

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2014 года N 112

Об утверждении регламента приема соотечественников и членов их семей и обустройства на территории муниципального образования в Республике Марий Эл и Порядка оказания единовременной финансовой помощи на бытовое обустройство участников подпрограммы "Оказание содействия добровольному переселению в Республику Марий Эл соотечественников, проживающих за рубежом" государственной программы Республики Марий Эл "Содействие занятости населения на 2013 - 2020 годы" и членов их семей

(с изменениями на 5 марта 2018 года)

(в ред. [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 12.09.2014 N 501](#), [от 27.03.2015 N 157](#), [от 27.07.2015 N 408](#), [от 11.11.2015 N 619](#), [от 10.02.2017 N 60](#), [от 05.03.2018 N 94](#))

В соответствии с [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 г. N 382 "О государственной программе Республики Марий Эл "Содействие занятости населения на 2013 - 2020 годы"](#) Правительство Республики Марий Эл постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

регламент приема соотечественников и членов их семей и обустройства на территории муниципального образования в Республике Марий Эл;

Порядок оказания единовременной финансовой помощи на бытовое обустройство участников подпрограммы "Оказание содействия добровольному переселению в Республику Марий Эл соотечественников, проживающих за рубежом" государственной программы Республики Марий Эл "Содействие занятости населения на 2013 - 2020 годы" и членов их семей.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Дравниецу И.Р.

(п. 2 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 05.03.2018 N 94](#))

Председатель Правительства
Республики Марий Эл
Л.МАРКЕЛОВ

Регламент приема соотечественников и членов их семей и обустройства на территории муниципального образования в Республике Марий Эл

Утвержден
постановлением
Правительства
Республики Марий Эл
от 14 марта 2014 г. N 112

(в ред. [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 12.09.2014 N 501, от 27.03.2015 N 157, от 27.07.2015 N 408, от 11.11.2015 N 619, от 10.02.2017 N 60, от 05.03.2018 N 94](#))

I. Общие положения

1. Настоящий регламент разработан на основании [Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"](#), [Указа Президента Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. N 1289 "О реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом"](#), [постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 г. N 403 "Об организации работы с соотечественниками, проживающими за рубежом и желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию"](#).

2. Настоящий регламент устанавливает механизм приема участников [Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом](#), утвержденной [Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637](#) (далее - Государственная программа), и членов их семей в рамках подпрограммы "Оказание содействия добровольному переселению в Республику Марий Эл соотечественников, проживающих за рубежом" государственной программы Республики Марий Эл "Содействие занятости населения на 2013 - 2020 годы", утвержденной [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 г. N 382](#) (далее - Региональная программа) и их обустройства на территории муниципального образования в Республике Марий Эл.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

3. Уполномоченным органом исполнительной власти Республики Марий Эл, ответственным за исполнение настоящего регламента, является Департамент труда и занятости населения Республики Марий Эл (далее - Департамент).

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 11.11.2015 N 619](#))

Место нахождения Департамента: 424000, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, Ленинский просп., д. 24а.

4. На Департамент возложены следующие функции:

организация работы Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Республику Марий Эл соотечественников, проживающих за рубежом;

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

осуществление мониторинга за ходом выполнения мероприятий Региональной программы;

принятие решения об участии соотечественника в Региональной программе;

формирование банка вакансий с ежемесячным обновлением и размещением его на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.mari-el.regiontrud.ru) в подразделе "Соотечественники" раздела "Деятельность службы".

5. Государственные казенные учреждения Республики Марий Эл центры занятости населения (далее - центры занятости населения) на территории муниципальных образований в Республике Марий Эл оказывают содействие в трудоустройстве соотечественнику для участия в Региональной программе.

II. Порядок согласования кандидатуры соотечественника для участия в Региональной программе

6. Последовательность и сроки направления информации при реализации Государственной программы определены [приказом Федеральной миграционной службы от 2 августа 2007 г. N 164 "Об утверждении Порядка направления информации при реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом"](#).

7. Участником Региональной программы может быть соотечественник, являющийся трудоспособным лицом, достигшим 18-летнего возраста, обладающим дееспособностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеющим русским языком на уровне, достаточном для общения в устной и письменной форме и быстрой адаптации среди принимающего сообщества, и соответствующий одному из следующих требований:

квалифицированный или высококвалифицированный специалист, имеющий среднее профессиональное или высшее образование в соответствии с документом об образовании и (или) о квалификации, со стажем работы не менее одного года по специальности (профессии), востребованной на рынке труда в Республике Марий Эл и соответствующей его квалификации (за исключением граждан Украины, вынужденно покинувших ее территорию) (далее - специалист);

индивидуальный предприниматель, осуществляющий предпринимательскую деятельность на территории Республики Марий Эл по приоритетным видам экономической деятельности в Республике Марий Эл не менее 3 лет (за исключением граждан Украины, вынужденно покинувших ее территорию) (далее - индивидуальный предприниматель);

не менее 3 лет является учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированного на территории Российской Федерации и осуществляющего деятельность на территории Республики Марий Эл по приоритетным видам экономической деятельности в Республике Марий Эл (далее - учредитель юридического лица);

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 05.03.2018 N 94](#))

студент последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, обучающийся по очной форме обучения по направлению подготовки, специальности (профессии), востребованной на рынке труда в Республике Марий Эл (далее - студент).

Перечень востребованных на рынке труда в Республике Марий Эл специальностей (профессий) для участия соотечественников из числа специалистов и студентов в подпрограмме "Оказание содействия добровольному переселению в Республику Марий Эл соотечественников, проживающих за рубежом" государственной программы Республики Марий Эл "Содействие занятости населения на 2013 - 2020 годы", утвержденной [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 г. N 382](#) (далее - перечень), определяется Департаментом ежегодно, до 15 февраля текущего года, на основании анализа спроса и предложения рабочей силы на рынке труда в Республике Марий Эл за предыдущий год, а также возможности обеспечения спроса на рабочую силу за счет потенциала трудовых ресурсов (трудоустройство безработных и высвободившихся работников, выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Марий Эл).

В случае изменения прогноза спроса на рабочую силу в Республике Марий Эл за счет планируемого создания рабочих мест в рамках реализации инвестиционных проектов или ожидаемого высвобождения работников Департамент вносит изменения в перечень.

Перечень приоритетных видов экономической деятельности в Республике Марий Эл для участия соотечественников из числа индивидуальных предпринимателей и учредителей юридических лиц в подпрограмме "Оказание содействия добровольному переселению в Республику Марий Эл соотечественников, проживающих за рубежом" государственной программы Республики Марий Эл "Содействие занятости населения на 2013 - 2020 годы", утвержденной [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 г. N 382](#), определяется Департаментом ежегодно, до 25 февраля текущего года.

(в ред. [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60, от 05.03.2018 N 94](#))

8. Для участия в Региональной программе соотечественник подает заявление об участии в Государственной программе (далее - заявление) по форме, установленной [распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2013 г. N 196-р](#), в уполномоченный орган в стране своего постоянного проживания либо в Министерство внутренних дел по Республике Марий Эл (далее - МВД по Республике Марий Эл) при условии постоянного или временного проживания на законном основании на территории Российской Федерации либо предоставления временного убежища на территории Российской Федерации. Одновременно соотечественник, проживающий за рубежом, подает в установленном порядке заявление о выдаче разрешения на временное проживание.

(в ред. [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 12.09.2014 N 501, от 10.02.2017 N 60](#))

9. Департамент после получения из МВД по Республике Марий Эл заявления в электронном виде:

а) регистрирует заявление в установленном порядке в день поступления;

б) в течение трех рабочих дней осуществляет проверку информации, указанной в заявлении, на предмет соответствия соотечественника требованиям, предъявляемым в соответствии с абзацами первым - пятым пункта 7 настоящего регламента к участнику Региональной программы, и принимает решение о соответствии (несоответствии) соотечественника требованиям для участия в Региональной программе;

при несоответствии соотечественника требованиям, предъявляемым в соответствии с абзацами первым - пятым пункта 7 настоящего регламента к участнику Региональной программы, Департамент принимает решение об отказе соотечественнику в участии в Региональной программе и направляет его в МВД по Республике Марий Эл в срок не позднее 2 рабочих дней после дня принятия указанного решения;

в) при соответствии соотечественника требованиям, предъявляемым в соответствии с абзацами первым - пятым пункта 7 настоящего регламента к участнику Региональной программы, Департамент принимает решение о соответствии соотечественника требованиям для участия в Региональной программе и с целью организации трудоустройства соотечественника из числа специалистов или студентов, а также проверки наличия фактов нарушения законодательства о занятости населения соотечественником из числа индивидуальных предпринимателей или учредителей юридических лиц направляет заявление в электронном виде не позднее двух рабочих дней после дня принятия указанного решения в центр занятости населения, расположенный на территории муниципального образования в Республике Марий Эл, указанный в заявлении;

в случае указания в заявлении соотечественником из числа специалистов или студентов в качестве территории вселения Республики Марий Эл заявление в электронном виде направляет в центр занятости населения, расположенный на территории муниципального образования в Республике Марий Эл, в котором заявлены вакансии, указанные в заявлении, не позднее двух рабочих дней после дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего подпункта;

в случае указания в заявлении соотечественником из числа индивидуальных предпринимателей и учредителей юридических лиц в качестве территории вселения Республики Марий Эл заявление в электронном виде направляет в центр занятости населения, расположенный на территории муниципального образования в Республике Марий Эл, в котором непосредственно осуществляет свою деятельность соответствующий индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, учредителем которого является соотечественник, не позднее двух рабочих дней после дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего подпункта.

(п. 9 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

10. Центр занятости населения в течение 10 рабочих дней после дня получения заявления в электронном виде из Департамента:

а) в отношении соотечественников из числа специалистов или студентов:

организует работу по поиску подходящей постоянной работы для участия в Региональной программе;

согласовывает кандидатуру соотечественника для участия в Региональной программе с работодателем путем предоставления ему информации (по телефону, почтой, посредством факсимильной связи либо любым иным способом) об образовании и (или) о квалификации, опыте работы и трудовом стаже соотечественника и получения ответа работодателя о возможности трудоустройства соотечественника;

б) в отношении соотечественников из числа индивидуальных предпринимателей и учредителей юридических лиц организует проверку наличия (отсутствия) в течение года до дня подачи заявления фактов нарушения соотечественником законодательства о занятости населения путем анализа сведений, содержащихся в регистрах получателей государственных услуг в сфере занятости населения, и информации, содержащейся в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий "Работа в России".

(п. 10 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

11. Поиск подходящей постоянной работы для соотечественников из числа специалистов или студентов осуществляется центром занятости населения, расположенным на территории муниципального образования в Республике Марий Эл, в котором заявлены вакансии, с учетом имеющегося образования, профессиональных знаний и навыков, опыта и стажа работы за последние 10 лет и наименования вакансий, на которые претендует соотечественник, для дальнейшего трудоустройства.

(п. 11 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

12. Центр занятости населения в срок, указанный в абзаце первом пункта 10 настоящего регламента, готовит уведомление о наличии (отсутствии) у соотечественника возможности стать участником Региональной программы по форме, утверждаемой Департаментом (далее - уведомление).

Уведомление о наличии у соотечественника возможности стать участником Региональной программы готовится центром занятости населения при условии, если:

в отношении соотечественника из числа специалистов центром занятости населения получен ответ от работодателя о возможности его трудоустройства или соотечественником представлены документы, указанные в подпункте "а" пункта 15 настоящего регламента;

в отношении соотечественника из числа индивидуальных предпринимателей или учредителей юридических лиц имеется информация об отсутствии фактов нарушения им в течение года до дня подачи заявления законодательства о занятости населения и соотечественником представлены документы, указанные в подпунктах "б" или "в" пункта 15 настоящего регламента соответственно;

в отношении соотечественника из числа студентов получен ответ от работодателя о возможности его трудоустройства и соотечественником представлен документ, указанный в подпункте "г" пункта 15 настоящего регламента.

Информация о наличии или отсутствии фактов нарушения законодательства о занятости населения соотечественником из числа индивидуальных предпринимателей или юридическим лицом, учредителем которого является соотечественник, направляется центром занятости населения в Департамент вместе с соответствующим уведомлением.

При условии отсутствия возможности центром занятости населения подобрать для соотечественника из числа специалистов или студентов подходящую постоянную работу по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего регламента, или при непредставлении соотечественником документов, указанных в подпунктах "б" - "г" пункта 15 настоящего регламента, центр занятости населения готовит уведомление об отсутствии у соотечественника возможности стать участником Региональной программы.

Центр занятости населения в течение двух рабочих дней со дня подготовки соответствующего уведомления направляет его в Департамент.

(п. 12 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

13. Основаниями отсутствия возможности центром занятости населения подобрать соотечественнику из числа специалистов или студентов подходящую постоянную работу, соответствующую его квалификации, являются:

отсутствие вакансий, соответствующих квалификации соотечественника, указанной в его заявлении;

решения не менее пяти работодателей об отказе соотечественнику в трудоустройстве при наличии в центре занятости населения более пяти вакансий, соответствующих квалификации соотечественника для участия в Региональной программе;

решения всех работодателей об отказе соотечественнику в трудоустройстве при наличии в центре занятости населения пяти и менее вакансий, соответствующих квалификации соотечественника для участия в Региональной программе.

(п. 13 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

14. Информационное взаимодействие между центрами занятости населения и Департаментом при направлении в электронном виде заявлений и уведомлений, указанных в пункте 12 настоящего регламента, осуществляется по защищенным каналам связи.

(п. 14 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

15. Соотечественники, указанные в пункте 7 настоящего регламента, и соотечественники из числа лиц, указанных в пункте 16 Государственной программы, для участия в Региональной программе по письменному запросу центра занятости населения в течение пяти рабочих дней со дня получения ими указанного запроса:

а) в случае, если соотечественник является специалистом, он вправе представить копию трудового договора и справку с места работы с указанием трудовых функций, выполняемых соотечественником, для подтверждения исполняемых трудовых обязанностей;

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 05.03.2018 N 94](#))

б) в случае, если соотечественник является индивидуальным предпринимателем, он представляет выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и документы, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в) в случае, если соотечественник является учредителем юридического лица, он представляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и документы, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

г) в случае, если соотечественник является студентом, он представляет справку об успеваемости за последний полный учебный год со средним баллом академической успеваемости не ниже 4.

(п. 15 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

16. На основании полученного от центра занятости населения уведомления о наличии у соотечественника возможности стать участником Региональной программы Департамент принимает решение об участии соотечественника в Региональной программе при соблюдении следующих условий:

а) для соотечественника из числа специалистов - соответствие имеющейся квалификации соотечественника и исполняемых им трудовых функций, специальности (профессии), по которой трудоустроен соотечественник либо предполагается его трудоустройство;

б) для соотечественника из числа индивидуальных предпринимателей или учредителей юридических лиц - отсутствие у соотечественника в течение года до дня подачи заявления нарушений законодательства о занятости населения;

в) для соотечественника из числа студентов - отсутствие в центре занятости населения зарегистрированных в целях поиска подходящей работы незанятых граждан из числа граждан Российской Федерации, имеющих одноименные или родственные специальности (профессии), близкие по уровню получаемой соотечественником квалификации.

(п. 16 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

17. Основаниями для принятия Департаментом решения об отказе в участии соотечественника в Региональной программе являются:

направление центром занятости населения уведомления об отсутствии у соотечественника возможности стать участником Региональной программы;

несоответствие соотечественника условиям, указанным в пункте 16 настоящего регламента.

(п. 17 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

18. Решение об участии (отказе в участии) соотечественника в Региональной программе принимается Департаментом не позднее трех рабочих дней со дня поступления уведомления центра занятости населения, представленного в соответствии с формой, утвержденной Департаментом.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

19. Департамент информирует МВД по Республике Марий Эл о принятом решении не позднее 15 рабочих дней со дня получения заявления в электронном виде.

(п. 19 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

20. На основании решения МВД по Республике Марий Эл, принятого в соответствии с [Положением о выдаче на территории Российской Федерации свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом](#), утвержденным [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2010 г. N 528](#), соотечественнику выдается свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее - участник Государственной программы).

(п. 20 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

III. Оказание содействия участнику Государственной программы и членам его семьи в обустройстве и адаптации на территории муниципального образования в Республике Марий Эл

21. Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#).

22. Прибытие участника Государственной программы и членов его семьи на территорию конкретного муниципального образования в Республике Марий Эл осуществляется самостоятельно.

Порядок въезда в Российскую Федерацию, передвижения по территории Российской Федерации, выезда из Российской Федерации установлен международными договорами Российской Федерации и [федеральными законами от 15 августа 1996 г. N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию"](#) и [от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"](#) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

23. Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60.](#)

24. Переселение участника Государственной программы и членов его семьи осуществляется без предоставления жилья.

В целях временного проживания участник Государственной программы может воспользоваться услугами гостиниц и агентствами недвижимости по вопросу найма жилья, которые расположены на территории Республики Марий Эл.

25. Центром занятости населения участнику Государственной программы и членам его семьи оказывается единовременная финансовая помощь в порядке, определяемом Правительством Республики Марий Эл.

IV. Прибытие и регистрация участника Государственной программы и членов его семьи

26. Департамент не позднее следующего рабочего дня после дня получения сообщения о прибытии участника Государственной программы от МВД по Республике Марий Эл информирует центр занятости населения муниципального образования в Республике Марий Эл, на территорию которого вселяется участник Государственной программы и члены его семьи, о дате приезда.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

27. Центр занятости населения не позднее двух рабочих дней со дня получения сообщения о прибытии информирует работодателя о прибытии участника Государственной программы и членов его семьи посредством телефонной, факсимильной связи.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

28. Регистрацию участника Государственной программы и членов его семьи осуществляет МВД по Республике Марий Эл, расположенное по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Волкова, д. 103а, каб. N 1, тел. (8362) 68-03-57.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

Постановка на миграционный учет проводится в соответствии с [Федеральным законом от 18 июля 2006 г. N 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации"](#).

V. Порядок предоставления услуг по содействию в трудоустройстве участника Государственной программы и членов его семьи

29. Уполномоченным органом по предоставлению услуг по содействию в трудоустройстве участника Государственной программы и членов его семьи является Департамент.

30. Услуги по содействию в трудоустройстве участника Государственной программы и членов его семьи, которые приобрели гражданство Российской Федерации, предоставляются центрами занятости населения, расположенными на территориях муниципальных образований в Республике Марий Эл.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

31. Постановка участника Государственной программы и трудоспособных членов его семьи на регистрационный учет в центр занятости населения осуществляется в соответствии с [Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. N 1032-I "О занятости населения в Российской Федерации"](#), [постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 г. N 891 "О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы"](#).

32. Участник Государственной программы и трудоспособные члены его семьи при обращении в центр занятости населения для постановки на регистрационный учет в качестве ищущих работу представляют следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;

б) для лиц, относящихся к категории инвалидов, - индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и об условиях труда.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

При постановке на регистрационный учет в качестве ищущих работу ими также могут быть представлены следующие документы:

а) трудовая книжка или документ, ее заменяющий, а также трудовые договоры и служебные контракты;

б) документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию, в том числе документы об ученых степенях и ученых званиях, документы, связанные с прохождением обучения, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и документы об образовании;

в) справка о среднем заработке за последние 3 месяца по последнему месту работы;

г) документы, подтверждающие прекращение участником Государственной программы и трудоспособными членами его семьи трудовой или иной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

д) документы, подтверждающие отнесение участника Государственной программы и трудоспособных членов его семьи к категории граждан, испытывающих трудности в поиске подходящей работы, предусмотренной статьей 5 [Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. N 1032-I "О занятости населения в Российской Федерации"](#).

33. При трудоустройстве участника Государственной программы и членов его семьи центр занятости населения не позднее двух рабочих дней со дня их трудоустройства информирует об этом Департамент.

34. На основании представленной центрами занятости населения информации, указанной в пункте 33 настоящего регламента, и сведений, содержащихся в регистрах получателей государственных услуг в сфере занятости населения, Департамент проводит мониторинг по трудоустройству участников Государственной программы и членов их семей трудоспособного возраста.

(п. 34 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

VI. Порядок предоставления участнику Государственной программы и членам его семьи услуг в сфере здравоохранения, образования, дополнительных мер социальной поддержки

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

35. Уполномоченным органом исполнительной власти Республики Марий Эл по предоставлению участнику Государственной программы и членам его семьи услуг в области здравоохранения до решения вопроса приобретения ими гражданства Российской Федерации является Министерство здравоохранения Республики Марий Эл, расположенное по адресу: г. Йошкар-Ола, наб. Брюгге, д. 3. Медицинская помощь участнику Государственной программы и членам его семьи на территории конкретного муниципального образования в Республике Марий Эл осуществляется медицинскими организациями по месту их размещения.

36. Порядок предоставления медицинских услуг участнику Государственной Программы и членам его семьи осуществляется в соответствии с Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Республике Марий Эл, принимаемой ежегодно Правительством Республики Марий Эл на соответствующий год и плановый период.

37. Документом для получения медицинских услуг участником Государственной программы является свидетельство участника Государственной программы установленного Правительством Российской Федерации образца или полис обязательного медицинского страхования, выданный на основании этого свидетельства в установленном порядке работодателем или страховой медицинской организацией, если участник Государственной программы или члены его семьи временно не работают.

38. - 40. Утратили силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60.](#)

41. Участник Государственной программы и члены его семьи имеют право на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также среднего профессионального, высшего и дополнительного образования.

42. Уполномоченным органом в сфере образования является Министерство образования и науки Республики Марий Эл, расположенное по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Успенская, д. 36а, которое предоставляет услуги участнику Государственной программы и членам его семьи в соответствии с [Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#) и Законом Республики Марий Эл от 1 августа 2013 г. N 29-ФЗ "Об образовании в Республике Марий Эл".

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

43. По вопросам получения образования участник Государственной программы и члены его семьи обращаются:

по вопросам получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей - в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

по вопросам получения среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования - в Министерство образования и науки Республики Марий Эл;

по вопросам получения высшего образования - в образовательные организации высшего образования, как непосредственно расположенные на территории Республики Марий Эл, так и реализующие образовательные программы высшего образования дистанционно.

(п. 43 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

44. Уполномоченным органом по предоставлению услуг участнику Государственной программы и членам его семьи в сфере социального обеспечения является Министерство социального развития Республики Марий Эл, расположенное по адресу: г. Йошкар-Ола, наб. Брюгге, д. 3, которое производит первичный прием участника Государственной программы и членов его семьи по месту размещения по вопросам социального обеспечения.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

Документы, на основании которых будет осуществляться оказание услуг в сфере социального обеспечения:

документы, удостоверяющие личность, с отметкой о регистрации;

свидетельство участника Государственной программы или члена его семьи.

45. Выплата субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг участникам Государственной программы, являющимся гражданами Российской Федерации, и членам их семей, постоянно проживающим на территории Республики Марий Эл, расходы которых на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают максимально допустимую долю собственных расходов граждан, устанавливаемую в зависимости от категории и дохода семьи (10, 13 и 18 процентов) в совокупном доходе семьи, осуществляется при представлении документов, указанных в пункте 8 [Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг](#), утвержденных [постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. N 761 "О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"](#).

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

абзацы второй - восьмой утратили силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#).

46. Меры социальной поддержки многодетных, малообеспеченных семей, а также меры социальной поддержки граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляются на основании [Федерального закона от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей"](#) и [Закона Республики Марий Эл от 2 декабря 2004 г. N 50-З "О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан в Республике Марий Эл"](#).

Приложение. Список государственных казенных учреждений Республики Марий Эл центров занятости населения. - Утратил силу

Приложение
к регламенту приема
соотечественников и членов
их семей и обустройства
на территории
муниципального образования
в Республике Марий Эл

Утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60.](#)

**ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ
ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ НА БЫТОВОЕ
ОБУСТРОЙСТВО УЧАСТНИКОВ
ПОДПРОГРАММЫ "ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ
ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В
РЕСПУБЛИКУ МАРИЙ ЭЛ
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА
РУБЕЖОМ" ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПРОГРАММЫ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
"СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ НА
2013 - 2020 ГОДЫ" И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ**

(в ред. [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 12.09.2014 N 501, от 27.07.2015 N 408, от 11.11.2015 N 619, от 10.02.2017 N 60](#))

1. Настоящий Порядок определяет процедуру оказания единовременной финансовой помощи на бытовое обустройство (далее - финансовая помощь) участников подпрограммы "Оказание содействия добровольному переселению в Республику Марий Эл соотечественников, проживающих за рубежом" государственной программы Республики Марий Эл "Содействие занятости населения на 2013 - 2020 годы" (далее - Региональная программа) и членов их семей, переселяющихся совместно с участниками Региональной программы на постоянное место жительства в Российскую Федерацию.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

2. Участниками Региональной программы могут быть трудоспособные лица, достигшие 18-летнего возраста, обладающие дееспособностью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Подтверждением участия соотечественника в Региональной программе является свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

Под членами семьи участника Региональной программы понимаются лица, переселяющиеся совместно с участником Региональной программы на постоянное место жительства в Республику Марий Эл (далее - член семьи), к которым относятся:

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

супруга (супруг);

дети, в том числе усыновленные или находящиеся под опекой (попечительством);

дети супруги (супруга) участника Региональной программы;

родители участника Региональной программы и его супруги (супруга), родные сестры и братья участника Региональной программы и его супруги (супруга);

дети родных сестер и братьев участника Региональной программы и его супруги (супруга), в том числе усыновленные или находящиеся под опекой (попечительством), бабушки, дедушки, внуки.

3. Для получения финансовой помощи участник Региональной программы обращается с заявлением об оказании финансовой помощи в государственное казенное учреждение Республики Марий Эл центр занятости населения (далее - центр занятости населения), расположенное в муниципальном образовании, на территории которого он зарегистрирован, и представляет:

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

копию свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца (далее - свидетельство участника Государственной программы) с отметкой о постановке на учет в Министерстве внутренних дел по Республике Марий Эл (далее - МВД по Республике Марий Эл);

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

копии документов, подтверждающих принадлежность членов семьи к числу членов семьи, учитываемых в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка при определении размера финансовой помощи;

а также один из документов:

копию документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Республики Марий Эл (для участников Региональной программы, имеющих разрешение на временное проживание или вид на жительство);

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

копию свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации и копию отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания (для участников Региональной программы, поставленных на учет в МВД по Республике Марий Эл по месту пребывания на территории Республики Марий Эл).

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

Участник Региональной программы при обращении в центр занятости населения указывает в заявлении об оказании финансовой помощи сведения о номере лицевого (банковского) счета, на который должна перечисляться финансовая помощь, и наименование кредитной организации, в которой открыт указанный счет.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

Заявление об оказании финансовой помощи принимается центром занятости населения в течение года со дня принятия Департаментом труда и занятости населения Республики Марий Эл (далее - Департамент) решения об участии соотечественника в Региональной программе.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60.](#)

(п. 3 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 12.09.2014 N 501](#))

4. В случае смерти участника Региональной программы до подачи им заявления об оказании финансовой помощи в центр занятости населения с заявлением вправе обратиться только один из совершеннолетних членов его семьи, перечисленных в пункте 2 настоящего Порядка, и представить документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи участника Региональной программы (паспорт или заменяющий его документ), с приложением:

копии свидетельства о смерти участника Региональной программы;

копий документов, подтверждающих принадлежность членов семьи к числу членов семьи, учитываемых в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

копии свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца (далее - свидетельство участника Государственной программы) с отметкой о постановке на учет в МВД по Республике Марий Эл, а также один из документов:

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

копии документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации, паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Республики Марий Эл (для участников Региональной программы, имеющих разрешение на временное проживание или вид на жительство);

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

копии свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации и копии отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания (для участников Региональной программы, поставленных на учет в МВД по Республике Марий Эл по месту пребывания на территории Республики Марий Эл).

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

В заявлении об оказании финансовой помощи указываются сведения о номере лицевого (банковского) счета, на который должна перечисляться финансовая помощь, и наименование кредитной организации, в которой открыт указанный счет.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

Один из совершеннолетних членов семьи участника Региональной программы, перечисленных в пункте 2 настоящего Порядка, при обращении в центр занятости населения указывает в заявлении об оказании финансовой помощи сведения о номере своего лицевого (банковского) счета и наименовании кредитной организации, в которой открыт данный счет, либо прикладывает дополнительно к заявлению об оказании финансовой помощи копию документа, содержащего сведения о номере его лицевого (банковского) счета и наименовании кредитной организации, в которой открыт данный счет.

(п. 4 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 12.09.2014 N 501](#))

5. Решение об оказании финансовой помощи (об отказе в оказании финансовой помощи) принимается центром занятости населения не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления об оказании финансовой помощи.

Центр занятости населения вправе направлять запросы с целью подтверждения достоверности сведений и подлинности представленных документов.

6. Основаниями для приостановки принятия центром занятости населения решения об оказании финансовой помощи являются:

наличие в представленных документах недостоверных сведений, а также представление недействительных документов и (или) их копий;

представление неполного комплекта документов, указанных в пунктах 3 или 4 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для приостановки принятия решения об оказании финансовой помощи центр занятости населения не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления об оказании финансовой помощи направляет уведомление участнику Региональной программы или совершеннолетнему члену его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 4 настоящего Порядка) о приостановке принятия решения об оказании финансовой помощи. В уведомлении указываются основания приостановки принятия решения об оказании финансовой помощи и срок их устранения. Срок устранения оснований для приостановки принятия решения об оказании финансовой помощи составляет тридцать календарных дней со дня, следующего за днем направления центром занятости населения уведомления.

7. Основаниями для отказа в оказании финансовой помощи являются:

регистрация по месту жительства участника Региональной программы за пределами территории Республики Марий Эл;

(абзац введен [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

обращение с заявлением об оказании финансовой помощи лица, не относящегося к участникам Региональной программы или к совершеннолетним членам его семьи (в случае, предусмотренном пунктом 4 настоящего Порядка);

неустранение оснований для приостановки принятия решения об оказании финансовой помощи (в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка).

8. В случае принятия решения об оказании финансовой помощи (об отказе в оказании финансовой помощи) участник Региональной программы либо совершеннолетний член семьи участника Региональной программы (в случае, предусмотренном пунктом 4 настоящего Порядка) (далее - заявитель) письменно извещается об этом центром занятости населения. Уведомление об оказании финансовой помощи (об отказе в оказании финансовой помощи) направляется центром занятости населения заявителю в течение трех рабочих дней после дня принятия указанного решения.

9. Финансовая помощь заявителю оказывается из расчета 3 000 рублей на одного участника Региональной программы и каждого члена его семьи.

Участникам Региональной программы, имеющим ученую степень, по их заявлению оказывается дополнительная финансовая помощь в размере 20 000 рублей.

(абзац введен [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 10.02.2017 N 60](#))

Финансовая помощь оказывается путем перечисления финансовых средств на лицевой (банковский) счет заявителя, открытый им в кредитной организации.

Финансовая помощь заявителю и каждому члену его семьи в рамках реализации мероприятия Региональной программы оказывается однократно.

Абзац исключен. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 27.07.2015 N 408](#).

10. Министерство финансов Республики Марий Эл доводит бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, объемы финансирования на реализацию мероприятия Региональной программы "Оказание единовременной финансовой помощи на бытовое обустройство участников подпрограммы и членов их семей" (далее - мероприятие Региональной программы) до Департамента, являющегося главным распорядителем бюджетных средств.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 12.09.2014 N 501](#))

11. Департамент доводит бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, объемы финансирования на реализацию мероприятия Региональной программы до подведомственных Департаменту центров занятости населения.

12. Финансовая помощь в соответствии с настоящим Порядком оказывается в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных республиканским бюджетом Республики Марий Эл. Бюджетные средства предоставляются Департаменту на основании заявок.

13. Финансовые средства, выделенные на реализацию мероприятия Региональной программы, центром занятости населения могут использоваться на оплату банковских услуг, связанных с перечислением финансовой помощи участнику Региональной программы и членам его семьи.

14. Для санкционирования расходов на реализацию мероприятия Региональной программы центр занятости населения представляет платежные документы:

в Министерство финансов Республики Марий Эл - по расходам за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл;

в Управление Федерального казначейства по Республике Марий Эл - по расходам за счет субсидии из федерального бюджета.

15. Контроль за осуществлением расходования финансовых средств в соответствии с настоящим Порядком осуществляет Департамент.