачисления на социальное обслуживание на дому членов семей участников Программы пожилого возраста, инвалидов (с момента получения ими гражданства Российской Федерации) необходимы следующие документы:

- заявление;
- паспорт;
- свидетельство, удостоверение установленного образца о праве на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;
- заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья, а также об отсутствии медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию на дому (запрашивается специалистом государственного учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги по зачислению на социальное обслуживание на дому (далее – государственная услуга);
- акт обследования материально-бытового положения гражданина (обследование организуется специалистом государственного учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги).

Граждане, проживающие в семьях, дополнительно представляют:

- справку органов местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;
- справки о доходах каждого члена семьи за последние 3 месяца.

7.4.4. Участники Программы и члены их семей, попавшие в трудную жизненную ситуацию или имеющие заслуги перед Отечеством, в том числе при ликвидации последствий аварий, с момента получения ими гражданства Российской Федерации имеют право на единовременное денежное пособие.

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Мордовия от 18 мая 2009 г. № 223 «Об утверждении Положения о порядке предоставления единовременного денежного пособия гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, и гражданам, имеющим заслуги перед Отечеством, в том числе при ликвидации последствий аварий» к трудной жизненной ситуации относится пожар, стихийное бедствие, другие чрезвычайные ситуации, болезнь, требующая дорогостоящего лечения, а также любая жизненная ситуация, с которой гражданин не может самостоятельно справиться в силу своего тяжелого материального положения.

Для получения единовременного денежного пособия необходимо представить следующие документы:

- заявление;
- справки о доходах всех членов семьи или одиноко проживающего гражданина за последние три месяца.

В случае необходимости прилагаются копии следующих документов:

- направления на лечение или другого подтверждающего документа лечебного учреждения;
- справки о составе семьи;
- заключения Главного управления МЧС России по Республике Мордовия по форме 2/ЧС или иной документации, содержащей сведения о степени и характере разрушений (повреждений) имущества;
- документов, подтверждающих принадлежность недвижимого имущества, пострадавшего от стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, заявителю на праве собственности либо на ином вещном праве (свидетельство о государственной регистрации права или справка бюро технической инвентаризации о наличии на праве собственности либо на ином вещном праве недвижимого имущества);
- проектно-сметной документации и акта выполненных работ по газификации домовладения;
- договора подряда или документов, подтверждающих затраты на приобретение строительных материалов.

Министерство социальной защиты населения Республики Мордовия в течение 30 дней со дня регистрации заявления с документами, подтверждающими необходимость назначения пособия, осуществляет проверку представленных документов и уведомляет получателя о выделении пособия или об отказе в его выделении в письменной форме.

Пособие предоставляется только один раз в год.

Пособие гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, выплачивается:

- в случае пожара, стихийного бедствия и других чрезвычайных ситуаций в размере 20 тыс. руб.;
- в случае болезни, требующей дорогостоящего лечения, в размере стоимости лечения, но не более 10 тыс. руб.;
- в случае любой другой жизненной ситуации, с которой гражданин не может самостоятельно справиться в силу своего тяжелого материального положения, в размере 2 тыс. руб.;
- на газификацию жилых домов в размере затрат на газификацию домовладения, но не более 50 тыс. рублей.

Гражданам, имеющим заслуги перед Отечеством, в том числе при ликвидации последствий аварий, пособие выплачивается в следующих размерах:

- ликвидаторам последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС – в размере 500 руб.;
- военнослужащим, получившим инвалидность вследствие военной травмы в ходе боевых действий в Афганистане и Чеченской Республике, – в размере 2 тыс. руб.;
- участникам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», и труженикам тыла на ремонт жилого помещения – в размере его стоимости, но не более 10 тыс. рублей.

7.5. Участники Программы имеют право на получение услуг в области занятости – содействие в поиске подходящей работы и трудоустройстве. Порядок предоставления данного вида услуг представлен в пункте 8 настоящего Регламента.

8. Порядок предоставления услуг по содействию трудоустройству, профобучению и поддержке предпринимательской инициативы участникам Программы и членам их семей

8.1. Уполномоченным органом по предоставлению услуг участникам Программы и членам их семей по содействию трудоустройству и профессиональному обучению является Государственный комитет Республики Мордовия по труду и занятости населения (УО).

Адрес: 430000, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 33/2.

8.2. В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» иностранным гражданам, являющимся участниками Программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, переселяющимся совместно с ними в Российскую Федерацию, разрешение на работу не требуется.

8.3. Участники Программы и члены их семей могут воспользоваться всем спектром услуг, включая профориентационные информационные услуги, предоставляемых центрами для самостоятельного поиска работы, находящимися в ГУ ЦЗН городов и районов Республики Мордовия.

ЦЗН городского округа Саранск, 430000, г. Саранск, ул. Халтурина, д. 74, тел.: 8-(834-2) 47-82-90, 47-82-34.

8.4. В рамках исполнения административных регламентов оказания государственных услуг ГУ ЦЗН Республики Мордовия могут оказываться следующие услуги гражданам, признанным в установленном порядке безработными:

содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям – в подборе необходимых работников;
информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации;
организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения;

психологическая поддержка безработных граждан;

профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан, включая обучение в другой местности;

организация проведения оплачиваемых общественных работ;

организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;

социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

выдача заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

8.5. УО будет осуществлять подбор вакантных рабочих мест для участников Программы и членов их семей как на этапе подготовки к переселению, так и по прибытии в Республику Мордовия.

Ежеквартально УО будет направлять координатору Программы (ФМС России) сведения банка вакансий рабочих мест для участников Программы и членов их семей.

Участникам Программы (и членам семьи) при обращении в представительства ФМС России за рубежом будет предлагаться перечень вакантных рабочих мест Республики Мордовия.

При выборе участником Программы подходящей вакансии УО будет осуществлять согласование возможности его трудоустройства с будущим работодателем путем заключения предварительного соглашения о намерении трудоустройства, а также бронирование конкретного рабочего места.

Резерв вакансий будет формироваться с учетом данных, указанных в анкете участника Программы, а также с учетом уровня профессиональной подготовки, квалификации и возможности его переобучения.

Для лиц, выбравших предложенный вариант работы, предполагается заключение трехсторонних договоров (работодатель – ГУ ЦЗН Республики Мордовия – участник Программы) под конкретное рабочее место.

В случае несогласия участника Программы с предложенным вариантом работы содействие ему в поиске подходящей работы будут осуществлять в общем порядке УО и ГУ ЦЗН.

8.6. Порядок предоставления услуг по трудоустройству участнику Программы и членам его семьи.

8.6.1. ГУ ЦЗН предоставляют на территории соответствующих муниципальных образований государственную услугу содействия гражданам в поиске подходящей работы.

8.6.2. Для получения государственной услуги содействия в поиске подходящей работы участники Программы и трудоспособные члены их семей в ГУ ЦЗН представляют следующие документы:

- заявление – анкета о предоставлении государственной услуги;
- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий (удостоверяющий личность гражданина и гражданство);
- трудовую книжку или документ, ее заменяющий (кроме граждан, впервые ищущих работу);
- документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию гражданина;
- индивидуальную программу реабилитации инвалида, выдаваемую в установленном порядке для граждан, являющихся инвалидами;
- справку о среднем заработке за последние три месяца по последнему месту работы – кроме граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших).

8.6.3. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

8.6.4. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги содействия участнику Программы и членам его семьи в поиске подходящей работы:

- отсутствие заполненного заявления-анкеты о предоставлении государственной услуги содействия в поиске подходящей работы;

- отсутствие документов, удостоверяющих личность гражданина и гражданство;
- отсутствие индивидуальной программы реабилитации инвалида у гражданина, которому установлена инвалидность;
- предоставление получателем ложной информации или недостоверных сведений, документов.

8.6.5. Государственная услуга содействия участнику Программы и членам его семьи в поиске подходящей работы предоставляется в день обращения без предварительной записи.

8.6.6. Результатом предоставления государственной услуги содействия участнику Программы и членам его семьи в поиске подходящей работы является получение им выписки из регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банка вакансий и работодателей), содержащей сведения о свободных рабочих местах (вакантных должностях) или об отсутствии вариантов подходящей работы.

8.6.7. Работник ГУ ЦЗН информирует участника Программы и членов его семьи о положениях Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», определяющих понятие «подходящая и неподходящая работа» и устанавливающих право на выбор места работы.

8.6.8. Подбор участнику Программы и членам его семьи вариантов подходящей работы осуществляется с учетом профессии (специальности), должности, вида деятельности, уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы, размера среднего заработка по последнему месту работы, рекомендаций о противопоказанных и доступных условиях и видах труда, транспортной доступности рабочего места, пожеланий гражданина к искомой работе, а также требований работодателя к исполнению трудовой функции и кандидатуре работника.

8.6.9. Участник Программы и члены его семьи осуществляют выбор варианта подходящей работы из предложенного перечня и выражают свое согласие на направление на собеседование к работодателю.

8.6.10. Участник Программы и члены его семьи имеют право выбрать несколько вариантов подходящей работы из предложенного работником ГУ ЦЗН перечня.

8.6.11. Работник ГУ ЦЗН выдает участнику Программы (членам семьи) не более двух направлений на работу одновременно, согласовывая с работодателем направление участника Программы (членов семьи) на собеседование.

8.6.12. Работник ГУ ЦЗН уведомляет участника Программы и членов его семьи о необходимости представления информации о результатах собеседования с работодателем (представления в ГУ ЦЗН выданного направления на работу с отметкой работодателя).

8.6.13. При подборе подходящей работы не допускается:

- предложение одной и той же работы дважды;
- направление граждан на рабочие места без учета развития сети общественного транспорта в данной местности, обеспечивающей транспортную доступность рабочего места;
- предложение гражданину работы, которая связана с переменой места жительства без его согласия;
- предложение гражданину работы, условия труда которой не соответствуют требованиям охраны труда;
- предложение гражданину работы, заработок по которой ниже среднего заработка гражданина, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы. Данное положение не распространяется на граждан, среднемесячный заработок которых превышал величину прожиточного минимума трудоспособного населения, исчисленного в Республике Мордовия в установленном порядке.

8.6.14. УО, ГУ ЦЗН осуществляют следующие мероприятия по подбору вариантов работы участникам Программы и членам их семей:

- проведение мониторинга представленных анкет участников Программы и членов их семей;
- анализ информации о рабочих местах для участников Программы и членов их семей;
- анализ категорий участников Программы и членов их семей;
- проведение анализа соответствия квалификации соотечественника требованиям рабочего места (проекта);
- подготовка формы и заключение трехстороннего соглашения о намерениях трудоустройства и обустройства на территории вселения участников Программы между Уполномоченным органом, главой администрации района вселения и работодателем о взаимодействии по содействию в трудоустройстве участников Программы и членов их семей;
- согласование возможности трудоустройства с будущими работодателями путем заключения предварительного соглашения о намерении трудоустройства;

- подбор вариантов подходящей работы по заявленным в службу занятости населения вакансиям.

8.7. Порядок предоставления услуг по профобучению участнику Программы и членам его семьи.

8.7.1. Обучение, переобучение, повышение профессиональной квалификации участников Программы и членов их семей будет осуществляться на базе учреждений среднего профессионального образования Республики Мордовия.

Указанные услуги оказываются на основании заключаемых договоров между работодателем и учебным профессиональным учреждением.

Обучение, переобучение, повышение профессиональной квалификации участников Программы и членов их семей (при получении статуса официально зарегистрированного безработного после получения российского гражданства) также осуществляется через органы службы занятости населения в рамках действующих программ.

Для лиц, выбравших предложенный вариант профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации), предполагается заключение четырехсторонних договоров (работодатель – ГУ ЦЗН – образовательное учреждение – участник Программы) под конкретное рабочее место, а также организация процесса обучения и контроль за его ходом.

Предполагается проведение мониторинга трудоустройства и закрепляемости на рабочих местах участников Программы, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку или повышение квалификации.

УО и ГУ ЦЗН осуществляют предоставление государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения в рамках Административного регламента.

8.7.2. Государственная услуга призвана способствовать эффективной занятости населения, формированию правовых, социально-психологических, экономических, организационных условий и гарантий профессионального самоопределения получателей государственных услуг, достижению сбалансированности между профессиональными интересами человека и возможностями рынка труда, прогнозированию профессиональной успешности в какой-либо сфере трудовой деятельности, содействию непрерывному росту профессионализма личности как важнейшего условия удовлетворенности трудом и собственным социальным статусом, реализации индивидуального потенциала, формирования здорового образа жизни и достойного благосостояния.

8.7.3. Государственная услуга предоставляется при наличии одного из следующих оснований:

личного обращения получателя государственной услуги с заявлением-анкетой о предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения;

предложения работника ГУ ЦЗН о предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, согласованного с получателем государственной услуги.

8.7.4. Работник ГУ ЦЗН предлагает воспользоваться государственной услугой в случаях если:

получатель государственной услуги не имеет профессии (специальности);

получатель государственной услуги испытывает трудности с выбором рода деятельности, профессии (специальности), вида и характера труда;

невозможно подобрать подходящую работу из-за отсутствия у гражданина необходимой профессиональной квалификации;

необходимо изменить профессию (специальность, род занятий) в связи с отсутствием работы, отвечающей имеющимся у гражданина профессиональным навыкам;

получатель государственной услуги утратил способность к выполнению работы по прежней профессии (специальности).

8.7.5. Работник ГУ ЦЗН предлагает воспользоваться государственной услугой гражданам, признанным в установленном порядке безработными, если они имеют право в приоритетном порядке пройти профессиональное обучение по направлению ГУ ЦЗН:

инвалидам;

безработным гражданам по истечении шестимесячного периода безработицы;

уволенным с военной службы, женам (мужьям) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы;

выпускникам общеобразовательных учреждений;

впервые ищущим работу (ранее не работавшим) и при этом не имеющим профессии (специальности).

8.7.6. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

8.7.7. Государственная услуга может быть предоставлена неоднократно.

8.7.8. Получателями государственной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, включая безработных граждан.

8.7.9. Документами, необходимыми для получения государственной услуги, являются:

– заявление-анкета или согласие гражданина с предложением работника ГУ ЦЗН о предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения;

– паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий (для граждан Российской Федерации);

– паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, – для иностранных граждан;

– документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства в Российской Федерации, – для лиц без гражданства;

– документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию (для граждан, имеющих профессию (специальность), квалификацию);

– документ об образовании – для граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности);

– индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемая в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

8.7.10. Государственная услуга предоставляется получателю государственной услуги в день обращения без предварительной записи.

8.7.11. Результатом предоставления государственной услуги является получение гражданином заключения о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих личностным качествам, рекомендаций, содержащих перечень оптимальных видов занятости, профессий (специальностей) с учетом возможностей и потребностей гражданина, положения на рынке труда Республики Мордовия для трудоустройства, профессионального обучения, успешной реализации профессиональной карьеры.

8.7.12. Работник ГУ ЦЗН, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги:

знакомит получателя государственной услуги с возможностями получения выбранной профессии (специальности) в образовательных учреждениях начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, расположенных на территории муниципального образования Республики Мордовия;

предоставляет получателю государственной услуги возможность ознакомиться с перечнем образовательных учреждений начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования;

в случае если получатель государственной услуги относится к категории безработных граждан, предлагает получить государственную услугу по психологической поддержке, профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации безработных граждан;

предоставляет получателю государственной услуги информацию о потребности работодателей в работниках по выбранным профессиям (специальностям), профессиях (специальностях), пользующихся устойчивым спросом на рынке труда, квалификационных требованиях, сферах экономики, в которых они используются, требованиях работодателей к кандидатурам на замещение свободных рабочих мест (вакантных должностей), условиях труда, возможностях профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности, перспективах трудоустройства, в том числе в другой местности, предлагает продолжить поиск подходящей работы и рекомендует гражданину обратиться к работнику ГУ ЦЗН, осуществляющему функцию по содействию гражданам в поиске подходящей работы;

оказывает помощь гражданину в профессиональном самоопределении, принятии осознанного решения в выборе вида занятости, рода деятельности, профессии (специальности) или направления профессионального обучения, осуществляет подготовку рекомендаций, содержащих перечень оптимальных видов занятости, профессий (специальностей) с учетом возможностей и потребностей гражданина, положения на рынке труда Республики Мордовия для трудоустройства, профессионального обучения, успешной реализации профессиональной карьеры;

оформляет рекомендации, содержащие перечень оптимальных видов занятости, профессий (специальностей) с учетом возможностей и потребностей гражданина, положения на рынке труда Республики Мордовия для трудоустройства, профессионального обучения, профессиональной самореализации в виде заключения о предоставлении государственной услуги.

8.8. Порядок предоставления услуг по поддержке предпринимательской деятельности участнику Программы и членам его семьи.

8.8.1. В 2010 г. разработана и принята Комплексная программа развития и государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в Республике Мордовия на 2011– 2015 годы.

В ходе реализации Программы будет обеспечено:

привлечение научного и интеллектуального потенциала участников Программы к решению вопросов развития предпринимательской деятельности в республике;

увеличение доли промышленной и наукоемкой продукции в общем объеме продукции, произведенной малыми предприятиями республики.

8.8.2. Участники Программы могут принимать участие в ежегодном республиканском конкурсе «Предприниматель Республики Мордовия». В конкурсе имеют право участвовать субъекты малого и среднего предпринимательства, определяемые в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные на территории Республики Мордовия, осуществляющие свою деятельность более двух лет и не имеющие просроченной задолженности по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды.

8.8.3. Поддержка малого предпринимательства – один из главных приоритетов в работе администраций муниципальных районов, способствующих повышению инвестиционной привлекательности районов, деловой активности предпринимателей, созданию условий для роста жизненного уровня населения.

8.8.4. УО, ГКУ ЦЗН предоставляют государственную услугу по содействию самозанятости безработным гражданам в соответствии с Административным регламентом.

ГКУ ЦЗН придерживаются основных направлений поддержки предпринимательской деятельности: профессиональное консультирование незанятых граждан в целях определения возможностей их эффективной деятельности в качестве предпринимателей, а также ориентирование на самозанятость; обучение безработных и незанятых граждан основам предпринимательства, оказание им правовой, финансовой и организационной поддержки на стадии становления и развития их собственного дела; сотрудничество с организациями, содействующими развитию малого бизнеса с целью подготовки незанятых граждан к организации собственного дела; организация обучения сельских жителей, изъявивших желание заняться предпринимательской деятельностью и самозанятостью.

8.8.5. Получателями государственной услуги являются безработные граждане.

8.8.6. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

8.8.7. Результатом предоставления государственной услуги является получение безработным гражданином рекомендаций о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

8.8.8. Документами, необходимыми для получения безработными гражданами государственной услуги, являются:

– заявление-анкета или предложение о предоставлении государственной услуги, согласованное с получателем государственной услуги;

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий (для граждан Российской Федерации);
- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (для иностранных граждан);
- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства в Российской Федерации (для лиц без гражданства);
- трудовая книжка или документ, ее заменяющий (кроме безработных граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших));
- документ об образовании (для безработных граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности));
- индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемая в установленном порядке (для безработных граждан, относящихся к категории инвалидов);
- приказ ГКУ ЦЗН о признании гражданина в установленном порядке безработным.

8.8.9. Получатели государственной услуги имеют право на неоднократное обращение за государственной услугой.

8.8.10. В случае принятия решения о предоставлении государственной услуги работник ГКУ ЦЗН, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, выясняет у получателя государственной услуги, в какой организационно-правовой форме он планирует осуществлять предпринимательскую деятельность (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, фермер), предполагаемую форму собственности, направление и вид экономической деятельности, а также степень его готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

8.8.11. Работник ГКУ ЦЗН, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги:

знакомит получателя государственной услуги с основами предпринимательской деятельности (экономическими и правовыми аспектами предпринимательства, формами поддержки предпринимательства, организацией и государственной регистрацией в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя

или крестьянского (фермерского) хозяйства, направлениями маркетингового анализа состояния и тенденций развития отрасли экономики, спросом и предложением товаров, работ, услуг, степенью развития конкуренции в выбранной сфере деятельности);

проводит ознакомление получателя государственной услуги с психологическими аспектами предпринимательской деятельности и иной деятельности, ведения успешного бизнеса;

информирует получателя государственной услуги о возможности и условиях оказания ГКУ ЦЗН финансовой помощи на подготовку документов, представляемых при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, уплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов;

представляет получателю государственной услуги информацию по вопросам подготовки технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана) и об основных требованиях, предъявляемых к структуре и содержанию технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана);

информирует получателя государственной услуги о том, что технико-экономическое обоснование проекта (бизнес-план) может быть использовано как для целей организации планирования и ведения предпринимательской деятельности, создания крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости, так и для целей получения банковского кредита, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, привлечения инвестиционных средств и фондов;

предлагает получателю государственной услуги подготовить технико-экономическое обоснование проекта (бизнес-план) и представить его в ГКУ ЦЗН;

согласовывает с получателем государственной услуги сроки подготовки, дату и время обсуждения технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана);

предлагает получателю государственной услуги обратиться в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или к специалистам в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для получения поддержки (финансовой, имущественной, информационной и консультационной) и представляет информацию о направлениях деятельности структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или соответствующих специалистов, местах их нахождения, номерах телефонов для справок, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

при наличии соглашения о сотрудничестве между органами и учреждениями, участвующими в предоставлении государственной услуги, и структурами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства выдает получателю государственной услуги направления в соответствующие организации и учреждения для получения информации о возможных видах, формах и размерах предоставления поддержки предпринимательской и иной деятельности, избранной получателем государственной услуги.

8.8.12. Получатель государственной услуги осуществляет подготовку технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана) и представляет его в ГКУ ЦЗН в установленные сроки.

8.8.13. Работник ГКУ ЦЗН, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги:

рассматривает с привлечением (при необходимости) специалистов органов и учреждений, участвующих в предоставлении государственной услуги, обладающих необходимыми знаниями и опытом работы, и (или) специалистов в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (специалистов структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства) представленное технико-экономическое обоснование проекта (бизнес-план) на предмет соответствия основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, и обсуждает технико-экономическое обоснование проекта (бизнес-план) с получателем государственной услуги;

по результатам обсуждения технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана) предлагает (при необходимости) получателю государственной услуги доработать технико-экономическое обоснование проекта (бизнес-план) и повторно представить его в ГКУ ЦЗН для рассмотрения;

согласовывает с получателем государственной услуги сроки доработки, дату и время повторного обсуждения технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана).

8.8.14. Получатель государственной услуги осуществляет доработку технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана) и повторно представляет его в ГКУ ЦЗН в установленные сроки.

8.8.15. Работник ГКУ ЦЗН, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, рассматривает представленное технико-экономическое обоснование проекта (бизнес-план) и устно подтверждает его соответствие основным требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию.

8.8.16. Получатель государственной услуги самостоятельно определяет направления дальнейшего использования технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана).

8.8.17. Работник ГКУ ЦЗН, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги:

совместно с получателем государственной услуги определяет потребность в получении навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости;

при наличии у получателя государственной услуги навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости, исполняет последовательность действий (административных процедур), начиная с третьего абзаца пункта 8.8.19 настоящего Порядка предоставления услуг по поддержке предпринимательской деятельности участнику Программы и членам его семьи;

при недостаточности или отсутствии у получателя государственной услуги навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости, совместно с получателем государственной услуги определяет способы, формы и сроки приобретения навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости по выбранному виду экономической деятельности;

предлагает ознакомиться с примерами положительного опыта осуществления предпринимательской деятельности, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости и представляет перечень юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, фермеров, осуществляющих выбранный (при отсутствии – схожий с выбранным) получателем государственной услуги вид экономической деятельности.

8.8.18. Получатель государственной услуги в случае согласия выбирает из перечня юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, фермеров, к которым можно обратиться для получения навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

8.8.19. Работник ГКУ ЦЗН, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги:

согласовывает с представителями юридических лиц, индивидуальными предпринимателями, фермерами возможность и сроки обращения к ним получателя государственной услуги и сообщает получателю государственной услуги соответствующие сведения;

информирует получателя государственной услуги о том, что в период получения навыков он может осуществить подготовку документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, представление документов в регистрирующий орган, действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации для государственной

регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, а также действия, связанные с организацией деятельности;

выясняет у получателя государственной услуги потребность в работниках, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, создания крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости по выбранному виду экономической деятельности, их численность, требования к исполнению трудовой функции (работе по определенной профессии (специальности), квалификации или должности), требования к кандидатуре работника, уровню его профессиональной подготовки и квалификации, опыту и навыкам работы;

при наличии потребности в работниках предлагает осуществить подбор кандидатур работников при содействии ГКУ ЦЗН;

информирует получателя государственной услуги о порядке предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников и предлагает воспользоваться указанной государственной услугой;

информирует получателя государственной услуги о том, что в случае представления свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и документов, подтверждающих расходы на подготовку документов, представляемых при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов, до истечения 30 дней с даты внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей ему может быть оказана финансовая помощь;

оформляет рекомендации по результатам предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости;

выдает безработному гражданину один экземпляр рекомендаций о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, формирует личное дело получателя государственной услуги и приобщает к нему второй экземпляр рекомендаций о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

при представлении получателем государственной услуги свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и документов, подтверждающих расходы на подготовку документов, предоставляемых при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов, фиксирует в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работников), сведения о:

- дате государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства и основном государственном регистрационном номере;

- дате внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства и государственном регистрационном номере;

- наименовании и реквизитах документов, подтверждающих расходы на подготовку документов, предоставляемых при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов;

- расходах (сумме средств), которые могут быть возмещены получателю государственной услуги в виде финансовой помощи;

на основании свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей устанавливает, что с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства до даты представления в ГКУ ЦЗН свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей представления не истекли (истекли) 30 дней;

принимает решение об оказании или отказе в оказании (по истечении 30 дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства) финансовой помощи получателю государственной услуги;

оформляет принятое решение приказом об оказании финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан (или об отказе в оказании финансовой помощи при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан) и информирует получателя государственной услуги о принятом решении;

на основании свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей принимает решение о прекращении выплаты пособия по безработице (материальной помощи) с одновременным снятием получателя государственной услуги с регистрационного учета в качестве безработного в связи с государственной регистрацией в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства или реализацией самозанятости (с указанием вида самозанятости);

оформляет принятое решение о прекращении выплаты пособия по безработице (материальной помощи) с одновременным снятием получателя государственной услуги с регистрационного учета в качестве безработного соответствующим приказом и осуществляет последовательность действий.

8.8.20. Работник ГКУ ЦЗН, осуществляющий функцию по назначению, расчету и начислению социальных выплат, начисляет и перечисляет получателю государственной услуги в установленном порядке пособие по безработице (материальную помощь) за фактическое количество дней безработицы и финансовую помощь.

9. Порядок таможенного оформления ввозимого имущества участников Программы и членов их семей

9.1. Лицо, переселяющееся в Российскую Федерацию на постоянное место жительства, оформляет в таможене перемещаемые через таможенную границу Российской Федерации принадлежащие ему товары, приобретенные им до въезда на территорию Российской Федерации.

9.2. Мордовский таможенный пост Саратовской таможни расположен по адресу: 430000, г. Саранск, ул. Л. Толстого, д. 3. (тел.: 8-(834-2) 29-59-27). Таможенный орган проводит информирование и консультирование о порядке таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации, в том числе по перемещению товаров физическими лицами для личного пользования.

Мордовский таможенный пост, расположенный в здании Мордовской таможни (тел.: 8-(834-2) 29-59-00), проводит таможенное оформление товаров и транспортных средств, в том числе товаров для личного пользования (домашних вещей), принадлежащих физическим лицам.

9.3. Для таможенного оформления необходимо заполнить таможенную декларацию, заявление и приложить следующие документы (оригиналы и копии):

- иностранный паспорт с отметками о снятии с регистрационного учета в связи с переездом на постоянное место жительства в Российскую Федерацию;

- листок убытия в Российскую Федерацию с записью заявленной цели о переселении на постоянное место жительства в Российскую Федерацию;

- загранпаспорт гражданина Российской Федерации с отметками о снятии с учета в консульстве (с постоянного жительства в иностранном государстве);

- разрешение на переселение из иностранного государства в Российскую Федерацию с записью данных о транспортном средстве, принадлежащем переселенцу;

- документ о факте регистрации гражданина на территории Республики Мордовия;

- иные имеющиеся документы, явно свидетельствующие о переселении в Российскую Федерацию на постоянное место жительства (о приобретении гражданства Российской Федерации, о приобретении жилья на территории Российской Федерации, о воссоединении с семьей, с членами которой проживало лицо до переселения).

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» и Постановлению Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2003 г. № 718 «Об утверждении Положения о применении единых ставок таможенных пошлин, налогов и в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации физическими лицами для личного пользования», предусмотрено, что в случае ввоза физическими лицами – участниками Программы товаров (включая автомобили) при въезде на территорию Российской Федерации с заявленной таможенным органам целью переселения на постоянное место жительства в

Российскую Федерацию таможенные пошлины, налоги и сборы не взимаются в течение всего срока действия Программы.

10. Порядок содействия жилищному обустройству по месту временного и постоянного проживания, а также условия включения участника Программы в программы по улучшению жилищных условий

10.1. После получения гражданства Российской Федерации участники Программы имеют право участвовать в федеральных и республиканских программах по улучшению жилищных условий. Участие граждан в мероприятиях по улучшению жилищных условий, предусмотренных программами, является добровольным. Содействие в улучшении жилищных условий оказывают работодатели и органы местного самоуправления.

10.2. Порядок содействия жилищному обустройству.

10.2.1. Подпрограмма «Развитие ипотечного жилищного кредитования» Республиканской целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы (утверждена постановлением Правительства Республики Мордовия от 13 декабря 2010 г. № 487).

Схема 1 «Предоставление льготного ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение, строительство жилья». По этой схеме ипотечный жилищный кредит предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим и работающим на территории Республики Мордовия, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также высококвалифицированным специалистам, привлеченным в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия, имеющим право на возмещение части процентной ставки по кредитам (займам), полученным гражданами на приобретение или строительство жилья в кредитных организациях (у юридических лиц).

Правительство Республики Мордовия обеспечивает государственную поддержку граждан-участников системы ипотечного жилищного кредитования в соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от 5 ноября 2008 г. № 504. Претендентами на получение социальной выплаты являются работники бюджетной сферы, многодетные семьи, инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов, работники предприятий, молодые семьи и молодые специалисты, получившие кредит (заем) на улучшение жилищных условий в соответствии с Порядком

реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от 30 марта 2009 г. № 118, высококвалифицированные специалисты, привлеченные в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия.

Вышеуказанные категории граждан (за исключением многодетных семей, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов) должны работать у работодателя, зарегистрированного и (или) состоящего на учете в налоговых органах Республики Мордовия. Все вышеуказанные категории граждан, должны быть признаны в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, постоянно проживать на территории Республики Мордовия (за исключением высококвалифицированных специалистов, привлеченных в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия).

Вышеуказанные претенденты имеют право на получение социальной выплаты при среднемесечном совокупном семейном доходе на каждого члена семьи, не превышающем 8 660 рублей (за исключением высококвалифицированных специалистов, привлеченных в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия). Претенденты – участники подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральных целевых программ «Жилище» на 2002–2010 годы и «Жилище» на 2011–2015 годы имеют право на получение социальных выплат при среднемесечном совокупном семейном доходе на каждого члена семьи, не превышающем 10 825 рублей.

Работникам предприятий социальная выплата предоставляется при условии перечисления первоначального взноса в размере не менее 30 процентов стоимости жилья. Сумма первоначального взноса может быть выплачена заемщиком (работником предприятия) за счет собственных или заемных средств, в том числе средств работодателя.

Социальные выплаты заемщикам предоставляются по кредитным договорам (договорам займа) на строительство или приобретение жилого помещения.

Социальные выплаты предоставляются заемщикам ежемесячно в размере разницы между ставкой рефинансирования (учетной ставкой) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату предоставления кредита (займа), и тремя процентами.

На выплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по кредитам (займам) социальные выплаты не предоставляются.

Предоставление социальных выплат осуществляется уполномоченным органом на основании договора, заключенного с заемщиком.

Предоставление социальных выплат по кредитным договорам (договорам займа) осуществляется с месяца заключения договора заемщика с уполномоченным органом при условии оформления целевого кредитного договора (договора займа), своевременного погашения суммы кредита (займа) заемщиком согласно условиям кредитного договора (договора займа) и полной своевременной оплаты заемщиком процентов по кредиту (займу).

Социальные выплаты предоставляются заемщикам на срок не более пяти лет.

Претендентам – молодым семьям и молодым специалистам, получившим кредит (заем) на улучшение жилищных условий в соответствии с Порядком реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от 30 марта 2009 г. №118, социальные выплаты предоставляются на весь срок кредитования (предоставления займа).

Претендентам – высококвалифицированным специалистам, привлеченным в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия, социальные выплаты предоставляются в период действия трудового договора с указанной организацией. Высококвалифицированный специалист, привлеченный в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия, являющийся претендентом или получателем социальной выплаты, обязан в однодневный срок в письменном виде уведомить уполномоченный орган о расторжении трудового договора с организацией, признанной участником наукоемкого инновационного проекта на территории Республики Мордовия.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из доли кредита (займа), направленного на строительство или приобретение жилья в пределах следующей нормы общей площади жилого помещения:

для одиноко проживающих граждан – 33 кв. метра общей площади жилого помещения;

для семьи из двух человек – 42 кв. метра общей площади жилого помещения;

для семьи, состоящей из трех и более человек, – не менее 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи.

Расчет социальных выплат, предоставляемых претендентам-молодым семьям и молодым специалистам, получившим кредит (заем) на улучшение жилищных условий в соответствии с Порядком реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от 30 марта 2009 г.

№ 118, производится исходя из норм общей площади жилых помещений, определенных для семей разной численности:

для одиноко проживающих граждан – 33 кв. метра общей площади жилого помещения;

для семьи из двух человек – 42 кв. метра общей площади жилого помещения;

для семей численностью от трех до пяти человек – 100 кв. метров общей площади жилого помещения;

для семей численностью от шести и более человек – по 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи.

На долю кредита (займа), направленного на строительство или приобретение жилья сверх указанных норм предоставления общей площади жилого помещения, социальная выплата не предоставляется.

Для получения социальной выплаты претенденты обращаются в уполномоченный орган и представляют следующие документы (с учетом категорий заемщика и направления использования социальных выплат):

1) заявление о предоставлении социальной выплаты в двух экземплярах;

2) копию документа, удостоверяющего личность каждого члена семьи (паспорт, свидетельство о рождении ребенка);

3) справки о величине месячного дохода на каждого члена семьи с места работы или с налогового органа (для лиц, имеющих доходы, кроме основного места работы), сведения о суммах начисленных пенсий и пособий, выдаваемые учреждениями социальной защиты населения и (или) центрами занятости населения, сведения о полученных алиментах за последние шесть полных месяцев;

4) копию кредитного договора (договора займа), заверенную кредитной организацией (юридическим лицом), выдавшей кредит, и график погашения задолженности по кредиту (займу) и процентов по нему;

5) копию договора, на основании которого приобретается или строится жилье;

6) справку о составе семьи с места жительства;

7) документ, подтверждающий, что претендент состоял на учете граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на дату заключения договора о приобретении жилья (получения разрешения на строительство жилья);

8) копию договора с кредитной организацией с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации в установленном порядке, на который должна быть перечислена социальная выплата;

9) копии трудовых книжек заемщиков либо справки с места учебы либо копии срочных трудовых договоров на всех совершеннолетних членов семьи заявителя;

10) работники предприятий дополнительно представляют копии договора (контракта) с работодателем (бессрочного или на срок не менее 5 лет), решения предприятия о предоставлении работникам первоначального взноса и копию платежного поручения о его перечислении на счет продавца или застройщика жилого помещения;

11) высококвалифицированные специалисты, привлеченные в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия, дополнительно представляют копию договора (контракта) с работодателем;

12) копии свидетельств о праве собственности на всех собственников на предмет ипотеки.

Высококвалифицированные специалисты, привлеченные в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия, ранее не проживавшие на территории Республики Мордовия, не представляют документы, указанные в пунктах 3 и 7 вышеприведенного перечня, а также решение организации о предоставлении работникам первоначального взноса и копию платежного поручения о его перечислении на счет продавца или застройщика жилого помещения.

Претендент несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

Уполномоченный орган организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и в течение пяти рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о предоставлении претенденту социальной выплаты. В случае принятия решения о предоставлении претенденту социальной выплаты уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней заключает договор с претендентом о предоставлении социальной выплаты на возмещение части процентной ставки по кредитам (займам).

Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты претендентам являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов;
- 2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- 3) отсутствие остатка невыплаченной задолженности по кредитному договору (договору займа);
- 4) несоответствие претендента установленным требованиям;
- 5) расторжение трудового договора между высококвалифицированным специалистом, привлеченным в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия, и указанной организацией.

Предоставление социальной выплаты прекращается в следующих случаях:

- 1) выявления у заемщика просроченной ссудной задолженности по кредитному договору (договору займа);
- 2) нецелевого использования кредита (займа) заемщиком;

- 3) выезда заемщика на постоянное место жительства за пределы территории Республики Мордовия;
- 4) расторжения заемщиком трудового договора с работодателем, зарегистрированным и (или) состоящим на учете в налоговых органах Республики Мордовия;
- 5) превышения размера среднемесячного совокупного семейного дохода на каждого члена семьи 8 660 рублей (за исключением высококвалифицированных специалистов, привлеченных в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия). Для претендентов – участников подпрограммы «Жилище» на 2011–2015 годы при превышении размера среднемесячного совокупного семейного дохода на каждого члена семьи 10 825 рублей;
- 6) расторжения трудового договора между высококвалифицированным специалистом, привлеченным в организации, осуществляющие наукоемкие инновационные проекты на территории Республики Мордовия, и указанной организацией.

Предоставление социальной выплаты, приостановленной по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 5, может быть возобновлено при условии полного погашения просроченной ссудной задолженности, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором произведено полное погашение ссудной задолженности, а также возникновения у заемщика права на социальные выплаты в соответствии с установленным размером среднемесячного совокупного семейного дохода. Социальная выплата не предоставляется за период, когда у заемщика имелась непогашенная просроченная ссудная задолженность.

Схема 2 «Предоставление коммерческого ипотечного жилищного кредита (займа) на строительство, приобретение жилья». Граждане, желающие приобрести жилье по системе ипотечного жилищного кредитования, но не имеющие, согласно действующему законодательству, права на государственную поддержку в улучшении жилищных условий, могут приобрести жилье с использованием кредита под процентную ставку на условиях российских кредитных организаций.

Схема 3 «Предоставление ипотечного жилищного кредита (займа) сотрудникам предприятий – участников подпрограммы «Развитие ипотечного жилищного кредитования» Республиканской целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы». Данная схема реализуется на условиях, аналогичных условиям схемы 1, за исключением обязательного участия предприятия-работодателя во внесении первоначального взноса совместно с заемщиком. Нуждаемость работника в улучшении жилищных условий определяется предприятием-работодателем. Процентная ставка по кредиту, уплачиваемому заемщиком самостоятельно, составляет 5 % годовых. Разница между рыночной

ставкой и ставкой заемщика оплачивается за счет средств предприятия – работодателя. Основными условиями получения ипотечного кредита работниками предприятия являются:

1. Наличие ходатайства и заключение соглашения между предприятием и ОАО «Мордовская ипотечная корпорация» о выдаче конкретному работнику ипотечного жилищного кредита.

2. Для получения ипотечного жилищного кредита предприятие совместно с работником должно перечислить ОАО «Мордовская ипотечная корпорация» не менее 50 % средств от стоимости приобретаемого жилья, причем размер денежных средств предприятия не должен превышать 30 % стоимости приобретаемого жилья. Отношения работника и предприятия по внесению первоначального взноса оформляются договором. В договоре может быть предусмотрена обязанность гражданина на досрочное погашение суммы средств, предоставленных предприятием работнику для внесения первоначального взноса, в случае его увольнения до полного расчета по своим обязательствам.

3. Предприятие выступает поручителем перед кредитором по выданным его работникам ипотечным кредитам. Поручительство действует до полного исполнения заемщиком обязательств по кредиту.

Схема 4 «Предоставление ипотечных займов для индивидуального строительства и завершения строительства индивидуальных жилых домов». Заемщик строит за счет собственных средств часть дома в объеме, пропорциональном размеру первоначального взноса, достаточного для получения ипотечного кредита на завершение следующего этапа строительства. Выдача ипотечного займа на завершение строительства индивидуальных жилых домов осуществляется путем поэтапного авансирования строительства в соответствии с графиком, согласованным с ОАО «Мордовская ипотечная корпорация», которая осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств и соблюдением графика строительства.

Строительство или дострой дома с использованием ипотечного жилищного кредита может осуществляться либо самим гражданином, либо специализированными строительными организациями. Максимальный срок строительства дома – один год. Заемщик обязан завершить строительство в установленный сторонами срок и предоставить решение органов местного самоуправления о вводе жилого дома в эксплуатацию, а также решение о закреплении за заемщиком права собственности на дом в срок, установленный кредитным договором. Залоговые обязательства на жилой дом оформляются в виде закладной.

10.2.2. Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (подпрограмма «Обеспечение жильем

молодых семей» Республиканской целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы) (утверждена постановлением Правительства Республики Мордовия от 13 декабря 2010 г. № 487).

Право молодой семьи – участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Молодые семьи могут реализовать свое право на получение поддержки за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Мордовия и местных бюджетов при улучшении жилищных условий в рамках подпрограммы только один раз.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодой семье – участнице подпрограммы при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия.

Право на дополнительную социальную выплату молодая семья имеет в случае, если ребенок родился (усыновлен) в период действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

Размер дополнительной социальной выплаты составляет 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается органом местного самоуправления, осуществляющим выдачу свидетельства, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи свидетельства, указанную в бланке свидетельства.

10.6.3. Право на улучшение жилищных условий с использованием средств социальных выплат за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия предоставляется:

а) гражданам, постоянно проживающим в сельской местности, имеющим в наличии собственные и (или) заемные средства в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты, и признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий;

б) молодым семьям, под которыми понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица, хотя бы один из которых является гражданином Российской Федерации в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, – в случае, если соблюдаются в совокупности следующие условия:

- работа одного из членов молодой семьи или изъявление желания работать по трудовому договору не менее 5 лет в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы в сельской местности;
- постоянное проживание или изъявление желания постоянно проживать в сельской местности;
- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо не имеющей жилья в сельской местности, в которой один из членов молодой семьи работает или изъявил желание работать по трудовому договору не менее 5 лет в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы;
- наличие у молодой семьи собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;

в) молодым специалистам, под которыми понимаются граждане Российской Федерации в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющие законченное высшее (среднее, начальное) профессиональное образование, либо учащиеся последнего курса образовательного учреждения высшего (среднего, начального) профессионального образования, – в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

- работа или изъявление желания работать по трудовому договору не менее 5 лет в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы в сельской местности в соответствии с полученной квалификацией;
- постоянное проживание или изъявление желания постоянно проживать в сельской местности;
- признание нуждающимся в улучшении жилищных условий либо не имеющим жилья в сельской местности, в которой работает или изъявил желание работать по трудовому договору не менее 5 лет в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы;
- наличие у молодого специалиста собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты.

Претендент на получение социальной выплаты представляет в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление с приложением следующих документов:

– для граждан –

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты;

г) выписок из домовой книги или копии финансового лицевого счета;

д) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

е) копий трудовых книжек (для работающих);

– для молодых семей и молодых специалистов –

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копии документа об образовании молодого специалиста либо справки из образовательного учреждения о его обучении на последнем курсе этого образовательного учреждения;

в) копий свидетельств о браке (для лиц, состоящих в браке);

г) копий свидетельств о рождении или об усыновлении ребенка (детей);

д) копии трудового договора с работодателем;

е) выписки из домовой книги или копии финансового лицевого счета (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности) либо справки органа местного самоуправления об отсутствии у заявителя жилья для постоянного проживания в этой сельской местности;

ж) документов, подтверждающих признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий или не имеющим жилья в сельской местности, в которой он работает или изъявил желание работать по трудовому договору не менее 5 лет в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы;

з) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты.

Право на улучшение жилищных условий с использованием средств социальных выплат за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия предоставляется гражданам, молодым семьям и молодым специалистам только 1 раз.

Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальных выплат, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра – для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра – на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи 3 и более человек), и средней рыночной стоимости 1 кв.

метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Мордовия на первый квартал года выдачи свидетельства, утверждаемой Правительством Республики Мордовия, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Республике Мордовия, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

11. Уровень распределения зон ответственности за реализацию мероприятий Программы

11.1. Ответственность федерального центра:

поиск необходимого ресурсного потенциала, включая территорию иностранных государств;
информационное обеспечение Программы через национальные средства массовой информации;
обеспечение переезда переселенцев на территорию региона.

11.2. Ответственность Республики Мордовия:

определение потребности региона в переселенцах;
информационное обеспечение Программы через региональные средства массовой информации;
первичное размещение переселенцев на территории региона;
в случае необходимости переобучение переселенцев в системе среднего профессионального образования региона;

трудоустройство переселенца;

поиск жилья для переселенца на основе имеющегося жилищного фонда и государственных механизмов обеспечения жильем;

обустройство и социальная поддержка членов семьи переселенца.

11.3. Ответственность переселенцев может быть определена внесением соответствующих изменений в федеральное законодательство.

Лицо, получившее статус переселенца, и прибывшие с ним члены его семьи обязаны:

соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Республики Мордовия;

соблюдать установленный порядок проживания и выполнять установленные требования санитарно-гигиенических норм проживания в месте временного содержания или центре временного размещения;

пройти обязательное медицинское освидетельствование в установленном объеме требований медицинского сертификата. Если данные лица отказываются проходить обязательное медицинское освидетельствование в

установленном объеме требований медицинского сертификата, то их правовое положение и правоотношения с ними определяются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

сообщать в территориальный орган федеральной миграционной службы достоверные сведения, необходимые для принятия решения о признании данных лиц переселенцами;

сообщать в соответствующий орган миграционной службы об изменении фамилии, имени, семейного положения, состава семьи, приобретении гражданства Российской Федерации, гражданства (подданства) иного государства;

соблюдать условия и обязательства заключенных соглашений и договоров.

11.4. В течение всего периода реализации Программы и по истечении ее сроков соответствующие органы исполнительной власти Республики Мордовия во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и федеральными государственными учреждениями, органами местного самоуправления обеспечивают:

предоставление мест в гостиницах, общежитиях, участие в программах улучшения жилищных условий и ипотечного кредитования;

предоставление медицинских услуг в рамках Программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи;

достаточное количество аптечных пунктов;

предоставление социально-психологических консультаций на базе центров занятости населения;

доступ переселенцев и членов их семей к учреждениям дошкольного, общего, начального, среднего и высшего профессионального образования;

организацию транспортных услуг, услуг связи (почтовые, телефонные, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

социальную поддержку отдельных категорий населения по решениям органов государственной власти Республики Мордовия и местного самоуправления;

оказание услуг по трудоустройству;

поддержку, включающую предоставление переселенцам социального пакета.