

РЕГЛАМЕНТ

приема, временного размещения, предоставления правового статуса и обустройства участников долгосрочной областной целевой программы "Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом" на 2013–2015 годы и членов их семей на территории вселения "Волгоградская область"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок приема, временного размещения, предоставления правового статуса и обустройства участников долгосрочной областной целевой программы "Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом" на 2013–2015 годы (далее именуется – Программа) и членов их семей.

1.2. Настоящий Регламент направлен на оказание помощи участникам Программы и членам их семей.

1.3. Прибытие участников Программы и членов их семей на территорию вселения "Волгоградская область" (далее именуется – территория вселения) осуществляется самостоятельно.

1.4. Порядок въезда в Российскую Федерацию, передвижения по территории Российской Федерации, выезда из Российской Федерации установлен международными договорами Российской Федерации и федеральными законами от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" и другими нормативными актами.

1.5. Населенным пунктом для прибытия участников Программы и членов их семей на территории вселения может быть любой населенный пункт Волгоградской области.

2. Органы, уполномоченные на осуществление координации действий, разработку и контроль за реализацией мероприятий Программы, рассмотрение анкет и предоставление услуг участникам Программы и членам их семей

2.1. Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. № 1289 "О реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом" министерством труда и занятости населения Волгоградской области (далее именуется – Минтруд) разрабатывается проект Программы на плановый трехлетний период с учетом положений типовой программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом,

утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 г. № 2570-р, и Методических рекомендаций по разработке программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 01 февраля 2013 г. № 33.

Проект Программы:

рассматривается на заседании общественно-консультативного совета по реализации Программы Волгоградской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, образованного постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 09 декабря 2011 г. № 1342 в целях оказания содействия в реализации Программы на территории Волгоградской области и осуществления общественного контроля за ходом ее реализации;

представляется в Правительство Российской Федерации в соответствии с Правилами рассмотрения и согласования проекта программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07 декабря 2006 г. № 751, для согласования.

2.2. Органом по осуществлению общей координации действий и контролю за реализацией Программы на территории Волгоградской области является межведомственная комиссия по реализации единой государственной миграционной политики на территории Волгоградской области, образованная постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 07 апреля 2011 г. № 313 (далее именуется – Межведомственная комиссия).

В Положении о межведомственной комиссии по реализации единой государственной миграционной политики на территории Волгоградской области, утвержденном постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 07 апреля 2011 г. № 313, определены функции Межведомственной комиссии.

2.3. Уполномоченным органом, ответственным за реализацию Программы на территории Волгоградской области, определен Минтруд.

Основными функциями Минтруда являются:

координация в пределах своей компетенции работы по вопросам разработки и реализации Программы, принятие решений, необходимых для совершенствования этой деятельности;

координация деятельности исполнителей мероприятий Программы и осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Волгоградской области, исполнительно-распорядительными органами муниципальных районов (городских округов) Волгоградской области (далее именуются – уполномоченные муниципальные органы), работодателями и общественными объединениями;

направление заявлений соотечественников на участие в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее именуется – Государственная программа) по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2013 г. № 196-р, полученных от Управления Федеральной миграционной службы по Волгоградской области (далее именуется – УФМС по Волгоградской области), уполномоченному муниципальному органу, ответственному за реализацию Программы на территории муниципального образования;

осуществление контроля за подготовкой органами исполнительной власти Волгоградской области мероприятий по разработке, доработке и реализации Программы, проведение анализа результатов этой деятельности и разработка соответствующих рекомендаций;

проведение работы совместно с органами исполнительной власти Волгоградской области по уточнению программных мероприятий и корректировке показателей и индикаторов Программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации в Волгоградской области и хода реализации Программы;

организация подготовки и проведение рабочих встреч по вопросам разработки и реализации Программы;

осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Волгоградской области и уполномоченными муниципальными органами, работодателями и общественными объединениями при решении задач, связанных с разработкой и реализацией Программы;

внесение на рассмотрение Губернатора Волгоградской области и Межведомственной комиссии предложений по мерам, обеспечивающим реализацию мероприятий Программы;

подготовка информационных сообщений о Программе и ходе ее исполнения;

формирование ежегодного отчета о результатах реализации Программы;

осуществление мониторинга за ходом исполнения программных мероприятий.

2.4. На территории муниципальных образований Волгоградской области реализацию положений Программы осуществляют уполномоченные муниципальные органы, которые выполняют следующие функции:

создание муниципальной межведомственной комиссии по реализации Программы в части решения вопросов занятости участников Программы, жилищного обустройства, обучения, а также получения ими всех необходимых документов;

рассмотрение заявлений соотечественников на участие в Государственной программе в срок, не превышающий 10 рабочих дней;

принятие решения о возможности участия в Программе соотечественников (на основе решения работодателя в случае, если соотечественник указывал конкретное рабочее место);

организация приема, временное размещение участников Программы и членов их семей на территории муниципального образования, предоставление условий для временного размещения при их прибытии;

информирование Минтруда о прибытии участников Программы и членов их семей;

разработка памятки участникам Программы и членам их семей по порядку первоочередных действий при въезде в Российскую Федерацию;

содействие участникам Программы и членам их семей в жилищном обустройстве;

организация межведомственного взаимодействия с уполномоченными муниципальными органами, расположенными на территории муниципального образования, государственными казенными учреждениями службы занятости населения Волгоградской области (центрами занятости населения) (далее именуется – ГКУ ЦЗН), УФМС по Волгоградской области и его структурными подразделениями.

2.5. Органами и учреждениями, обеспечивающими предоставление услуг участникам Программы и членам их семей, являются:

ГКУ ЦЗН;

государственные учреждения здравоохранения Волгоградской области;

уполномоченный муниципальный орган;

министерство образования и науки Волгоградской области;

министерство здравоохранения Волгоградской области;

министерство социальной защиты населения Волгоградской области.

2.6. Органами исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченными муниципальными органами, обеспечивающими следующие дополнительные гарантии участникам Программы и членам их семей, являются:

министерство социальной защиты населения Волгоградской области – по предоставлению мер социальной поддержки;

уполномоченные муниципальные органы – по предоставлению услуг по ознакомлению с историей, культурой, традициями народов, проживающих на территории вселения, по предоставлению услуг учреждений дополнительного образования (школы искусств, музыкальные, художественные школы);

Минтруд – по предоставлению дополнительных услуг службы занятости населения.

2.7. Порядок действий по реализации функции уполномоченными органами, указанными в пунктах 2.2–2.6 настоящего Регламента, и сроки их выполнения устанавливаются ответственными органами исполнительной власти Волгоградской области в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок приема, временного размещения и регистрации участников Программы и членов их семей

3.1. Условия приема и временного размещения участников Программы и членов их семей.

3.1.1. Условием гарантированного вселения является уведомление Минтруда участником Программы о своем прибытии не позднее 7 дней до прибытия на территорию вселения по адресу: 400001, Волгоград, ул.Рабоче-Крестьянская, д.16, (8442) 30-95-00, 30-95-45.

3.1.2. По прибытии на территорию вселения участники Программы и члены их семей обращаются в уполномоченные муниципальные органы.

Уполномоченный муниципальный орган:

осуществляет встречу участника Программы и членов его семьи;

информирует участника Программы и членов его семьи о последовательности действий на территории вселения, выдает памятку соотечественника;

определяет с участником Программы приемлемый вариант временного размещения и выдает направление в организации, с которыми имеется договоренность о содействии по временному размещению участника Программы и членов его семьи;

незамедлительно (в течение первого дня прибытия) информирует (телефонограммой, факсом) структурные подразделения УФМС по Волгоградской области на территории вселения или УФМС по Волгоградской области, ГКУ ЦЗН, Минтруд, другие заинтересованные органы исполнительной власти Волгоградской области о прибытии участника Программы и членов его семьи;

отслеживает ход временного обустройства участника Программы и членов его семьи;

осуществляет мероприятия по ознакомлению участника Программы и членов его семьи с историей, культурой, традициями народов, проживающих на территории вселения.

3.1.3. После обращения в уполномоченный муниципальный орган участник Программы направляется в структурное подразделение УФМС по Волгоградской области либо в УФМС по Волгоградской области, где проставляются отметки о его регистрации в качестве участника Программы. Отметка производится путем проставления оттиска штампа либо путем внесения записи с указанием даты регистрации и наименования структурного подразделения УФМС по Волгоградской области, заверяемой подписью должностного лица (в случае внесения записи – также оттиском печати).

3.2. Регистрация участников Программы и членов их семей по месту жительства либо по месту пребывания.

3.2.1. Регистрация участников Программы и членов их семей по месту пребывания или жительства осуществляется структурными подразделениями УФМС по Волгоградской области на территории вселения.

3.2.2. Регистрация участников Программы, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее именуются – иностранные граждане), по месту жительства и учет по месту пребывания проводится в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

В соответствии с указанным федеральным законом для постановки иностранного гражданина на учет по месту пребывания он предъявляет физическому лицу или представителю организации, взявшей на себя обязательство по предоставлению жилья (работодатель, уполномоченный муниципальный орган, гражданин Российской Федерации и иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории Российской Федерации) (далее именуется – принимаемая сторона) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и миграционную карту с отметкой о пересечении государственной границы Российской Федерации.

Принимающая сторона в течение семи рабочих дней представляет уведомление о прибытии иностранного гражданина в УФМС по Волгоградской области или его структурные подразделения непосредственно либо направляет его почтовым отправлением и передает иностранному гражданину отрывную часть бланка уведомления.

УФМС по Волгоградской области или его структурные подразделения или организации Управления Федеральной почтовой связи Волгоградской области – филиала Федерального государственного унитарного предприятия "Почта России" проставляют в отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина соответствующую отметку.

Принимающая сторона может представлять уведомление о прибытии иностранного гражданина в место пребывания через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

3.2.3. Регистрация участника Программы и членов его семьи, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания или месту жительства осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713.

Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, больнице, на туристской базе, а также в ином подобном учреждении осуществляется по их прибытии администрацией этих учреждений на основании документов, удостоверяющих личность.

Структурные подразделения УФМС по Волгоградской области на территории вселения в 3-дневный срок со дня поступления документов регистрируют граждан Российской Федерации по месту жительства и

производят в их паспортах отметку о регистрации по месту жительства. Гражданам Российской Федерации, регистрация которых производится по иным документам, удостоверяющим личность, выдается свидетельство о регистрации по месту жительства установленной формы.

В соответствии с Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 11 сентября 2012 г. № 288, заявление о регистрации по месту пребывания и по месту жительства от имени граждан, не достигших 14-летнего возраста, представляют их законные представители (родители, опекуны).

3.3. Оформление разрешения на временное проживание и вида на жительство.

Участник Программы и члены его семьи имеют право на получение разрешения на временное проживание вне квот на выдачу разрешения на временное проживание, вида на жительство в упрощенном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данные процедуры осуществляются в соответствии с Административным регламентом по предоставлению Федеральной миграционной службой государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 29 февраля 2008 г. № 40, и Административным регламентом по предоставлению Федеральной миграционной службой государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 29 февраля 2008 г. № 41.

Срок принятия решения по заявлению о выдаче разрешения на временное проживание не может превышать 50 суток с даты поступления заявления и необходимых документов в УФМС по Волгоградской области.

До получения вида на жительство иностранный гражданин обязан прожить на территории Российской Федерации не менее одного года на основании разрешения на временное проживание.

Срок рассмотрения заявления о выдаче вида на жительство не более 2 месяцев с даты подачи заявления.

Функции приема документов, рассмотрения заявлений, оформления и выдачи разрешения на временное проживание и вида на жительство осуществляют УФМС по Волгоградской области и его структурные подразделения.

В соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" иностранным гражданам, прибывшим в Российскую Федерацию в порядке,

не требующем получения визы, разрешение на временное проживание выдается на основании заявления установленной формы при предъявлении утвержденного законодательством Российской Федерации перечня документов.

Отметка о принятии от иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, заявления о выдаче ему разрешения на временное проживание проставляется в его миграционной карте.

3.4. Приобретение иностранными гражданами гражданства Российской Федерации.

Участник Программы и члены его семьи имеют право на получение гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанная процедура осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации" и Положением о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 1325, Административным регламентом исполнения Федеральной миграционной службой государственной функции по осуществлению полномочий в сфере реализации законодательства о гражданстве Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 19 марта 2008 г. № 64.

Иностранцы граждане, имеющие регистрацию по месту жительства на территории Волгоградской области, выбранному ими для постоянного проживания в соответствии с Программой, могут обратиться о приеме в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке.

Прием заявлений о приеме в гражданство Российской Федерации и необходимых документов осуществляют структурные подразделения УФМС по Волгоградской области.

Иностранцы граждане, проживающие на территории Российской Федерации, ранее имевшие гражданство Российской Федерации и оформившие выход из гражданства Российской Федерации в установленном порядке, могут быть восстановлены в гражданстве Российской Федерации без условий о сроках проживания в упрощенном порядке в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации".

Срок рассмотрения заявлений об изменении гражданства составляет от 2 до 6 месяцев со дня подачи всех надлежащим образом оформленных документов.

3.5. Выдача паспорта гражданина Российской Федерации в связи с приобретением гражданства Российской Федерации.

Выдача паспорта гражданина Российской Федерации осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о паспорте гражданина

Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 08 июля 1997 г. № 828, и Административным регламентом Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 30 ноября 2012 г. № 391, структурными подразделениями УФМС по Волгоградской области по месту жительства, по месту пребывания или по месту обращения гражданина.

Паспорт гражданина Российской Федерации выдается:

в 10-дневный срок со дня принятия всех необходимых документов структурными подразделениями УФМС по Волгоградской области – в случае оформления паспорта по месту жительства;

в 2-месячный срок со дня принятия всех необходимых документов структурными подразделениями УФМС по Волгоградской области – в случае оформления паспорта не по месту жительства.

3.6. Подготовка регистрации соотечественников в качестве участников Государственной программы, оформление, выдача и замена свидетельства участника Государственной программы.

Подготовка регистрации соотечественников в качестве участников Государственной программы осуществляется в соответствии с Административным регламентом предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по оформлению, выдаче и замене свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденным приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 14 мая 2012 г. № 166.

Основанием для начала проведения административной процедуры является подача соотечественником заявления на участие в Государственной программе, форма которого утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2013 г. № 196-р.

Соотечественник, проживающий за рубежом, подает заявление в загранаппарат Федеральной миграционной службы Российской Федерации в государстве своего постоянного проживания.

Соотечественник, временно или постоянно проживающий в Российской Федерации на законных основаниях (на основании разрешения на временное проживание либо вида на жительство), желающий принять участие в Программе, подает заявление в УФМС по Волгоградской области.

Общий срок согласования заявления и проведение по нему проверок – не более 20 рабочих дней.

При получении в установленном порядке результатов проверок по учетам Министерства внутренних дел Российской Федерации,

Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной миграционной службы Российской Федерации, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, а также информации Минтруда о соответствии либо несоответствии кандидатуры соотечественника условиям Программы соотечественнику в течение 2 рабочих дней направляется соответствующее уведомление.

В случае согласования кандидатуры соотечественника для участия в Программе ему оформляется свидетельство участника Государственной программы по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 817 "О свидетельстве участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом".

Порядок выдачи свидетельства участника Государственной программы на территории Российской Федерации определен Положением о выдаче на территории Российской Федерации свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2010 г. № 528.

Решение о выдаче свидетельства принимается УФМС по Волгоградской области только при отсутствии предусмотренных Государственной программой соответствующих обстоятельств.

Свидетельство оформляется в срок, не превышающий 60 дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему должным образом оформленных документов, и выдается заявителю при личной явке.

В случае несоответствия соотечественника условиям Программы ему оказывается содействие в подборе иных вариантов переселения в рамках действующих региональных программ переселения.

Направление соотечественнику уведомления об отказе в согласовании или о согласовании Минтрудом кандидатуры соотечественника для участия в Программе осуществляется в срок, не превышающий 25 рабочих дней со дня подачи заявления на участие в Программе.

Замена свидетельства участника Государственной программы осуществляется в течение 14 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

Лицу, желающему принять участие в Государственной программе, отказывается в приеме документов, необходимых для участия в Программе, в случае если данное лицо не является в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" соотечественником и не может быть признано соотечественником, проживающим за рубежом.

Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для участия в Программе, являются:

1) нарушение требований к форме и содержанию заявления на участие в Государственной программе;

2) текст заявления не поддается прочтению;

3) отсутствие (либо непредъявление) какого-либо из документов, необходимых для участия в Программе;

4) представленные документы или фотографии не соответствуют установленным требованиям (без нотариально заверенного перевода, без легализации, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, фотографии не установленного вида, не предоставлены оригиналы и копии всех документов, удостоверяющих личность);

5) отсутствие в представленных документах (или их копиях) необходимых печатей, надлежащих подписей;

6) тексты документов написаны неразборчиво;

7) фамилии, имена и отчества (при наличии) физических лиц, адрес их места жительства написаны не полностью;

8) в документах имеются подчистки, приписки, зачеркивания и иные не оговоренные в них исправления;

9) документы имеют серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

В оформлении и выдаче свидетельства участника Государственной программы отказывается в случае:

1) получения от Минтруда информации о несоответствии кандидатуры соотечественника условиям Программы;

2) получения по результатам проверок по учетам Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Федеральной миграционной службы Российской Федерации информации об обстоятельствах, препятствующих участию соотечественника в Государственной программе, в том числе въезду соотечественника и членов его семьи на территорию Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию", либо о наличии оснований аннулирования разрешения на временное проживание и вида на жительство, предусмотренных Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан Российской Федерации".

Свидетельство участника Государственной программы выдается сроком на 3 года. По истечении срока действия свидетельства соотечественник утрачивает статус участника Государственной программы, а члены его семьи, указанные в свидетельстве, – статус члена семьи участника Государственной программы.

Свидетельство участника Государственной программы не выдается, ранее выданное свидетельство аннулируется и статус члена семьи участника Государственной программы утрачивается, если соотечественник (член его семьи):

1) выступает за насильственное изменение основ конституционного строя Российской Федерации, иными действиями создает угрозу безопасности Российской Федерации или граждан Российской Федерации;

2) финансирует, планирует террористические (экстремистские) акты, оказывает содействие в совершении таких актов или совершает их, а равно иными действиями поддерживает террористическую (экстремистскую) деятельность;

3) в течение пяти лет, предшествовавших дню подачи заявления об участии в Государственной программе, подвергался административному выдворению за пределы Российской Федерации либо депортации;

4) представляет поддельные или подложные документы либо сообщает о себе заведомо ложные сведения;

5) осужден вступившим в законную силу приговором суда Российской Федерации за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления либо преступления, рецидив которого признан опасным;

6) имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления на территории Российской Федерации либо за ее пределами, признаваемого таковым в соответствии с федеральным законом;

7) неоднократно (два раза и более) в течение одного года привлекался к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в части обеспечения режима пребывания (проживания) иностранных граждан в Российской Федерации либо совершил административное правонарушение, связанное с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, а также их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры;

8) выехал из Российской Федерации в иностранное государство для постоянного проживания;

9) находится за пределами Российской Федерации более шести месяцев;

10) в случае принятия в установленном порядке решения:

о нежелательности пребывания (проживания) иностранного гражданина в Российской Федерации;

об административном выдворении иностранного гражданина из Российской Федерации.

4. Порядок осуществления компенсационных и иных выплат участникам Программы и членам их семей

Уполномоченным органом по осуществлению компенсационных и иных выплат участнику Программы и членам его семьи, предусмотренных Государственной программой, из средств федерального бюджета, является УФМС по Волгоградской области.

УФМС по Волгоградской области обеспечивает прием и рассмотрение заявлений и документов на выплату подъемных, компенсации транспортных расходов, компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус участников Государственной программы и членов их семей на территории Российской Федерации.

Размер государственных гарантий, порядок и условия их предоставления, а также порядок возврата выплаченных денежных средств определяются Правительством Российской Федерации.

5. Правовое положение участников Программы и членов их семей

Во время пребывания на территории Российской Федерации участники Программы и члены их семей, являющиеся иностранными гражданами, пользуются правами и несут обязанности наравне с гражданами Российской Федерации, за исключением случаев, установленных Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

6. Порядок постановки на воинский учет участников Программы и членов их семей, получивших или имеющих гражданство Российской Федерации

6.1. Воинский учет граждан Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 "Об утверждении Положения о воинском учете" осуществляется военными комиссариатами районов, городов и иных муниципальных (административно-территориальных) образований по месту их жительства.

В поселениях, где нет военных комиссариатов, первичный воинский учет граждан по месту их жительства или по месту пребывания (на срок более 3 месяцев) или по месту прохождения альтернативной гражданской службы осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информацию о порядке, сроках и месте прохождения воинского учета можно получить в Военном комиссариате Волгоградской области по адресу: 400131, Волгоград, ул.Краснознаменская, д.19а, телефон (8442) 33-47-00.

6.2. Постановка на воинский учет производится при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации на общих основаниях после прохождения медицинского освидетельствования и определения категории годности к воинской службе по состоянию здоровья.

6.3. Для постановки на первичный воинский учет граждане Российской Федерации, не пребывающие в запасе, представляют следующие документы:

паспорт гражданина Российской Федерации;
свидетельство о рождении;
справку о семейном положении;
справку с места работы (учебы);
документ об образовании;
медицинские документы о состоянии здоровья;
характеристику с места работы (учебы);
черно-белые фотографии 30x40 миллиметров – 4 штуки, 45x60 миллиметров – 4 штуки (без головного убора);
квалификационное удостоверение имеющим 1-й спортивный разряд или спортивное звание по военно-прикладному виду спорта;
справку (удостоверение) о прохождении подготовки в объединениях прошедшим подготовку в военно-патриотических, молодежных и детских объединениях.

7. Порядок предоставления услуг по содействию занятости, а также организации информирования и питания участников Программы и членов их семей

7.1. Услуги по содействию занятости участников Программы и членов их семей, организацию их информирования и питания оказывают ГКУ ЦЗН.

7.2. ГКУ ЦЗН осуществляют:

1) оказание до получения вида на жительство, участникам Программы и членам их семей следующих государственных услуг в сфере занятости населения: содействие в поиске подходящей работы, профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, организации проведения оплачиваемых общественных работ, ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, информирования о положении на рынке труда Волгоградской области;

2) постановку (в случае обращения) участника Программы и трудоспособных членов его семьи на учет в целях поиска подходящей работы в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации".
необходимые документы для постановки на учет:

паспорт или документ, его заменяющий;

для граждан, относящихся к категории инвалидов, – индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и об условиях труда.

При постановке на регистрационный учет участники Программы и члены их семей могут предъявить, в том числе, следующие документы:

трудовую книжку или документ, ее заменяющий, а также трудовые договоры и служебные контракты;

документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию, в том числе документы об ученых степенях и ученых званиях, документы, связанные с прохождением обучения, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и документы об образовании;

справку о среднем заработке за последние три месяца по последнему месту работы;

документы, подтверждающие прекращение гражданами трудовой или иной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

документы, подтверждающие отнесение граждан к категории испытывающих трудности в поиске подходящей работы, предусмотренной статьей 5 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. "О занятости населения в Российской Федерации".

Предложение вариантов подходящей работы для участников Программы (в случае необходимости) и трудоспособных членов его семьи осуществляется исходя из сведений о свободных рабочих местах и вакантных должностях, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – работодателей.

При согласии участника Программы и (или) трудоспособных членов его семьи с предложенным вариантом трудоустройства ему выдается направление к определенному работодателю, который оповещается о направлении к нему работника.

Отслеживание хода оформления трудовых отношений у работодателя по выданному направлению или после окончания обучения в соответствии с договором;

3) организацию профессиональной подготовки, переподготовку и повышение квалификации участников Программы и (или) членов их семей.

С лицами, выбравшими вариант профессионального обучения, заключается договор и организуется процесс обучения. При организации профессионального обучения участнику Программы и членам его семьи может быть оказана финансовая поддержка в размере, предусмотренном Программой;

4) организацию временного трудоустройства с возмещением работодателю затрат по оплате труда участников Программы и (или) членов их семей;

5) информирование участников Программы и членов их семей о ситуации на региональном рынке труда;

6) организацию одноразового питания участников Программы и членов их семей по прибытии на территорию вселения.

8. Поддержка малого предпринимательства

8.1. Уполномоченным органом по проведению мероприятий государственной поддержки малого предпринимательства на территории Волгоградской области является министерство экономики, внешнеэкономических связей и инвестиций Волгоградской области [400131, Волгоград, ул.Новороссийская, д.15, телефон (8442) 35-23-00].

8.2. Основными целями поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

содействие социально-экономическому развитию Волгоградской области;

формирование благоприятного предпринимательского климата;

создание условий, упрощающих доступ субъектов малого предпринимательства к финансовым ресурсам;

развитие малого и среднего предпринимательства по приоритетным видам деятельности;

повышение занятости населения;

расширение налогооблагаемой базы;

стимулирование инвестиционной активности.

8.3. Поддержка малого предпринимательства осуществляется за счет средств областного и федерального бюджетов в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и постановлением Администрации Волгоградской области от 13 июля 2009 г. № 246-п "О субсидировании субъектов малого и среднего предпринимательства".

8.4. Финансовая поддержка субъектам малого предпринимательства предоставляется для возмещения части затрат:

на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);

связанных с получением сертификата, проведением контроля (надзора) в течение сертификационного периода;

по договорам поручительства с организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающими исполнение обязательств по кредитам;

связанных с оплатой услуг по подготовке, переподготовке, повышению квалификации;

связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях и форумах, проводимых за рубежом и на территории Российской Федерации;

связанных с реализацией мероприятий в рамках программ энергоэффективности производства;

произведенных начинающими субъектами малого предпринимательства, в том числе инновационными компаниями, в рамках представленного бизнес-плана;

связанных с производством (реализацией) инновационных товаров (работ, услуг), действующим инновационным компаниям;

связанных с технологическим присоединением к объектам электросетевого хозяйства;

экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства;

связанных с производством (реализацией) инновационных товаров (работ, услуг), начинающим малым инновационным компаниям, созданным бюджетными научными и образовательными учреждениями.

Кроме того, оказывается поддержка через объекты инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Государственное автономное учреждение "Волгоградский областной бизнес-инкубатор" предоставляет консалтинговые услуги и льготы субъектам малого предпринимательства по арендной плате: на год – 60 процентов, на два года – 40 процентов.

Некоммерческое партнерство "Региональный гарантийный фонд" предоставляет поручительства по банковским кредитам субъектам малого и среднего предпринимательства при нехватке залогового обеспечения.

Европейский Информационный Корреспондентский Центр оказывает бесплатное информационное содействие субъектам малого и среднего предпринимательства Волгоградской области в установлении и развитии взаимовыгодного делового сотрудничества со странами Европейского Союза и регионами Российской Федерации.

Государственный фонд "Региональный микрофинансовый центр" предоставляет займы микрофинансовым организациям для дальнейшего финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области.

8.5. Уполномоченными муниципальными органами Волгоградской области разрабатываются муниципальные программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в которых определяются перечни мероприятий, направленных на достижение целей в области развития малого и среднего предпринимательства, в том числе отдельных категорий субъектов малого и среднего предпринимательства, и осуществляемых в муниципальных районах (городских округах), с указанием объема и источников их финансирования, результативности деятельности исполнительно-распорядительных органов муниципальных районов (городских округов) Волгоградской области, ответственных за реализацию указанных мероприятий.

9. Порядок предоставления участникам Программы и членам их семей услуг в сфере здравоохранения, социальной поддержки, а также дошкольного, общего и профессионального образования

9.1. Предоставление участникам Программы и членам их семей услуг в сфере здравоохранения.

9.1.1. Уполномоченный орган по организации предоставления участникам Программы и членам их семей услуг в сфере здравоохранения, входящих в компенсационный пакет, до решения вопроса гражданства –

министерство здравоохранения Волгоградской области [400005, Волгоград, просп.им.В.И.Ленина, д.56а, телефон (8442) 24-85-00, 24-85-50, факс 24-85-51].

9.1.2. Предоставление участникам Программы и членам их семей услуг в сфере здравоохранения осуществляется в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания населению Волгоградской области медицинской помощи.

9.1.3. Документом, дающим основание для оказания услуг в сфере здравоохранения, в том числе по первичному медицинскому освидетельствованию, является свидетельство участника Государственной программы установленного образца или страховой медицинский полис, выданный на основании этого свидетельства.

9.1.4. Государственными учреждениями здравоохранения Волгоградской области после первичного медицинского освидетельствования участников Программы и членов их семей, подлежащих учету, выдаются документы (медицинские заключения, сертификаты, справки), подтверждающие отсутствие инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02 апреля 2003 г. № 188 "О перечне инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства, или вида на жительство, или разрешения на работу в Российской Федерации", (ВИЧ-инфекция, лепра, туберкулез, инфекции, передающиеся половым путем). Проведение необходимых обследований осуществляется в соответствии с заключенными договорами и в пределах финансирования Программы, а также за счет личных средств участников Программы и членов их семей.

9.1.5. Иностранцы граждане постоянно или временно проживающие на территории Российской Федерации, пользуются правами и несут обязанности, которые установлены Федеральным законом от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней". В соответствии с указанным законом при оформлении вида на жительство, гражданства, регистрации, временного или постоянного проживания иностранные граждане должны иметь на руках сертификат о профилактических прививках по форме № 159/у-93, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17 сентября 1993 г. № 220 "О мерах по развитию и совершенствованию инфекционной службы в Российской Федерации". Сертификат о профилактических прививках выдается всеми учреждениями здравоохранения, проводящими иммунизацию населения.

Проведение профилактических прививок в рамках национального календаря прививок проводится бесплатно.

9.1.6. Участникам Программы и членам их семей, незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию, с момента въезда на территорию Волгоградской области и до получения разрешения на временное проживание на территории Российской Федерации

государственными учреждениями здравоохранения Волгоградской области в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания населению Волгоградской области медицинской помощи, а также в соответствии с федеральными законами от 30 марта 1995 г. № 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)", от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 25 ноября 1995 г. № 1158 "Об утверждении требований к сертификату об отсутствии ВИЧ-инфекции, предъявляемому иностранными гражданами и лицами без гражданства при их обращении за визой на въезд в Российскую Федерацию на срок свыше трех месяцев", от 24 марта 2003 г. № 167 "О порядке представления гарантий материального, медицинского и жилищного обеспечения иностранных граждан и лиц без гражданства на период их пребывания в Российской Федерации", от 04 октября 2012 г. № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг", от 06 марта 2013 г. № 186 "Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации", приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06 августа 1999 г. № 315 "О минимальном перечне медицинских услуг, оказываемых в системе медицинского страхования застрахованным иностранным гражданам, временно находящимся в Российской Федерации" оказывается бесплатно:

скорая медицинская помощь в экстренной или неотложной форме в стационарных условиях при острых заболеваниях и обострениях хронических заболеваний, а также травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства, до момента устранения непосредственной угрозы жизни больного, здоровью окружающих;

первичная медико-санитарная помощь в государственных учреждениях здравоохранения (кабинетах, подразделениях) в амбулаторных условиях в неотложной форме;

специализированная медицинская помощь при заразных кожных заболеваниях в стационарных условиях и в условиях дневного стационара в специализированных государственных учреждениях (подразделениях) здравоохранения;

скорая медицинская помощь вне медицинской организации бригадами скорой медицинской помощи.

9.1.7. Во исполнение Федерального закона от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" иностранные граждане должны иметь сертификат о профилактических прививках со сведениями о выполненных профилактических прививках.

При оформлении вида на жительство, регистрации, временного или постоянного проживания, оформлении гражданства Российской Федерации иностранные граждане должны иметь сертификат о

профилактических прививках, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17 сентября 1993 г. № 220 (выдается всеми учреждениями здравоохранения, проводящими иммунизацию населения).

9.1.8. После получения разрешения на временное (постоянное) проживание участник Программы и члены его семьи могут получить страховой медицинский полис путем обращения в страховую медицинскую организацию из числа включенных в реестр Территориальным фондом обязательного медицинского страхования страховых медицинских организаций в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28 февраля 2011 г. № 158н. Документом, на основании которого будет осуществляться оказание услуг, является свидетельство участника Государственной программы или страховой медицинский полис, выданный на основании этого свидетельства.

9.2. Предоставление участникам Программы и членам их семей услуг в сфере социальной поддержки.

9.2.1. Уполномоченный орган по предоставлению участникам Программы и членам их семей услуг в сфере социальной поддержки – министерство социальной защиты населения Волгоградской области [400136, Волгоград, ул.Новороссийская, д.41, телефон (8442) 30-80-00] и территориальные органы социальной защиты населения в муниципальных образованиях.

Предоставление мер социальной поддержки участникам Программы и членам их семей будет осуществляться в соответствии с федеральным и областным законодательством государственными казенными учреждениями – центрами социальной защиты населения.

Информация о мерах социальной поддержки населения размещена на официальном сайте министерства социальной защиты населения Волгоградской области на страницах "Поддержка семьи и детей", "Социальная помощь", "Меры социальной поддержки", "Социальное обслуживание", "Поддержка инвалидов". С информацией можно ознакомиться, перейдя по ссылке <http://uszn.volganet.ru>.

Обращение участника Программы и членов его семьи для оказания услуг в сфере социального обеспечения и социальной защиты рассматривается индивидуально.

9.2.2. Перечень документов, на основании которых осуществляется оказание услуг в сфере социального обеспечения и социальной защиты участнику Программы и членам его семьи, также устанавливается индивидуально.

9.3. Предоставление участнику Программы и членам его семьи услуг в сфере дошкольного, общего и профессионального образования.

9.3.1. Уполномоченный орган по содействию в предоставлении участнику Программы и членам его семьи услуг государственных и муниципальных организаций дошкольного воспитания, общего и профессионального образования (входящих в компенсационный пакет), дополнительного образования (школы искусств, музыкальные,

художественные школы), услуг по изучению русского языка – министерство образования и науки Волгоградской области [400074, Волгоград, ул.Огарева, д.6, телефон (8442) 30-86-00].

9.3.2. Предоставление услуг осуществляется отделами образования органов местного самоуправления территории вселения.

Участникам Программы, имеющим детей дошкольного возраста, места в детских садах будут предоставлены в порядке очередности по месту их размещения на территории вселения.

Содействие участникам Программы и членам их семей по вопросам профессионального образования осуществляет министерство образования и науки Волгоградской области.

С перечнем учебных заведений Волгоградской области, размещенным на официальном сайте министерства образования и науки Волгоградской области, можно ознакомиться, перейдя по ссылке http://obraz.volganet.ru/about/par_pup/downloads/reestr/Reestr_2012.rar.

9.3.3. Услуги предоставляются в соответствии с законодательством об образовании.

Вопросы предоставления участнику Программы и членам его семьи дополнительных гарантий в сфере образования решаются в индивидуальном порядке.

10. Порядок содействия жилищному обустройству по месту временного и постоянного проживания, а также условия включения участника Программы в программы по улучшению жилищных условий

10.1. На территории вселения содействие постоянному жилищному обустройству участника Программы оказывает уполномоченный муниципальный орган, работодатели, трудоустроившие участника Программы.

Участники Программы и члены их семей могут приобрести жилье за собственные средства, по условиям ипотечного кредитования, а также после получения гражданства стать участниками областных программ по улучшению жилищных условий (при соблюдении установленных критериев отбора для участия в них).

10.2. Ипотечное кредитование предоставляется практически всеми банками, функционирующими на территории Волгоградской области.

Кредит могут получить платежеспособные граждане Российской Федерации в возрасте от 18 лет, имеющие официально подтвержденный ежемесячный доход.

Обязательным условием является погашение кредита до исполнения заемщику (созаемщикам) 75 лет.

Кредит можно получить по месту:
 регистрации заемщика (одного из созаемщиков);
 нахождения предприятия – работодателя заемщика (одного из созаемщиков) при условии оформления ипотеки в силу закона;
 нахождения или строительства объекта недвижимости.

10.3. Кредитный договор заключается с заемщиком или созаемщиками (супругами, оформляющими объект недвижимости в общую собственность).

Ставки по ипотеке в Волгограде и Волгоградской области находятся в диапазоне 7,9–18 процентов годовых по рублевым кредитам и 5,98–13,9 процента годовых по валютным кредитам.

Минимальный первоначальный взнос по ипотеке в Волгограде составляет 0 процентов. Срок ипотечного кредитования в Волгограде может достигать 50 лет.

10.4. Ипотечный кредит предоставляется банками на приобретение, строительство объекта недвижимости под залог кредитуемого объекта недвижимости.

Минимальная сумма кредита – от 15 тыс.рублей. Максимальный размер кредита определяется в каждом конкретном случае на основании платежеспособности заемщика (созаемщиков) и не может превышать 90 процентов стоимости объекта недвижимости.

10.5. Расходы, возникающие в процессе поиска жилья и обустройства по месту временного и постоянного проживания, несет непосредственно участник Программы.